

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2026 16:37:42
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**
*Экономический факультет
Кафедра Экономики*

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»



[Handwritten signature]
«13» октября 2025 г.

Рябинин А.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление государственной собственностью»

44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
(профиль – Экономика и управление)

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва, 2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Управление государственной собственностью»: формирование у студентов системных знаний и умений в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности.

Задачи:

- приобретение студентами теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды;
- формирование компетенций для реализации их в будущей практической деятельности;
- выработка практических навыков в отношении процедур внедрения инструментов управления и их использования для принятия обоснованных управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление государственной собственностью» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Экономика и управление.
2. Правоведение.
3. Образовательное право.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Организация бизнеса.
2. Научно-исследовательская работа.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПКО-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;
- ПКС-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 1. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности РФ	8	2	1	1	-	-
2. Система управления государственной и муниципальной собственностью	8	4	1	1	-	2
3. Формирование состава и структуры объектов государственной и муниципальной собственности	8	5	1	2	-	2
4. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций	8	5	1	2	-	2
5. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий	8	5	1	2	-	2
6. Акционерная собственность государства	8	5	1	2	-	2
7. Недвижимость государственного и муниципального собственника	8	5	1	2	-	2
8. Управление государственными и муниципальными земельными ресурсами. Основы управления земельными ресурсами	8	5	1	2	-	2
9. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	8	7	1	2	-	4
10. Движимое имущество государственного и муниципального собственника	8	7	1	2	-	4
11. Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника	7	7	1	2	-	4

12. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности	7	7	1	2	-	4
--	---	---	---	---	---	---

4.2 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности РФ

Состав и структура государственной и муниципальной собственности. Понятие, содержание и специфика права собственности. Формы собственности. Государственная и муниципальная собственность в общей системе права собственности в Российской Федерации.

Раздел 2. Система управления государственной и муниципальной собственностью

Содержание и специфика управления государственной и муниципальной собственностью. Система управления государственной и муниципальной собственностью: основные элементы, функции, принципы. Цели и задачи управления государственной и муниципальной собственностью. Способы управления государственной и муниципальной собственностью: продажа, передача в аренду, создание государственного или муниципального унитарного предприятия, внесение в качестве доли в уставной капитал акционерного общества, развитие объекта собственности. Проблемы и перспективы совершенствования системы управления государственной и муниципальной собственностью в РФ.

Раздел 3. Формирование состава и структуры объектов государственной и муниципальной собственности

Принципы разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями. Критерии и способы разграничения публичной собственности. Порядок передачи объектов публичной собственности. Обзорный анализ государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации. Управление объектами государственной и муниципальной собственности.

Раздел 4. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций

Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Особенности создания, реорганизации и ликвидации, специфика осуществления деятельности государственных и муниципальных унитарных

предприятий. Корпоративный подход к управлению государственными и муниципальными унитарными предприятиями.

Раздел 5. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий

Понятие и правовой статус имущественного комплекса организаций и предприятий как объекта управления. Особенности управления имущественным комплексом организаций и предприятий.

Раздел 6. Акционерная собственность государства

Роль акционерной собственности в современной системе экономических отношений России. Специфика участия государства в акционерной собственности. Особенности управления государственным акционерным капиталом.

Раздел 7. Недвижимость государственного и муниципального собственника

Правовой статус недвижимости государственного и муниципального собственника. Государственное недвижимое имущество. Управление недвижимостью, находящейся в собственности государства. Специфика управления недвижимой собственностью муниципального собственника.

Раздел 8. Управление государственными и муниципальными земельными ресурсами. Основы управления земельными ресурсами

Нормативно-правовое обоснование и регулирование использования земельных ресурсов как объект права собственности. Понятие и содержание правового режима земельных отношений. Методы и принципы государственного управления земельными правоотношениями. Необходимость государственного регулирования земельных отношений. Особенности земли как объекта недвижимости и управления. Классификация земель: в соответствии с ЗК РФ и по потребительским свойствам. Особенности структуры прав собственности на землю. Порядок распоряжения землей. Проблематика современного управления государственными и муниципальными земельными ресурсами, перспективы реформирования данной сферы.

Раздел 9. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности

Государственное регулирование процессов недропользования. Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами.

Раздел 10. Движимое имущество государственного и муниципального собственника

Особенности правового регулирования движимого имущества государственного и муниципального собственника. Правовой режим имущества государственных и муниципальных учреждений. Особо ценное движимое имущество государственного и муниципального собственника, порядок управления им. Государственная казна как объект управленческого воздействия. Муниципальная казна и управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

Раздел 11. Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника

Место интеллектуальной и творческой деятельности в обществе. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности. Государственная и муниципальная интеллектуальная собственность. Особенности регулирования государством сферы интеллектуальной деятельности.

