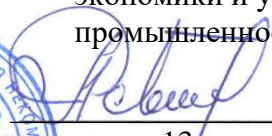


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2026 16:37:42
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
Экономический факультет
Кафедра Экономики**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»




Рябинин А.В.
«13» октября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационный менеджмент»

44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
(профиль – Экономика и управление)

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва, 2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Инновационный менеджмент»: теоретико-практическая подготовка студента в области разработки и реализации управления развитием образовательного учреждения профессионального образования.

Задачи:

- изучение теоретических основ управления развитием образовательного учреждения;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом в сфере управления развитием профессионального образовательного учреждения;
- формирование навыков анализа структуры образовательного учреждения;
- освоение современных подходов в области разработки модели управления современным образовательным учреждением.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Экономика организации (предприятия).
2. Маркетинг.
3. Образовательное право.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Научно-исследовательская работа.
2. Преддипломная практика.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПКО-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия;
- ПКО-3 Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП;

- ПКО-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации;
- ПКС-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- ПКС-3 Способен обеспечивать непрерывную экономическую безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на разных уровнях управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 1. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Методы управления образовательным учреждением	5	20	2	2	-	16
2. Цели управления образовательным учреждением	5	20	2	2	-	16
3. Внешняя среда образовательного учреждения	5	19	2	2	-	15
4. Поведение сотрудников образовательного учреждения	5	18	2	2	-	14
5. Методы принятия управленческих решений	5	18	2	2	-	14
6. Управление конфликтом	5	18	2	2	-	14
7. Организация контроля за деятельностью сотрудников	5	20	2	4	-	14
8. Управление изменениями в организации	5	20	2	4	-	14
9. Сущность лидерства и его типы	5	18	2	2	-	14

4.2 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Методы управления образовательным учреждением

Классическая и научная теории менеджмента. Сущность управления образовательной организацией. Особенности структуры образовательного учреждения. Методы управления коллективом. Три уровня управления. Функции менеджера образовательной организации. Власть и влияние.

Раздел 2. Цели управления образовательным учреждением

Цели профессиональной образовательной организации. Требования к постановке целей. Дерево целей. Личные цели сотрудников профессиональной образовательной организации. Корректировка целей. Связь целей образовательной организации и наличия ресурсов.

Раздел 3. Внешняя среда образовательного учреждения

Структура внешней среды организации. Заинтересованные стороны образовательного учреждения. STEEP-анализ внешней среды. Связь элементов внешней среды со структурой образовательного учреждения.

Раздел 4. Поведение сотрудников образовательного учреждения

Поведенческая теория менеджмента. Классификация сотрудников образовательного учреждения системы СПО. Особенности поведения сотрудников при приеме на работу и в процессе работы. Социализация сотрудников. Наставничество. Система стимулирования сотрудников. Мотивация сотрудника. Делегирование полномочий.

Раздел 5. Методы принятия управленческих решений

Сущность управленческого решения. Этапы принятия решений. Связь решений с ресурсами. Зоны ответственности менеджеров образовательной организации. Управление поверх границ.

Раздел 6. Управление конфликтом

Сущность конфликта в организации. Уровни конфликтов в образовательной организации. Основные причины конфликтов. Способы разрешения конфликтов. Положительные и отрицательные последствия конфликтов.

Раздел 7. Организация контроля за деятельностью сотрудников

Сущность контроля. Виды контроля. Оценка деятельности в образовательной организации. Процессы и результаты работы. Эффективная работа.

Раздел 8. Управление изменениями в организации

Основные причины изменений в образовательной организации. Инициаторы изменений. Этапы изменений. Связь изменений со стратегией развития

образовательной организации.

Раздел 9. Сущность лидерства и его типы

Сущность лидерства в образовательной организации. Формальные и неформальные лидеры. Теории лидерства. Черты лидера.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

3. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

тестовые задания, состоящие из двадцати восьми вопросов; кейсы (практические задания).

