

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.03.2026 15:39:06
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
Экономический факультет
Кафедра Экономики**

Принято на заседании
Ученого Совета
Протокол № 18 от 15.12.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»



[Handwritten Signature]
Рябинин А.В.
«15» декабря 2025 г.

**Общая характеристика
основной образовательной программы
высшего образования**

программа бакалавриата

по направлению подготовки
43.03.03 Гостиничное дело

направленность(профиль)
Гостиничный и ресторанный бизнес

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная


Год набора: 2026

Основная образовательная программа высшего образования (далее программа бакалавриата по профилю «Гостиничный и ресторанный бизнес» разработана в соответствии с Федеральным государственным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 515.

Руководитель и разработчик образовательной программы:
К.э.н., доцент Воскресенский В.В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики

Протокол № 18 от 15 декабря 2025 г.
Заведующий кафедрой

 Киселев В.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института

Председатель методической комиссии Попков А.А.

Образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана, календарного учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных и методических материалов одобрена организацией (предприятием) ООО «УНИВЕРСАЛПРОМСНАБ»

Директор _____ /Скрипник Д.Ю./
М.П. 

**Образовательная программа утверждена на заседании Ученого Совета.
Протокол № 18 от 15 декабря 2025 г.
Образовательная программа утверждена приказом Ректора 15.12.2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Нормативные документы для разработки образовательной программы
- 1.2 Цели и задачи образовательной программы
- 1.3 Формы обучения
- 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.5 Срок получения образования по образовательной программе
- 1.6 Объем образовательной программы
- 1.7 Технология реализации образовательной программы
- 1.8 Язык образования

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

- 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускников

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.4 Квалификационные требования к выпускнику в соответствии с профессиональными стандартами

4. Структура и содержание образовательной программы

- 4.1 Структура образовательной программы
- 4.2 Типы практик
- 4.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы
- 4.4 Учебный план и календарный учебный график
- 4.5 Рабочие программы дисциплин. Программы практик
- 4.6 Оценочные и методические материалы

5. Условия реализации образовательной программы

- 5.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы
- 5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы
- 5.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6. Характеристика социально-культурной среды Института

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата направленности «Гостиничный и ресторанный бизнес» (далее по тексту – «ООП» или «Программа») разработана и утверждена АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» (далее – Институт) с учетом требований рынка труда в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 515;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (приказ № 282н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 г.);
- Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания» (приказ № 281н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 г.);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (приказ Минобрнауки от 29 июня 2015 г. № 636)
- Положение о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390);
- Устав Института;
- Локальные акты Института.

1.2. Цели и задачи образовательной программы

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочных и методических материалов.

Целью программы является подготовка высокопрофессиональных кадров в области гостиничного дела и предприятий общественного питания; формирование устойчивого и социально активного слоя людей, обладающих высоким уровнем деловой культуры и этики, лидерскими качествами, умением работать в команде, развитыми коммуникационными навыками.

Цель программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС

ВО с учетом особенностей научно-образовательной среды Института и актуальных потребностей рынка труда в кадрах с высшим образованием в области образования.

Задачами программы являются:

- реализация компетентного подхода к процессу обучения;
- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, дающих возможность выстраивать образовательную и профессиональную траекторию развития для обретения конкурентоспособности на рынке труда.

1.3. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата в Институте осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме.

1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация выпускника образовательной программы: бакалавр.

1.5 Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

В очной форме – 4 года, в очно-заочной и заочной форме обучения составляет **4 года 6 месяцев**.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год.

1.6. Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет **240 зачетных единиц** (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемой за 1 учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному плану (за исключением ускоренного обучения). а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.7. Технология реализации образовательной программы

При реализации Программы Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется.

1.8. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);

сфера прикладных исследований.

Спецификой образовательных программ направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» является формирование у выпускника необходимых компетенций для выполнения трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствующей области (сфере) профессиональной деятельности, которая, в свою очередь, находит отражение в направленности (профиле) программы бакалавриата.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата готов к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий,
проектный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой: универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, формируются на основе профессиональных стандартов «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» и «Руководитель предприятия питания, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОСВО выпускник. Освоивший программу бакалавриата. Должен обладать следующими универсальными компетенциями.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнообразные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов. УК-2.3 Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи (проекта)
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2 Определяет особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, проявляет при этом лидерские качества. УК-3.3 Эффективно взаимодействует с другими членами коллектива, участвует в обмен информацией, знаниями и опытом.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2 Использует информационно-

