

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.08.2023 16:05:44
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ**
*Экономический факультет
Кафедра Экономики*

Утверждаю:

ректор Рябинин А.В.

(должность: Ректор, проректор)

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономическая информатика»

38.03.03 «Управление персоналом» (профиль – Управление персоналом организации)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Год начала подготовки: 2023

Москва, 2023 г.

Программу подготовил(и):
Киселев В.В.

Рабочая программа дисциплины
«Экономическая информатика»

Разработана в соответствии с ФГОС ВО:

1. Федеральный государственный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 955 от «12» августа 2020 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г. № 59446), составлена на основании учебного плана: Управление персоналом направленность «Управление персоналом организации»;
2. Профессиональный стандарт 07.003 «Специалист управлению персоналом» (приказ №691н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г.).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Экономики
Протокол от 30 мая 2023 г. №10

Зав. кафедрой  Киселев В.В.

Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономическая информатика» является формирование у студентов системы понятий, знаний и умений в области современных информационных технологий обработки информации в сфере экономики и обучение применению современных программных средств офисной автоматизации в профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических основ информатики;
- приобретение навыков использования прикладных систем обработки экономических данных;
- приобретение навыков использования систем программирования для персональных компьютеров и компьютерных сетей.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая информатика» относится к блоку Б1.О.19 базовой части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре.

Для успешного освоения дисциплины необходимо изучение дисциплин «Линейная алгебра».

Дисциплина является основой для изучения «Информационных технологий в экономике».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| Компетенция | Индикаторы | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | <i>ИОПК -6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности..</i> <i>ИОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</i> | Знает: <ul style="list-style-type: none">• основные понятия и определения экономической информатики;• основные методы и средства обработки экономической информации;• программные средства решения финансово-экономических задач. Умеет: <ul style="list-style-type: none">• осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;• решать профессиональные задачи с применением информационных технологий, учитывая основные требования информационной безопасности;• анализировать результаты расчётов и обосновывать полученные выводы. Владеет: <ul style="list-style-type: none">• методиками выбора инструментальных средств обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;• навыками компьютерной обработки информации;• навыками решения финансово-экономических и управленческих задач. |

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

На учебные занятия лекционного типа отводится по очно-заочной форме - 6 часов, по заочной – 2 часа.

на занятия практического (семинарского) типа по очно-заочной — 10 часов, по заочной – 4 часа.

Самостоятельная работа составляет соответственно 52 и 62 часов.

На подготовку к зачету отводится 4 часа.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематические разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Код формируемой компетенции |
|-------|--|--|-----------------------------|
| 1. | Экономическая информация | Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере | ОПК-6 |
| 2. | Информационные системы | Информационные системы и технологии формирования, обработки и представления данных в информационных системах | ОПК-6 |
| 3. | Методические основы проектирования информационных систем | Методические основы проектирования информационных систем | ОПК-6 |
| 4. | Информационные технологии справочно-правовых систем | Информационные технологии справочно-правовых систем | ОПК-6 |
| 5. | Информационные технологии решения экономических | Информационные технологии решения экономических задач средствами MS Excel | ОПК-6 |
| 6. | Технология анализа экономической информации | Технология анализа экономической информации с помощью диаграмм в информационных системах | ОПК-6 |
| 7. | Технология использования баз данных | Технология использования баз данных для создания информационных систем | ОПК-6 |
| 8. | Методы и средства защиты информации | Методы и средства защиты информации в информационных системах | ОПК-6 |

5.2. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по очно-заочной форме.

| № пп | Наименование раздела дисциплины | Трудоемкость в часах | | | Формы СРС | Формы текущего контроля с указанием |
|------|---------------------------------|----------------------|---|--------|-----------|-------------------------------------|
| | | Всего (вкл. СРС) | На контактную работу по видам учебных занятий | На СРС | | |