Примеры оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Процесс при ориентированном на рынок производстве продукции проходит следующие фазы:

- 1) выбор группы потенциальных покупателей
- 2) разработка производственных идей, пользующихся спросом
- 3) предложение покупателем идеи о желательной продукции и выдвижение предложений по её улучшению

2. Наибольшую восприимчивость к инновациям имеют:

- 1) крупные широко-специализированные организации
- 2) средние узкоспециализированные организации
- 3) небольшие узкоспециализированные организации

3. Вторым этапом разработки инновации является:

- 1) разработка инновации
- 2) отбор выявленных идей
- 3) анализ экономической эффективности инновации

4. Центральное место в системе прямого государственного регулирования занимает:

- 1) финансирование НИОКР и инновационных проектов из бюджетных средств
- 2) предоставление индивидуальным изобретателям и малым внедренческим предприятиям беспроцентных банковских ссуд
- 3) создание сети технополисов и технопарков

5. Оценка инновационного потенциала производится по схеме:

- ресурс-функция-проект
 - проект-функция-ресурс
 - функция-проект-ресурс

6. Жизненный цикл продукции состоит из:

- двух фаз
 - трёх фаз
 - четырех фаз

7. Жизненный цикл технологии производства складывается из:

- трёх фаз
- четырех фаз
- пяти фаз

8. Интеллектуальная собственность на изобретения закрепляется:

- патентами
- лицензиями
- патентами и лицензиями

9. Затраты на технологическое освоение производства новой продукции:

- значительно превышают расходы на исследования и разработки
- равны расходам на исследования и разработки
- значительно меньше затрат на исследования и разработки

10. Состояние среды организации, содействующее или противодействующее достижению инновационной цели называется:

- внешней инновационной средой
- внутренней инновационной средой
- инновационным климатом

11. Инновационная программа предполагает участие в ее реализации различных:

- юридических лиц
- физических лиц
- юридических и физических лиц

12. Право на участие в конкурсе на получение государственной поддержки имеют инновационные программы, связанные в первую очередь с развитием «точек роста» экономики, по которым инвестор вкладывает не менее:

- 20 % собственных средств
- 50 % собственных средств
- 70 % собственных средств

13. Программы, обеспечивающие производство экспортных товаров не сырьевых отраслей, имеющих спрос на внешнем рынке, на уровне лучших мировых образцов относятся к категории:

- А
- Б
- В

14. Альтернативные направления инновационной деятельности, осуществляемые в целостной системе управления инновациями:

- диффузия инноваций
- коммерциализация новаций
- нововведения-продукты и модификация продуктов (включая сферу услуг)
- нововведения-процессы
- поисковые НИОКР

Кейсы (практические задания) для оценки степени сформированности компетенции

1. Опишите инновационные процессы на выбранном предприятии (фирме) за последние 3 года. Дайте характеристику внедренных инноваций и их классификацию. Какие из данных инноваций являются инновациями по инициативе потребителей, а какие по инициативе производителей? Приведите характеристику этапов разработки данных инноваций.

2. Возьмите в качестве примера инновационную организацию или ее самостоятельное структурное подразделение (бизнес-единицу), о деятельности которой у вас есть достаточно полное представление (например, организацию, в которой работаете вы или кто-то из ваших друзей, родственников; можно взять вуз, в котором вы обучаетесь, или свой факультет и т.н.). Сформулируйте миссию вашей организации или ее бизнес-единицы. Спроектируйте опорные точки для построения конкурентного преимущества вашей организации путем ее *SWOT-анализа*, сформулируйте четыре типа стратегических инициатив инновационной организации или ее бизнес-единицы.

Лаконичный и емкий ответ на вопросы:	
ЧТО производит организация?	
Для кого?	
КАКИМ ОБРАЗОМ?	
Формулировка МИССИИ организации (3-5 предложения, интегрирующие ответы на три вышеприведенных вопроса):	

3. Проанализируйте влияние ротации персонала диверсифицированной

инновационной компании, раскрыв возможные положительные эффекты и возникающие проблемы, в случае когда каждые пять лет менеджер среднего звена компании должен переходить либо в другое территориальное подразделение, либо в другую бизнес-единицу (т.е. сменять отраслевую принадлежность).

