

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2026 16:14:11
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**
*Экономический факультет
Кафедра Экономики*

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»



А.В. Рябинин
Рябинин А.В.
«24» ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика:
технологическая (проектно-технологическая) практика**

39.03.03 «Организация работы с молодежью»
(профиль – Государственное управление молодежной политикой)

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Цели прохождения практики

Целями практики является: закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками по разработке и реализации социального проекта в сфере работы с молодежью и молодежной политики.

2. Вид и тип практики, способ ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Технологическая (проектно-технологическая) практика – производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и навыков в вопросе организации и реализации социального проекта в сфере работы с молодежью и молодежной политики.

Способом проведения практики является стационарный.

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится под руководством руководителей практики на базе ИЭУП либо на базе сторонней организации на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» являются:

- Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь);
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
- Правительство г. Москвы
- Правительство Московской области
- Российское движение детей и молодежи «Движение первых»
- Управа района Восточное Измайлово города Москвы

3. Планируемые результаты освоения практики

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-2 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	<i>ИПК-2.1.</i> Знает структуру и процедуру подготовки планов и программ мероприятий в сфере молодежной политики; <i>ИПК-2.2.</i> Умеет оказывать социальные услуги и услуги по организации мероприятий в сфере молодежной политики; <i>ИПК-2.3.</i> Владеет современными методами работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики.
ПК-3 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	<i>ИПК-3.1.</i> Знает проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики; <i>ИПК-3.2.</i> Умеет использовать результаты экспертной деятельности для проведения консультаций при осуществлении молодежной политики; <i>ИПК-3.3.</i> Владеет методикой реализации проектов, направленных на поддержку молодежных инициатив.
ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики	<i>ИПК-4.1.</i> Знает технологии прогнозирования, проектирования и моделирования работы с молодежью; <i>ИПК-4.2.</i> Умеет планировать работу по реализации социального проекта, координировать работы по достижению целей проекта, оценивает социальную значимость проекта, распределяет ответственность за результаты проекта; <i>ИПК-4.3.</i> Владеет методикой сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений.

4. Структура, трудоемкость, содержание практики

Семестр: 6

Форма обучения: очная

Аттестация: зачет с оценкой

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре
Общая трудоемкость	зач. ед.	9	9
	ак.ч.	324	324
часы контактной работы (всего):		22	22
Консультации		10	10
Часы самостоятельной работы:		293	293
Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой		2	2
Всего:		324	324

4.1. Содержание практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика состоит из следующих этапов:

1 Подготовительный этап (4 ч.):

- 1.1. Установочная конференция
- 1.2. Инструктаж по технике безопасности

2 Основной этап (300 ч.):

- 2.1. Проанализировать проектную работу в организации
- 2.2. Разработать социальный проект.
- 2.3. Выполнение общих и индивидуальных заданий
- 2.4. Апробировать мероприятия в рамках социального проекта
- 2.5. Участие в организации и проведении воспитательных мероприятий организации в рамках проектной деятельности

3 Итоговый этап (20 ч.):

- 3.1 Подготовка и оформление отчетной документации
- 3.2 Участие в итоговой конференции по практике
- 3.3 Представление презентации отчета на итоговой конференции

Задания для проведения итогового контроля:

1. Подготовить индивидуальный план по реализации мероприятий при прохождении практики.
2. Интервью с руководителем отдела, специалистами отдела (транскрипт).
3. Составление Информационной карты социального проекта.

Индивидуальное задание

1. Интервью с руководителем отдела (транскрипт).
2. Интервью со специалистами отдела (транскрипт).

4.2. Формы отчетности по практике:

- а) дневник практики (Приложение № 1);
- б) отчет по итогам проведения практики, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач и/или выполнения индивидуального задания. (Приложение № 2).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Основная литература

1. Современные методы социально-экономического прогнозирования : учебное пособие / С. С. Голубев, В. Д. Секерин, А. Л. Афанасьев, А. Е. Горохова. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 190 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140454.html>.
2. Сапон, И. В. Социальное проектирование : учебное пособие / И. В. Сапон. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2024. — 77 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149552.html>.

5.2. Дополнительная литература

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07812-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562486> (дата обращения: 14.07.2025).
2. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564441> (дата обращения: 14.07.2025).
3. Васильковская, М. И. Педагогика досуга. Развитие социально-культурного творчества молодежи / М. И. Васильковская. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 128 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95567.html>
4. Сафонов, Е. Н. Технические средства в культурно-досуговых программах / Е. Н. Сафонов. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2024. — 111 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148136.html>

5.3. Ресурсы сети Интернет

1. Федеральное агентство по делам молодежи <https://fadm.gov.ru>
2. Институт социологии РАН. <http://www.isras.ru/socis.html>
3. Всероссийский центр изучения общественного мнения [http:// www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)

6. Технические средства и материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения практики требуется доступ к научной и научно-методической литературе. Такой доступ может быть обеспечен посредством материально-технического обеспечения образовательного процесса по теоретическому обучению, а также путем предоставления в распоряжение обучающихся рабочего места в структурных подразделениях Университета, иных организациях на весь период прохождения практики. В случае необходимости рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам углубления организационных и научно-исследовательских профессиональных навыков.