Раздел 12. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности

Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью. Методы эффективного управления государственной и муниципальной собственностью.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную

работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Института, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС Института и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет, который проводится в виде тестирования по всему пройденному материалу. Зачет проводится на 4-м курсе в 8-м семестре.

Вопросы к зачету:

1. Функции финансов как проявление их сущности. Дискуссионные вопросы по составу и содержанию функций финансов.

2. Роль финансов в распределительном процессе в условиях развития рыночных отношений.

3. Содержание и значение распределительной функции финансов.

4. Контрольная функция финансов, ее взаимосвязь с распределительной функцией финансов.

5. Социально-экономическое содержание системы финансов. Признаки классификации финансовых отношений.

6. Взаимосвязь финансовой политики, ее понятие и содержание.
7. Понятие финансового механизма, его структура.
8. Содержание, значение и задачи финансового планирования (прогнозирования) в условиях развития рыночных отношений.
9. Финансы как объект управления. Содержание управления финансами на современном этапе.
10. Содержание и значение финансового контроля, его организация, виды, формы и методы.
11. Государственные и муниципальные финансы как часть финансовой системы, их экономическое содержание, особенности и роль в социально-экономическом развитии общества.
12. Социально-экономическая сущность бюджета. Дискуссионные вопросы функций бюджета.
13. Бюджетная система как центральное звено государственных финансов.
14. Бюджетная политика и ее роль в обеспечении экономической стабильности государства.
15. Бюджетный процесс как составная часть бюджетного планирования. Основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации.
16. Классификация бюджетного контроля, формы и методы его проведения. Органы бюджетного контроля.
17. Налоги – основной метод мобилизации средств в бюджет.
18. Финансовая помощь: понятие, необходимость, цели предоставления, виды, состав.
19. Значение неналоговых доходов, их значение в условиях рыночных отношений, состав и структура.
20. Пути укрепления доходной базы местных бюджетов.
21. Налоговая политика государства, ее основные направления в условиях перехода к рынку и в современных условиях развития рыночных отношений.
22. Понятие налоговой системы, классификация налогов, их виды, основы построения.
23. Социально-экономическое содержание, состав и структура расходов государственного бюджета.
24. Принципы формирования расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы.
25. Источники, регулирующие управление государственной и муниципальной собственностью в России.
26. Понятие и содержание форм собственности в России
27. Понятие и признаки государственной собственности
28. Понятие и признаки муниципальной собственности

29. Понятие и виды обеспечения законности и дисциплины в сфере управления государственной и муниципальной собственностью

30. Правовые основы управления приватизацией государственной и муниципальной собственности в России

31. Основные принципы управления приватизацией государственного и муниципального имущества

32. Министерство экономического развития Российской Федерации как субъект управления государственной собственностью

33. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом как субъект управления государственной собственностью

34. Органы управления собственностью субъектов Российской Федерации и их правовое регулирование

35. Органы управления муниципальной собственностью и их правовое регулирование

36. Общая характеристика управления государственным и муниципальным жилищным фондом

37. Основания признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления как способ защиты перехода права собственности

38. Особенности управления открытых акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований

39. Особенности управления государственной и муниципальной собственностью на землю

40. Особенности управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности

41. Особенности управления государственной и муниципальной собственностью на недра и другими природными ресурсами

42. Понятие и общая характеристика требования о признании сделки с государственной или муниципальной собственностью недействительной

43. Понятие и значение государственной регистрацией перехода права собственности

6.2. Критерии оценки зачета:

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, как правило, использует в ответе материалы дополнительной литературы,

правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная литература

1. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 688 с. — ISBN 978-5-238-01733-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142700.html>

2. Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Д. Самойлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620>

7.2 Дополнительная литература

1. Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и

муниципальное управление» / составители А. М. Садекова. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123510.html>

2. Моттаева, А. Б. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью на современном этапе : монография / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 160 с. — ISBN 978-5-7264-1193-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/60827.html>

3. Сагдеева А. А., Гусарова И. А., Павлова И. В. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом : монография. - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. - 116 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230>.

4. Моттаева А. Б., Лукинов В. А., Моттаева Ас. Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью. Теория и практика : монография. - Москва : Московский государственный строительный университет, 2015. - 360 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60810>.

8. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
3. Научная электронная библиотека. Режим доступа:

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. [Министерство экономического развития Российской Федерации](https://www.economy.gov.ru/)

<https://www.economy.gov.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.