Положительные <i>эффекты</i>		<i>Проблемы, возникающие в результате ротации персонала инновационной компании</i>

4. Предположим, что ваша организация придерживается отсроченной компенсационной политики, т.е. зарплата сотрудников ставится в зависимость от стажа работы в данной организации. Какие, по вашему мнению, положительные и отрицательные воздействия оказывает такая политика на инновационную активность? Как данная политика влияет на мотивацию сотрудников организации?

5. Страх как средство управления, по вашему мнению, является в большей степени движущим фактором инновационной деятельности, способным стимулировать и поддерживать ее, или барьером на пути разработки и реализации инноваций, который препятствует и сдерживает участие работников в инновационной деятельности? Приведите свои доводы, раскрывающие каждую из двух сторон воздействия страха на инновационную деятельность, и подведите итог («баланс» ваших аргументов), показывающий, как вы намерены использовать страх в своей инновационной и управленческой деятельности.

<i>Страх как средство управления является</i>	<i>Обоснование</i>
Стимулом инновационной деятельности	
Барьером на пути разработки и реализации инноваций	

«БАЛАНС» ваших аргументов, показывающий, как вы намерены использовать страх в своей инновационной и управленческой деятельности	
--	--

6. Опишите ситуацию, в которой для внедрения инновации вашему вузу (организации) необходимо использовать систему бюджетного финансирования и привлекаемые средства субъектов хозяйствования.

7. Составьте прогноз внедрения инноваций в вашем ВУЗе (организации) как элемент его инновационной стратегии. Кто будет осуществлять контроль внедрения инноваций на всех стадиях их разработки?

8. Проведите экспертизу бизнес-планов, участвующих в конкурсе студенческих бизнес-идей вашего ВУЗа за последние 2 года.

Вопросы для промежуточного контроля

1. Сущность инновационного менеджмента. Основные функции инноваций.
2. Классификация инноваций. История инноваций.
3. Функции инновационного менеджмента.
4. Инновационная политика организаций.
5. Этапы жизненного цикла инноваций.
6. Виды инновационных стратегий.
7. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.
8. Оформление решений в управлении операционной деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
9. Стратегии в сфере массового, серийного и специализированного производства.
10. Стратегии в инновационно - ориентированных организациях.
11. Управление программой организационных изменений.
12. Государственное регулирование инновационной деятельности.
13. Основные функции государственных органов в инновационной сфере.
14. Формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности.
15. Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности.
16. Сущность и классификация управленческих решений в инновационном менеджменте.
17. Требования к качеству управленческих решений в инновационном менеджменте.
18. Экономическое обоснование управленческих решений в инновационном менеджменте.
19. Технология и организация разработки управленческих решений в инновационном менеджменте.
20. Особенности и принципы управления персоналом инновационной организации.
21. Психологический портрет личности.
22. Оценка деловых качеств менеджера.
23. Формирование коллективов инновационных организаций.
24. Стили руководства.
25. Конфликты, их типы и пути разрешения.
26. Сущность системы финансирования инновационных программ.
27. Система бюджетного финансирования инновационных программ.
28. Привлекаемые средства субъектов хозяйствования.
29. Прогнозирование инноваций в деятельности организаций.
30. Система внутрифирменного планирования инноваций.
31. Основные характеристики инновационных программ коммерческих

- предприятий.
32. Организация менеджмента инновационной программы.
 33. Контроль и регулирование инновационной программы.
 34. Обоснование инвестиций.
 35. Бизнес-планирование инновационной программы коммерческих предприятий.
 36. Составление бизнес-плана коммерческого предприятия.
 37. Экспертиза инновационной программы на стадии бизнес-планирования
 38. Новые фирмы в рамках старых компаний.
 39. Венчурные фирмы.
 40. «Инкубаторные программы» и сети малых фирм.
 41. Бизнес-инкубаторы в России.
 42. Альянсы, консорциумы и совместные предприятия как форма межфирменного инновационного сотрудничества.

6.3 Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

6.3.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится на 3 курсе в 5 семестре в форме зачета с оценкой. Средствами оценки для реализации промежуточной аттестации являются задания, выполняемые обучающимися в семестре.