| | | | Л | ПЗ | ИЗ | | | баллов (при использов ании балльной системы оцениван ия) |
|---------------|--|----|---|----|----|----|--|---|
| 1 | Экономическая информация | 8 | 1 | 1 | | 6 | Работа с пройденн ым материал ом | Опрос, 2-5 баллов |
| 2 | Информационные системы | 8 | 1 | 1 | | 6 | Реферат | Тестирова ние, 2-5 баллов |
| 3 | Методические основы проектирования информационных систем | 8 | 1 | 1 | | 6 | Работа с пройденн ым материал ом | Домашняя работа, 2-5 баллов |
| 4 | Информационные технологии справочно-правовых систем | 8 | 1 | 1 | | 6 | Доклад | Контрольн ая работа, 2-5 баллов |
| 5 | Информационные технологии решения экономических | 9 | 1 | 1 | | 7 | Работа с пройденн ым материал ом | Домашняя работа, 2-5 баллов |
| 6 | Технология анализа экономической информации | 9 | 1 | 1 | | 7 | Доклад | Тестирова ние, 2-5 баллов |
| 7 | Технология использования баз данных | 9 | | 2 | | 7 | Реферат | Домашняя работа, 2-5 баллов |
| 8 | Методы и средства защиты информации | 9 | | 2 | | 7 | Работа с пройденн ым материал ом | Контрольн ая работа, 2-5 баллов |
| | Зачет | 4 | | | | | | |
| ИТОГО: | | 72 | 6 | 10 | | 52 | | |

5.3. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по заочной форме.

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| | Трудоемкость в часах | |
|--|-----------------------------|--|

| № пп | Наименование раздела дисциплины | Всего (вкл. СРС) | На контактную работу по видам учебных занятий | | | На СРС | Формы СРС | Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания) |
|---------------|--|------------------|---|----------|----|-----------|--------------------------------|--|
| | | | Л | ПЗ | ИЗ | | | |
| 1 | Экономическая информация | 9 | 1 | 1 | | 7 | Работа с пройденным материалом | Опрос, 2-5 баллов |
| 2 | Информационные системы | 9 | | | | 9 | Реферат | Тестирование, 2-5 баллов |
| 3 | Методические основы проектирования информационных систем | 10 | | | | 10 | Работа с пройденным материалом | Домашняя работа, 2-5 баллов |
| 4 | Информационные технологии справочно-правовых систем | 10 | | 1 | | 9 | Доклад | Контрольная работа, 2-5 баллов |
| 5 | Информационные технологии решения экономических | 9 | | | | 9 | Работа с пройденным материалом | Домашняя работа, 2-5 баллов |
| 6 | Технология анализа экономической информации | 9 | | 1 | | 8 | Доклад | Тестирование, 2-5 баллов |
| 7 | Технология использования баз данных | 9 | | | | 9 | Реферат | Домашняя работа, 2-5 баллов |
| 8 | Методы и средства защиты информации | 3 | 1 | 1 | | 1 | Работа с пройденным материалом | Контрольная работа, 2-5 баллов |
| | Зачет | 4 | | | | | | |
| ИТОГО: | | 72 | 2 | 4 | | 62 | | |

5.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание СРС | Контроль |
|----|--|--|---|
| 1. | Экономическая информация | Работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику. | Проверяется преподавателем на занятии в ходе обсуждения результатов. |
| 2. | Информационные системы | Реферат на предложенные преподавателем темы. Объем 10-12 стр. компьютерного текста, 14 шрифт Times New Roman, через 1,5 интервала, выравнивание по ширине страницы, нумерация страниц. | Сдается преподавателю в напечатанном виде, проверяется преподавателем вне аудитории. |
| 3. | Методические основы проектирования информационных систем | Работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику. | Проверяется преподавателем на занятии в ходе обсуждения результатов. |
| 4. | Информационные технологии справочно-правовых систем | Доклад готовится самостоятельно на основе заранее выбранного источника | Сдается преподавателю в напечатанном виде, проверяется преподавателем на занятии в ходе обсуждения результатов. |
| 5. | Информационные технологии решения экономических | Работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику. | Проверяется преподавателем на занятии в ходе обсуждения результатов. |
| 6. | Технология анализа экономической информации | Доклад готовится самостоятельно на основе заранее выбранного источника | Сдается преподавателю в напечатанном виде, проверяется преподавателем на занятии в ходе обсуждения результатов. |
| 7. | Технология использования баз данных | Реферат на предложенные преподавателем темы. Объем 10-12 стр. компьютерного текста, 14 шрифт Times New Roman, через 1,5 интервала, выравнивание по ширине страницы, нумерация страниц. | Сдается преподавателю в напечатанном виде, проверяется преподавателем вне аудитории. |
| 8. | Методы и средства защиты информации | Работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику. | Проверяется преподавателем на занятии в ходе обсуждения результатов. |

6.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1.Общие условия

Аттестация по дисциплине «Экономическая информатика» проводится на 3 курсе в 5 семестре в форме зачёта. Аттестация проводится в устной форме.