	(ах)	коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3 Способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социальнокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задачи образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социально-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования

		в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 - Знает теоретические, правовые и организационные основы БЖД; методы идентификации вредных и опасных факторов; способы и средства защиты от негативных производственных факторов; последствия воздействия на человека вредных и опасных факторов; методы прогнозирования ЧС и их последствий; действия в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера; физиологию труда, микроклимат, критерии комфортности и безопасности УК-8.2 - Умеет идентифицировать опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от негативных факторов природного и техногенного характера; оказывать первую медицинскую помощь в ЧС УК-8.3 - Владеет законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области

		безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК-9.3. Использует основные положения и методы финансовых (финансово-правовых) наук при решении социальных и профессиональных задач, включая знание налогового законодательства, аудита и других регламентирующих документов в профессиональной сфере; УК-9.4 Демонстрирует понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Обладает знаниями в сфере выявления причин и факторов возникновения коррупционного поведения. УК-10.2 Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-10.3 Овладел навыками работы по предупреждению коррупционного поведения и формированию нетерпимого отношения к нему

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы

	программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	гостеприимства и общественного питания. ОПК-1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания ОПК-1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
Управление	ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы гостеприимства и общественного питания ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы гостеприимства и общественного питания
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знает критерии качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания ОПК-3.2 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.3 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2. Осуществляет продажи

	гостеприимства и общественного питания	услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные решения. ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Демонстрирует знание методических и нормативных документов, включая знание других регламентирующих документов в профессиональной сфере. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.
Информационно-коммуникационные технологии для	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных	ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий,

профессиональной деятельности	информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	необходимых для решения задач профессиональной деятельности ОПК-8.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
-------------------------------	---	---

3.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций (далее ОТФ), относящихся к уровню квалификации, требующего освоения программы бакалавриата.

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной обязательной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной обязательной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<p>- организация процесса оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания;</p> <p>- ресурсное обеспечение деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>- руководство персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного</p>	<p>гостиницы и иные средства размещения предприятия общественного питания услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания, технологическая документация и информационные ресурсы первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</p> <p>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале.</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ПК-2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>33.008 Руководитель предприятия питания</p> <p>33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сет и гостиниц</p>

питания			ПК-2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ПК-3.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений. ПК-3.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания. ПК-3.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений. ПК-3.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
- проектирование и разработка услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства и	гостиницы и иные средства размещения предприятия общественного питания услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания,	ПК-4. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы	ПК-4.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и/или общественного	33.008 Руководитель предприятия питания

<p>общественного питания;</p> <p>- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>- участие в разработке и реализации бизнес-планов по созданию новых организаций и дальнейшему развитию существующих организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации технологии обслуживания потребителей услуг сферы гостеприимства и общественного питания, технологическая документация и информационные ресурсы</p>	<p>гостеприимства и/или общественного питания</p>	<p>питания.</p> <p>ПК-4.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания.</p> <p>ПК-4.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>	<p>33.007</p> <p>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сет и гостиниц</p> <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
		<p>ПК-5. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-5.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.</p>	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объём программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объём программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		По ФГОС ВО	По ООП
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 180	201
Блок 2	Практика	Не менее 30	30
Блок 3	Итоговая (государственная итоговая) аттестация	Не менее 9	9
Объём программы бакалавриата		240	240

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, основам российской государственности. реализуемые в рамках Блока 1;
- дисциплины по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1.

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1;
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводя в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Институтом. При наличии обучающихся (инвалидов и лиц с ОВЗ) Институт устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы бакалавриата относятся дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объёма итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет не менее 60 процентов от общего объёма программы бакалавриата.

Часть 2 программы бакалавриата «Практики» обеспечивает формирование профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций.

Блок 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» состоит из подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Обучающимся обеспечена возможность освоения элективных и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

4.2 Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- Типы производственной практики:
 - проектно-технологическая практика;
 - организационно-управленческая практика;
 - преддипломная практика.

4.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата направленности (профиля) «Гостиничный и ресторанный бизнес» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, программы практик;
- оценочные и методические материалы, в т.ч. программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.4 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный график образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», направленности (профиля) «Гостиничный и ресторанный бизнес» утверждены в установленном порядке.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в иных формах. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора. Электронная версия учебных планов размещена на официальном сайте Института.

Соответствие компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций. Матрица компетенций размещена в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Института.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. В котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

4.5 Рабочие программы дисциплин. Программы практик

Рабочие программы дисциплин в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены.