7. Система оценивания

Оценка	Формируемая компетенция	Критерии оценивания
Отлично (зачет)	ПК-2	Демонстрирует на высоком уровне следующие результаты обучения: Владеет способностью разрабатывать уникальные и оригинальные сценарии мероприятий, отличающиеся высоким уровнем привлекательности и эффективности. Умеет обеспечивать доступ к услугам и мероприятиям разным категориям молодежи, включая уязвимые группы
	ПК-3	Демонстрирует на высоком уровне следующие результаты обучения: Владеет опытом успешной разработки и реализации нескольких проектов и программ. Владеет опытом успешного привлечения финансирования и эффективного расходования бюджетных средств. Владеет навыком разработки и внедрения профилактических программ и мероприятий, направленных на укрепление позитивных установок и снижение негативных воздействий на молодежь Умеет разрабатывать программы и мероприятия, способствующие реализации молодежных инициатив. Владеет навыками взаимодействия с молодежью и государственными структурами для продвижения инициатив. Владеет опытом работы с финансовыми механизмами поддержки молодежных инициатив (субсидии, гранты, краудфандинг и др.).
	ПК-4	Демонстрирует на высоком уровне следующие результаты обучения: Умеет применять методы моделирования и прогнозирования в практике работы с молодежью. Владеет способностью привлекать внимание и доверие молодежи благодаря умелому применению прогнозных и проекторочных технологий. Владеет навыками уверенного сбора и обработки больших объемов разнородной информации. Владеет приемами и методами оценки социальной значимости проекта, выделение ключевых показателей и результатов. Умеет агрегировать и систематизировать информацию о состоянии дел в молодежной среде. Умеет обобщать результаты анализа и делать вывод о необходимости принятия организационных решений.
Хорошо (зачет)	ПК-2	Демонстрирует на среднем уровне следующие результаты обучения: Владеет способностью разрабатывать уникальные и оригинальные сценарии мероприятий, отличающиеся высоким уровнем привлекательности и эффективности. Умеет обеспечивать доступ к услугам и мероприятиям разным категориям молодежи, включая уязвимые группы.
	ПК-3	Демонстрирует на среднем уровне следующие результаты обучения: Владеет опытом успешной разработки и реализации нескольких проектов и программ. Владеет опытом успешного привлечения финансирования и эффективного расходования бюджетных средств. Владеет навыком разработки и внедрения профилактических программ и мероприятий, направленных на укрепление позитивных установок и снижение негативных воздействий на молодежь Умеет разрабатывать программы и мероприятия, способствующие реализации молодежных инициатив. Владеет навыками взаимодействия с молодежью и государственными

		<p>структурами для продвижения инициатив.</p> <p>Владеет опытом работы с финансовыми механизмами поддержки молодежных инициатив (субсидии, гранты, краудфандинг и др.).</p>
	ПК-4	<p>Демонстрирует на среднем уровне следующие результаты обучения:</p> <p>Умеет применять методы моделирования и прогнозирования в практике работы с молодежью. Владеет способностью привлекать внимание и доверие молодежи благодаря умелому применению прогнозных и проективных технологий.</p> <p>Владеет навыками уверенного сбора и обработки больших объемов разнородной информации.</p> <p>Владеет приемами и методами оценки социальной значимости проекта, выделение ключевых показателей и результатов.</p> <p>Умеет агрегировать и систематизировать информацию о состоянии дел в молодежной среде.</p> <p>Умеет обобщать результаты анализа и делать вывод о необходимости принятия организационных решений.</p>
Удовлетворительно (зачет)	ПК-2	<p>Демонстрирует на низком, но достаточном уровне следующие результаты обучения:</p> <p>Владеет способностью разрабатывать уникальные и оригинальные сценарии мероприятий, отличающиеся высоким уровнем привлекательности и эффективности.</p> <p>Умеет обеспечивать доступ к услугам и мероприятиям разным категориям молодежи, включая уязвимые группы.</p>
	ПК-3	<p>Демонстрирует на низком, но достаточном уровне следующие результаты обучения:</p> <p>Владеет опытом успешной разработки и реализации нескольких проектов и программ.</p> <p>Владеет опытом успешного привлечения финансирования и эффективного расходования бюджетных средств.</p> <p>Владеет навыком разработки и внедрения профилактических программ и мероприятий, направленных на укрепление позитивных установок и снижение негативных воздействий на молодежь</p> <p>Умеет разрабатывать программы и мероприятия, способствующие реализации молодежных инициатив.</p> <p>Владеет навыками взаимодействия с молодежью и государственными структурами для продвижения инициатив.</p> <p>Владеет опытом работы с финансовыми механизмами поддержки молодежных инициатив (субсидии, гранты, краудфандинг и др.).</p>
	ПК-4	<p>Демонстрирует на низком, но достаточном уровне следующие результаты обучения:</p> <p>Умеет применять методы моделирования и прогнозирования в практике работы с молодежью.</p> <p>Владеет способностью привлекать внимание и доверие молодежи благодаря умелому применению прогнозных и проективных технологий.</p> <p>Владеет навыками уверенного сбора и обработки больших объемов разнородной информации.</p> <p>Владеет приемами и методами оценки социальной значимости проекта, выделение ключевых показателей и результатов.</p> <p>Умеет агрегировать и систематизировать информацию о состоянии дел в молодежной среде.</p> <p>Умеет обобщать результаты анализа и делать вывод о необходимости принятия организационных решений.</p>
Неудовлетворительно (незачет)	ПК-2	<p>Не демонстрирует следующие результаты обучения: Владеет способностью разрабатывать уникальные и оригинальные сценарии мероприятий, отличающиеся высоким уровнем привлекательности и эффективности.</p> <p>Умеет обеспечивать доступ к услугам и мероприятиям разным категориям молодежи, включая уязвимые группы.</p>
	ПК-3	<p>Не демонстрирует следующие результаты обучения: Владеет опытом успешной разработки и реализации нескольких проектов и программ.</p> <p>Владеет опытом успешного привлечения финансирования и эффективного расходования бюджетных средств.</p> <p>Владеет навыком разработки и внедрения профилактических программ и мероприятий, направленных на укрепление позитивных установок и снижение негативных воздействий на молодежь</p> <p>Умеет разрабатывать программы и мероприятия, способствующие реализации молодежных инициатив. Владеет навыками взаимодействия с молодежью и</p>