Дисциплина оценивается по 5-балльной шкале.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации с учетом результатов контроля текущей успеваемости необходимо получить не менее 3 баллов.

В процессе изучения учебной дисциплины студентом выполняются промежуточные контрольные задания с максимальной оценкой 5 баллов за каждое. Результаты выполнения заданий являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех заданий является обязательным для всех студентов. Студенты, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачёта по данной учебной дисциплине

В ходе обучения каждый студент делает доклады и рефераты; максимальное количество баллов за каждый доклад и реферат – 5 баллов.

7.Критерии и шкалы оценивания результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Показатели достижения результатов обучения | Критерии и шкала оценивания | | Перечень оценочных средств |
|-----------------|--|---|---|--|
| | | Зачтено | Не зачтено | |
| ОПК-6 | <i>ИОПК -6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности..</i> <i>ИОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</i> | - правильный, полный и логично построенный ответ; - умение оперировать специальными терминами; - умение приводить примеры; - использование в ответе дополнительного материала; - если в полном и логичном ответе имеются негрубые ошибки или неточности; - если в полном и логичном ответе делаются не вполне законченные выводы или обобщения. | – ответ на вопрос с грубыми ошибками; – отсутствие умения оперировать специальной терминологией; – не выявлено умения приводить примеры практического использования научных знаний. | Контрольная работа, реферат, доклад, домашняя работа |

7.1.Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту:

1. Основные понятия информатики: информация, данные, информационные ресурсы, информационная революция, информатика, задачи информатики.
2. Понятие экономической информации. Особенности и свойства экономической информации.
3. Структура экономической информации (подходы к структуре экономической информации, их элементы).

4. Характеристика структурных единиц физического подхода к структуре экономической информации. Примеры структурных единиц.
5. Характеристика структурных единиц логического подхода к структуре экономической информации. Примеры структурных единиц.
6. Классификация экономической информации по различным признакам.
7. Информационные технологии: обработки данных и автоматизации офиса. Их назначение и состав.
8. Назначение справочных правовых систем (СПС). Роль СПС в принятии эффективных решений.
9. Методика постановки экономических задач. Организационно-экономическая сущность задачи, описание входной и выходной информации.
10. Финансово-экономические расчеты в электронных таблицах. Использование встроенных функций для обработки экономической информации. Математические, статистические, логические функции.
11. Диаграмма как инструмент анализа и сравнения данных при решении экономических задач. Основные виды диаграмм. Элементы диаграммы.
12. Технология построения диаграмм в MS Excel. Редактирование и печать диаграмм.
13. Таблицы данных в MS Excel: назначение, математический смысл, виды таблиц данных.
14. Понятие базы данных. Структурные элементы базы данных. Понятие системы управления базой данных.
15. Понятие СУБД Access. Объекты СУБД Access.
16. Типы полей базы данных в MS Access. Основные свойства поля.
17. Технология создания и редактирования таблиц в MS Access.
18. Технология создания связей между таблицами базы данных в MS Access.
19. Виды запросов в MS Access.
20. Понятие и классификация компьютерных сетей.
21. Основные службы сети Интернет.
22. Понятие информационной безопасности. Понятие защиты информации.
23. Объекты и элементы защиты в компьютерных системах обработки информации.
24. Механизмы защиты информации в информационных системах.
25. Электронная цифровая подпись. Понятие, назначение, характеристики.
26. Компьютерные вирусы. Понятие. Классификация.
27. Программы борьбы с компьютерными вирусами. Назначение, классификация.

Варианты типовых контрольных заданий

1. С помощью программы MS Word, используя механизм слияния, создать письмо следующего содержания.