Рабочие программы дисциплин доступны в разделе «Рабочие программы дисциплин» основного меню ЭИОС Института.

Программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии программ практик размещены на официальном сайте Института.

4.6 Оценочные и методические материалы

Оценочные материалы разработаны в виде фонда оценочных средств (ФОС) включающих:

- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам, практикам;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, практикам;
- оценочные материалы для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ФОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

ФОС для проведения промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин и программ практик. ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации являются составной частью программы «Итоговая (государственная итоговая) аттестация». Программа «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещена на официальном сайте Института.

Методические материалы имеются в необходимом объеме, представлены в рабочих программах дисциплин и программах практик в виде рекомендаций и перечня основной и дополнительной литературы.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, к которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ИЭОС Института дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специализированные кабинеты, оснащенные современным оборудованием, комплектами учебно-методической и научной литературы по педагогике, теоретической и прикладной экономике.

Основная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Реализация основной образовательной программы бакалавриата также обеспечивается доступом каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки к сети «Интернет». Для дисциплин с частичным применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используется система дистанционного обучения Института.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Институте создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность их беспрепятственного доступа в аудитории, компьютерные классы, санузлы и другие помещения.

Образовательные условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью создаются в Институте с помощью индивидуальных и коллективных технических средств обучения.

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация основной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, ученые степени и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Из них доля педагогических работников, систематически занимающимися научной, научно-методической и (или) практической работой, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70% от общего числа преподавателей.

К образовательному процессу также привлекаются (не менее 10% от общего числа преподавателей) педагогические работники из числа руководителей и работников профильных организаций, предприятий (имеющие стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

5.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

5.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

Механизм функционирования при реализации программы бакалавриата системы обеспечения качества подготовки в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» регламентируется:

- учебным планом бакалавра с учетом его профиля;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным учебным графиком,
- а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Уставом Института и локальными нормативными актами Института.

Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения студентами учебных дисциплин и выполнения других видов учебной работы (далее совместно – Дисциплина) во время контактной работы преподавателя со студентами, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий, и по итогам самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для оценивания:

- промежуточных результатов обучения по Дисциплине (если Дисциплина изучается несколько учебных периодов, при этом изучение длинной Дисциплины не завершено, и учебный план образовательной программы, включающей длинную Дисциплину, предусматривает проведение нескольких промежуточных аттестаций);

- окончательных результатов обучения по Дисциплине (если изучение Дисциплины завершено).

Окончательная оценка по Дисциплине выставляется в конце изучения Дисциплины и указывается в приложении к документу об образовании и о квалификации.

Промежуточная аттестация предполагает выставление промежуточной или окончательной оценки по Дисциплине, зависящей от оценок по всем элементам текущего контроля. основополагающим принципом оценивания результатов обучения студентов является накопительный характер промежуточной аттестации: оценка по Дисциплине зависит от постоянных усилий студента, которые выявляются посредством каждого из элементов текущего контроля.

Перечень элементов промежуточной аттестации, их форма, содержание и порядок проведения, используемые инструменты и технологии, используемая система оценивания, критерии оценивания и иные характеристики элементов промежуточной аттестации определяются программой Дисциплины и одинаковы для всех студентов, обучающихся по Дисциплине.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными

национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. Характеристика социально-культурной среды Института

В Институте сформирована социокультурная среда, созданы условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, созданы условия для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участия обучающихся в мероприятиях разного уровня творческой, спортивной и других направленностей.

Формирование социокультурной среды в Институте строится на принципах единства целей, задач и методов в соответствии с программой воспитательной работы и Положением о Студенческом совете.

Социокультурная среда Института нацелена на полноценную работу органов студенческого самоуправления. Это формирует умение студентов работать в коллективе, брать на себя ответственность за результаты деятельности. Студенческий актив входит в состав Ученого совета Института, совет по воспитательной работе.

Другое приоритетное направление – формирование гражданственности и патриотизма. Студенты участвуют в патриотических акциях, приуроченных к памятным датам.

Социально-культурная среда Института направлена на поддержку и развитие научного творчества студентов за счет вовлечения их в мероприятия научно-практической направленности.

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями

Институт имеет возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение дополнительно предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения; абитуриент инвалид – индивидуальную программу реабилитации/абилитации (ИПРА) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение (а также электронное обучение) предусматривает возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающему необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для лиц с ограниченными возможностями по слуху:
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушение опорно-двигательного аппарата, есть возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации (имеются пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифты, наличие специальных кресел и других приспособлений).