		<p>государственными структурами для продвижения инициатив.</p> <p>Владеет опытом работы с финансовыми механизмами поддержки молодежных инициатив (субсидии, гранты, краудфандинг и др.).</p>
	ПК-4	<p>Не демонстрирует следующие результаты обучения:</p> <p>Умеет применять методы моделирования и прогнозирования в практике работы с молодежью.</p> <p>Владеет способностью привлекать внимание и доверие молодежи благодаря умелому применению прогнозных и проективных технологий.</p> <p>Владеет навыками уверенного сбора и обработки больших объемов разнородной информации.</p> <p>Владеет приемами и методами оценки социальной значимости проекта, выделение ключевых показателей и результатов.</p> <p>Умеет агрегировать и систематизировать информацию о состоянии дел в молодежной среде.</p> <p>Умеет обобщать результаты анализа и делать вывод о необходимости принятия организационных решений.</p>

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

Д Н Е В Н И К П Р А К Т И К И

МОСКВА

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ формы обучения _____ курса, _____ группы направления
подготовки (образовательной программы) _____
направляется на _____

_____ практику

(вид практики)

в (на) _____

(организация, учреждение, предприятие, юридический адрес)

Период практики:

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики

от профильной организации _____

(личная подпись)

(должность ФИО)

Руководитель практики

от ИЭУП _____

(личная подпись)

(должность, уч степень, уч звание, ФИО)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

м.п.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

м.п.

(должность)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Основные требования к заполнению дневника и к зачету по практике

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с руководителем практики от ИЭУП составить рабочий график (план) проведения практики.
3. Получить в профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все выполняемые работы.
5. Один раз в неделю (во время консультаций) представлять дневник на просмотр руководителю практики от ИЭУП.
6. Получить отзывы руководителей практики от ИЭУП и от профильной организации.
7. Получить в профильной организации отметку о выбытии с места прохождения практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики по направлению подготовки (образовательной программы) и индивидуальными заданиями.
9. Защитить отчет по практике в установленном порядке.

Индивидуальное задание по направлению подготовки (образовательной программе) _____

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе _____

Руководитель
практики от ИЭУП

(личная подпись)

(должность, уч степень, уч звание, ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(личная подпись)

(должность ФИО)

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от ИЭУП

Согласовано:

Руководитель
практики от ИЭУП

_____ *(личная подпись)*

_____ *(должность, уч степень, уч звание, ФИО)*

Руководитель практики
от профильной организации

_____ *(личная подпись)*

_____ *(должность ФИО)*

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации проведен:

«_____» _____ 20 ____ г.

М.П.

Руководитель практики
от профильной организации

(личная подпись)

(должность ФИО)

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося _____

Руководитель практики
от профильной организации

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

Отзыв руководителя практики от ИЭУП _____

Оценка результатов прохождения практики _____

Руководитель
практики от ИЭУП _____
(личная подпись) *(инициалы, фамилия)*

Промежуточная аттестация пройдена с оценкой _____

Председатель комиссии _____
(личная подпись) *(инициалы, фамилия)*

Члены комиссии _____
(личная подпись) *(инициалы, фамилия)*

(личная подпись) *(инициалы, фамилия)*

«____» _____ 20__ г.

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Направление подготовки: _____ - _____

Образовательная программа: _____

Форма обучения: _____

ОТЧЕТ ПО _____
(вид практики)

ПРАКТИКЕ

Место прохождения практики: _____
(наименование организации)

Исполнитель:
обучающийся _____ курса, _____ группы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики
от ИЭУП:

(ученая степень, ученое звание) (личная подпись) (инициалы, фамилия)

Москва – 20 ____