Начальнику отдела маркетинга
г-ну Иванову

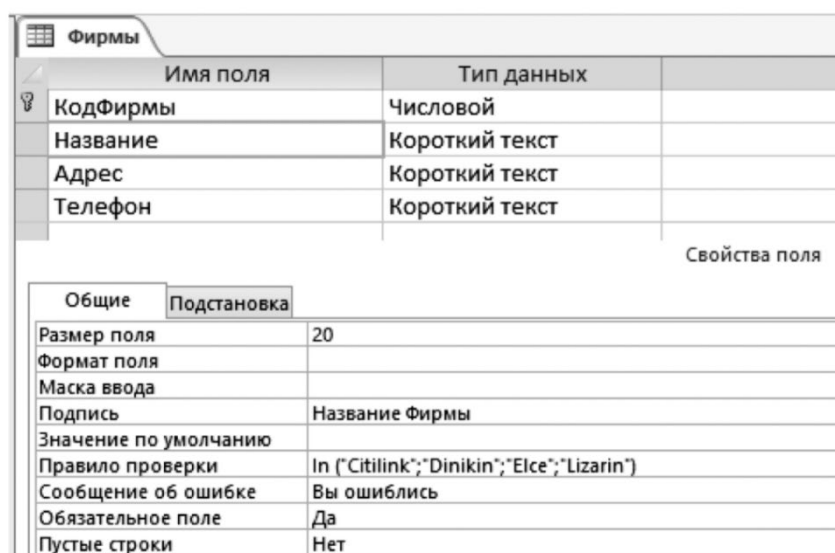
Служебная записка

Уважаемый Иван Петрович!

Довожу до вашего сведения, что сумма квартальной премии, выделенная на Ваш отдел, составляет 80 500 руб. Прошу предоставить сведения о размере премии каждого сотрудника не позднее 15-го числа текущего месяца.

Начальник экономического отдела Косин А. А.

- 1) Для адресной части письма предусмотреть создание списка из 10 адресатов, из них пятеро – женского пола. В список включить следующие поля: название отдела, фамилия, имя, сумма, пол.
 - 2) Подготовить письма для рассылки, предусмотрев возможность выбора обращения Уважаемый (Уважаемая).
2. Составить документы следующего содержания:
- 1) поздравительное письмо (с рисунком) с юбилеем университета декану факультета (с использованием шаблона);
 - 2) письма-приглашения 10 однокурсникам на конференцию (с использованием шаблона).
3. Создать в режиме конструктора таблицу «Фирмы» (см. рис.):
- 1) Для поля *КодФирмы* определить тип данных – числовой, размер поля – целое, подпись – «Код Фирмы»;
 - 2) Для поля *Название* определить размер поля – 20, подпись – «Название фирмы», ограничьте значения поля названиями четырех фирм: *Citilink*, *Dinikin*, *Elce*, *Lizarin*. Для сообщения об ошибке задать текст: «Вы ошиблись»;
 - 3) Для поля телефон ввести маску ввода: \ (999\) 999\ -99\ -99. Размер поля – 20;
 - 4) Сохранить таблицу под именем «Фирмы».



4. С помощью функции СЛУЧМЕЖДУ создать массив из 26 целых чисел, распределенных равномерно на отрезке [18; 79].
5. Закон распределения дискретной случайной величины X задан таблицей.

| | | | | | | |
|-----|-----|------|------|------|------|-----|
| X | -1 | 6 | 11 | 17 | 22 | 26 |
| P | 0,2 | 0,12 | 0,29 | 0,14 | 0,15 | 0,1 |

С помощью табличного процессора Excel вычислить математическое ожидание, дисперсию и среднеквадратическое отклонение.

Варианты типовых контрольных тестов

1. Информация – это:

- а) организованное множество, образующее целостное единство, направленное на достижение определенной цели;
- б) мера устранения неопределенности в отношении исхода интересующего события;
- в) сведения о событиях, фактах, процессах в объектах управления.

2. Данные – это:

- а) материальные объекты произвольной формы, выступающие в качестве средства предоставления информации;
- б) информация, отражающая и обслуживающая процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ;
- в) единица информации, состоящая из совокупности других единиц информации, связанных между собой по смыслу.

3. Информатика – это наука:

- а) о технических средствах обработки информации;
- б) о приемах и методах обработки информации;
- в) о преобразовании информации из одной формы в другую;
- г) о структуре, свойствах, закономерностях и методах создания, хранения, поиска, преобразования, передачи и использовании информации;
- д) о свойствах информации.

4. Шаблон документа – это файл:

- а) в котором хранятся статистических данные о документе;
- б) хранящий информацию о содержании создаваемого документа;
- в) являющийся рабочей копией открытого файла;
- г) содержащий настройки документа, такие как элементы автотекста, шрифты, назначенные сочетания клавиш, макросы, меню, параметры страницы, форматирование и стили.

5. Программа Microsoft Equation предназначена:

- а) для построения диаграмм;
- б) для создания таблиц;
- в) для создания фигурных текстов;
- г) для написания сложных математических формул.

