

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2026 16:14:11
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**
*Экономический факультет
Кафедра Экономики*

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»



Рябинин А.В.
Рябинин А.В.
«24» ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Учебная практика:
ознакомительная практика**

39.03.03 «Организация работы с молодежью»
(профиль – Государственное управление молодежной политикой)

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Цели прохождения практики

Целью прохождения практики в широком смысле является формирование адекватного современным реалиям образа профессии, профессиональных и социальных навыков, профессионального сознания и самосознания в организациях и учреждениях по работе с молодежью, создание условий для дальнейшего развития личности. В узком смысле целью прохождений ознакомительной практики является формирование у студентов представления о деятельности учреждения или организации системы работы с молодежью, организатора по работе с молодежью, как субъекта работы с детьми и молодежью.

2. Вид и тип практики, способ ее проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики: ознакомительная практика

Способ проведения практики: стационарная/выездная

3. Планируемые результаты освоения практики

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	<i>ИПК-1.1.</i> Знает особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; <i>ИПК-1.2.</i> Умеет применять методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью; <i>ИПК-1.3.</i> Владеет современными педагогическими технологиями в работе с молодежью.
ПК-2 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	<i>ИПК-2.1.</i> Знает структуру и процедуру подготовки планов и программ мероприятий в сфере молодежной политики; <i>ИПК-2.2.</i> Умеет оказывать социальные услуги и услуги по организации мероприятий в сфере молодежной политики; <i>ИПК-2.3.</i> Владеет современными методами работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики.
ПК-3 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	<i>ИПК-3.1.</i> Знает проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики; <i>ИПК-3.2.</i> Умеет использовать результаты экспертной деятельности для проведения консультаций при осуществлении молодежной политики; <i>ИПК-3.3.</i> Владеет методикой реализации проектов, направленных на поддержку молодежных инициатив.

4. Структура, трудоемкость, содержание практики

Семестр: 4

Форма обучения: очная

Аттестация: зачет с оценкой

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3
	ак.ч.	108	108

часы контактной работы (всего):	17	17
Консультации	5	5
Часы самостоятельной работы:	82	82
Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой	2	2
Всего:	108	108

4.1. Содержание практики

1. Подготовительный этап:

Установочная конференция, составление плана прохождения практики.

Решение организационных вопросов, обеспечивающих успешность практики, знакомство с требованиями к деятельности практиканта в профильной организации, определение заданий, ознакомление с формой отчетной документации и требованиями к ее оформлению.

Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап:

Практическая работа на базе практики. Выполнение студентами-практикантами заданий:

1. Определить миссию и цели деятельности организации
2. Познакомиться со структурой и направлениями деятельности организации
3. Выяснить какие категории молодежи являются клиентами, благополучателями данного учреждения или организации, каковы их особенности как клиентской группы.
4. Выяснить какие профессионально-этические нормы являются значимыми для сотрудников организации.
5. Выяснить какие функции выполняет организатор по делам молодежи (либо лицо его заменяющее).
6. Принять участие (наблюдение) за реальной практикой решения социальных проблем клиентов.
7. На основании собранного материала подготовить комплексную аналитическую работу по результатам прохождения практики.

3. Заключительный этап:

Обобщение результатов прохождения практики.

Итоговая конференция, организуемая после окончания практики.

Дискуссия по проблемам содержания практики, анализ проблем, связанных с организацией и проведением прошедшей практики; отчет студентов о выполнении заданий практики; аттестация студентов в виде дифференцированного зачета.