Тесты оцениваются в соответствии со следующим критериям:

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
«5» (отлично)	<p>Знает: демонстрирует уверенное и глубокое знание особенностей инновационной деятельности, этапов разработки инноваций, классификации продуктовых инноваций, этапов жизненного цикла инноваций, особенностей управления персоналом инновационных организаций, содержания основных функций инновационного менеджмента</p> <p>Умеет: самостоятельно выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, активно использовать знания в области инновационного менеджмента в реализации профессиональных навыков</p> <p>Владеет: навыками самостоятельного управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента, способностью</p>

	оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений
«4» (хорошо)	<p>Знает: особенности инновационной деятельности, этапы разработки инноваций, классификацию продуктовых инноваций, этапы жизненного цикла инноваций, особенности управления персоналом инновационных организаций, содержание основных функций инновационного менеджмента</p> <p>Умеет: выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, активно использовать знания в области инновационного менеджмента в реализации профессиональных навыков</p> <p>Владеет: навыками управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента, способностью оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений</p>
«3» (удовлетворительно)	<p>Знает: особенности инновационной деятельности, этапы разработки инноваций, классификацию продуктовых инноваций, особенности управления персоналом инновационных организаций</p> <p>Умеет: выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p> <p>Владеет: навыками управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих</p>
	функций в сфере инновационного менеджмента

<p>«2» (неудовлетворительно)</p>	<p>Не знает: особенности инновационной деятельности, этапы разработки инноваций, классификацию продуктовых инноваций, особенности управления персоналом инновационных организаций</p> <p>Не умеет: выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p> <p>Не владеет: навыками управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента</p>
--------------------------------------	---

Шкала оценки кейсов на примере освоения компетенции

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
<p>«5» (отлично)</p>	<p>Знает: демонстрирует уверенное и глубокое знание особенностей инновационной деятельности, этапов разработки инноваций, классификации продуктовых инноваций, этапов жизненного цикла инноваций, особенностей управления персоналом инновационных организаций, содержания основных функций инновационного менеджмента</p> <p>Умеет: самостоятельно выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, активно использовать знания в области инновационного менеджмента в реализации профессиональных навыков</p> <p>Владеет: навыками самостоятельного управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента, способностью оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений</p>

«4» (хорошо)	<p>Знает: особенности инновационной деятельности, этапы разработки инноваций, классификацию продуктовых инноваций, этапы жизненного цикла инноваций, особенности управления персоналом инновационных организаций, содержание основных функций инновационного менеджмента</p> <p>Умеет: выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, активно использовать знания в области инновационного менеджмента в реализации профессиональных навыков</p> <p>Владет: навыками управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента, способностью оценивать условия принимаемых организационно- управленческих решений</p>
«3» (удовлетворитель	<p>Знает: особенности инновационной деятельности, этапы разра</p>
но)	<p>ботки инноваций, классификацию продуктовых инноваций, особенности управления персоналом инновационных организаций</p> <p>Умеет: выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p> <p>Владет: навыками управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p>Не знает: особенности инновационной деятельности, этапы разработки инноваций, классификацию продуктовых инноваций, особенности управления персоналом инновационных организаций</p> <p>Не умеет: выполнять управленческую деятельность в сфере разработки и внедрения инноваций, выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p> <p>Не владеет: навыками управления инновационной деятельностью организации, техникой осуществления управленческих функций в сфере инновационного менеджмента</p>

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Основная литература

1. Левченко, Т. М. Инновационный менеджмент : учебно-методическое пособие / Т. М. Левченко, О. И. Лихтанская, Н. А. Гончарова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2022. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126672.html>
2. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беляев Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9596>

7.2. Дополнительная литература

1. Беликова, И. П. Инновационный менеджмент : учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 76 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47302.html>
2. Демидова, Е. В. Психология управления : учебное пособие для студентов бакалавриата / Е. В. Демидова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-86433-804-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107220.html>
3. Артемова, С. А. Основы теории конкурентоспособности : учебное пособие / С. А. Артемова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-4497-1182-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108240.html>

8. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека <https://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотека <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY . Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Федеральный портал Российское образование . Режим доступа: <http://www.edu.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.