4.2. Формы отчетности по практике:

- а) дневник практик (Приложение № 1);
- б) отчет по итогам проведения практики, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач и/или выполнения индивидуального задания. (Приложение № 2);

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Основная литература

1. Документационное обеспечение управления : учебник для студентов вузов / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачёв, Н. Н. Горбачёв, О. А. Мухаметшина. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 391 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/142685.html>
2. Скок, Н. И. Экономические основы социальной работы : учебное пособие / Н. И. Скок, Е. О. Аквазба, Т. Е. Ухабина. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 145 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/101457.html>

5.2. Дополнительная литература

1. Темникова, Е. Ю. Психологические основы работы с молодежью : учебное пособие / Е. Ю. Темникова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 156 с. — ISBN 978-5-4497-4296-4. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/149926.html>.
2. Сущенко, Л. А. Режиссерские основы социально-культурной деятельности : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Технологии досуга в социально-культурной сфере», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Л. А. Сущенко. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2024. — 99 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/148708.html>

5.3. Ресурсы сети «Интернет»

1. Харченко К.В. Настольная книга специалиста по молодежной политике.– М., 2013 . Электронный ресурс]. - URL: https://mr.rgub.ru/lib_editions/item.php?kod_doc=343&kod_rub=13
2. Настольная книга социального работника: учебно-методическое пособие / Под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой.– М.: ИДПО ДСЗН, 2015.- 243 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://soc-education.ru/wpcontent/uploads/2017/11/Broshura-NastKniga-SocRabotnika-2015.pdf>
3. Росмолодежь. <https://fadm.gov.ru/>

6. Технические средства и материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения практики требуется доступ к научной и научно-методической литературе. Такой доступ может быть обеспечен посредством материально-технического обеспечения образовательного процесса по теоретическому обучению, а также путем предоставления в распоряжение обучающихся рабочего места в структурных подразделениях Университета, иных организациях на весь период прохождения практики. В случае необходимости рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам углубления организационных и научно-исследовательских профессиональных навыков.

7. Система оценивания

Оценка	Формируемая компетенция	Наименование планируемых результатов обучения
отлично (зачет)	ПК-1 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	<p>Демонстрирует на высоком уровне следующие результаты обучения:</p> <p>Владеет практическим опытом работы с молодежью, основанный на применении знаний о личностном и половозрастном развитии.</p> <p>Владеет навыком свободной ориентации в разнообразии методов социологического анализа и выбора подходящей инструмент для конкретного случая.</p> <p>Умеет разрабатывать учебные и воспитательные программы с использованием элементов геймификации и проектной деятельности.</p> <p>Владеет навыком свободного выбора формата и стиля обучения, соответствующих современным потребностям молодежи.</p>
	ПК-2 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики	<p>Демонстрирует на высоком уровне следующие результаты обучения:</p> <p>Умеет организовывать и проводить мероприятия с использованием современных форматов и методов (воркшопы, хакатоны, квесты, форсайты, форум-театр и др.).</p> <p>Имеет опыт успешного применения уникальных форматов и методов в собственной практике.</p>

	ПК-3 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной	Демонстрирует на высоком уровне следующие результаты обучения: Владеет способностью эффективно взаимодействовать с другими специалистами (психологи, педагоги, медики, представители правоохранительных органов и социальных служб).
	деятельности в молодежной среде	
хорошо (зачет)	ПК-1 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	Демонстрирует на среднем уровне следующие результаты обучения: Владеет практическим опытом работы с молодежью, основанный на применении знаний о личностном и половозрастном развитии. Владеет навыком свободной ориентации в разнообразии методов социологического анализа и выбора подходящих инструментов для конкретного случая. Умеет разрабатывать учебные и воспитательные программы с использованием элементов геймификации и проектной деятельности. Владеет навыком свободного выбора формата и стиля обучения, соответствующих современным потребностям молодежи.
	ПК-2 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	Демонстрирует на среднем уровне следующие результаты обучения: Умеет организовывать и проводить мероприятия с использованием современных форматов и методов (воркшопы, хакатоны, квесты, форсайты, форум-театр и др.). Имеет опыт успешного применения уникальных форматов и методов в собственной практике.
	ПК-3 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	Демонстрирует на среднем уровне следующие результаты обучения: Владеет способностью эффективно взаимодействовать с другими специалистами (психологи, педагоги, медики, представители правоохранительных органов и социальных служб).
удовлетворительно (зачет)	ПК-1 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	Демонстрирует на низком, но достаточном уровне следующие результаты обучения: Владеет практическим опытом работы с молодежью, основанный на применении знаний о личностном и половозрастном развитии. Владеет навыком свободной ориентации в разнообразии методов социологического анализа и выбора подходящих инструментов для конкретного случая. Умеет разрабатывать учебные и воспитательные программы с использованием элементов геймификации и проектной деятельности. Владеет навыком свободного выбора формата и стиля обучения, соответствующих современным потребностям молодежи.
	ПК-2 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	Демонстрирует на низком, но достаточном уровне следующие результаты обучения: Умеет организовывать и проводить мероприятия с использованием современных форматов и методов (воркшопы, хакатоны, квесты, форсайты, форум-театр и др.). Имеет опыт успешного применения уникальных форматов и методов в собственной практике.

	ПК-3 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	Демонстрирует на низком, но достаточном уровне следующие результаты обучения: Владеет способностью эффективно взаимодействовать с другими специалистами (психологи, педагоги, медики, представители правоохранительных органов и социальных служб).
неудовлетворительно (незачет)	ПК-1 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	Не демонстрирует следующие результаты обучения: Владеет практическим опытом работы с молодежью, основанный на применении знаний о личностном и половозрастном развитии. Владеет навыком свободной ориентации в разнообразии методов социологического анализа и выбора подходящих инструментов для конкретного случая. Умеет разрабатывать учебные и воспитательные программы с использованием элементов геймификации и проектной деятельности. Владеет навыком свободного выбора формата и стиля обучения, соответствующих современным потребностям молодежи.
	ПК-2 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	Не демонстрирует следующие результаты обучения: Умеет организовывать и проводить мероприятия с использованием современных форматов и методов (воркшопы, хакатоны, квесты, форсайты, форум-театр и др.). Имеет опыт успешного применения уникальных форматов и методов в собственной практике.
	ПК-3 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	Не демонстрирует следующие результаты обучения: Владеет способностью эффективно взаимодействовать с другими специалистами (психологи, педагоги, медики, представители правоохранительных органов и социальных служб).

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

Д Н Е В Н И К П Р А К Т И К И

МОСКВА

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ формы обучения _____ курса, _____ группы направления
подготовки (образовательной программы) _____
направляется на _____

_____ практику

(вид практики)

в (на) _____

(организация, учреждение, предприятие, юридический адрес)

Период практики:

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики

от профильной организации _____

(личная подпись)

(должность ФИО)

Руководитель практики

от ИЭУП _____

(личная подпись)

(должность, уч степень, уч звание, ФИО)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

м.п.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

м.п.

(должность)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Основные требования к заполнению дневника и к зачету по практике

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с руководителем практики от ИЭУП составить рабочий график (план) проведения практики.
3. Получить в профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все выполняемые работы.
5. Один раз в неделю (во время консультаций) представлять дневник на просмотр руководителю практики от ИЭУП.
6. Получить отзывы руководителей практики от ИЭУП и от профильной организации.
7. Получить в профильной организации отметку о выбытии с места прохождения практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики по направлению подготовки (образовательной программы) и индивидуальными заданиями.
9. Защитить отчет по практике в установленном порядке.

Индивидуальное задание по направлению подготовки (образовательной программе) _____

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе _____

Руководитель
практики от ИЭУП

(личная подпись)

(должность, уч степень, уч звание, ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(личная подпись)

(должность ФИО)

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации проведен:

«_____» _____ 20 ____ г.

М.П.

Руководитель практики
от профильной организации

(личная подпись)

(должность ФИО)

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося _____

Руководитель практики
от профильной организации

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

Отзыв руководителя практики от ИЭУП _____

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Направление подготовки: _____ - _____

Образовательная программа: _____

Форма обучения: _____

ОТЧЕТ ПО _____
(вид практики)

ПРАКТИКЕ

Место прохождения практики: _____
(наименование организации)

Исполнитель:
обучающийся _____ курса, _____ группы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики
от ИЭУП:

(ученая степень, ученое звание) (личная подпись) (инициалы, фамилия)