6. Функция слияния в MS Word предназначена:

- а) для вставки в документ графических объектов;
- б) для создания составных документов;
- в) для вставки в документ математических формул;
- г) для вставки в документ активного окна экрана.

7. База данных – это:

- а) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте;
- б) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
- в) определенная совокупность информации.

8. Примером иерархической базы данных является:

- а) страница классного журнала;
- б) каталог файлов, хранимых на диске;
- в) расписание поездов;
- г) электронная таблица.

9. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?

- а) содержит информацию о структуре базы данных;
- б) не содержит никакой информации;
- в) таблица без полей существовать не может;
- г) содержит информацию о будущих записях.

10. Что из перечисленного не является объектом Access?

- а) модули;
- б) таблицы;
- в) макросы;
- г) ключи;
- д) формы;
- е) отчеты;
- ж) запросы.

11. Для чего предназначены запросы?

- а) для хранения базы данных;
- б) для отбора и обработки данных базы;
- в) для ввода данных базы и их просмотра;
- г) для автоматического выполнения групп команд;
- д) для выполнения сложных программных действий.

12. Информационный риск – это

- а) возможность наступления негативного случайного события в информационной системе предприятия, в результате которого предприятию наносится ущерб;
- б) событие, приводящее к снижению уровня безопасности информации;
- в) событие, вызывающее снижение уровня защищенности информации;
- г) вероятность снижения эффективности системы защиты информации.

13. Случайные угрозы – это угрозы безопасности информации, которые:

- а) не связаны с действиями человека;
- б) не зависят от обслуживающего персонала информационных систем;
- в) связаны только с природными и техногенными авариями;
- г) не связаны с преднамеренными действиями злоумышленников и реализуются в случайные моменты времени.

14. Программы, непосредственно выполняющие деструктивную функцию:

- а) вирусы;
- б) черви;
- в) подозрительные упаковщики;
- г) троянские программы.

15. При создании системы обеспечения информационной безопасности необходимо руководствоваться следующими научно-практическими принципами:

- а) минимальные затраты;
- б) непрерывность функционирования;
- в) равнозащищенность всех звеньев;
- г) принцип многоуровневой защиты.

16. Защитник Windows – это:

- а) система восстановления Windows;
- б) встроенный браузер;

- в) встроенный брандмауэр;
- г) встроенная антивирусная система.

17. Какие функции в Excel применяются для прогнозирования будущих показателей?

- а) ПРОСМОТР, ПОИСКПАРАМЕТРА;
- б) ЕСЛИ, НАЙТИРЕШЕНИЕ;
- в) РОСТ, ТЕНДЕНЦИЯ;
- г) ВРЕМЯЗНАЧ, НАКОПДОХОД.

18. Для генерации дискретной случайной величины на отрезке $[a; b]$, распределенной по равномерному закону, в Excel используется функция:

- а) СЛУЧМЕЖДУ;
- б) СЛЧИС;
- в) КОРРЕЛ;
- г) ДИСП.

19. Для вычисления математического ожидания в Excel используется функция:

- а) ДИСП.В;
- б) КВАРТИЛЬ.ВКЛ;
- в) СРЗНАЧ;
- г) СТАНДОТКЛОН.Г.

20. С помощью инструмента *Регрессия* в Excel можно получить:

- а) коэффициент корреляции;
- б) коэффициенты уравнения регрессии;
- в) статистические характеристики;
- г) уравнение регрессии.

7.2. Шкала перевода оценок

| 100-балльная система | 5-балльная система | Расшифровка 5-балльной системы | Зачтено/Не зачтено |
|----------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|
| 90 - 100 | 5 | отлично | Зачтено |
| 80 - 89 | 4 | хорошо | |
| 60 - 79 | 3 | удовлетворительно | |
| 30 - 59 | 2 | неудовлетворительно | Незачтено |
| 0 - 29 | 1 | | |

8. Перечень образовательных технологий

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MS Office: MS Word, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн».

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access.

3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью доступа в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1. Сирош, М. М. Основы финансовых вычислений: учебное пособие / М. М. Сирош. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 173 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115871.html>

2. Александровская, Ю. П. Экономическая информатика: учебно-методическое пособие / Ю. П. Александровская, Е. О. Михайлова. — Казань: Издательство КНИТУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-7882-2903-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121089.html>

б) Дополнительная литература

1. Финансовая статистика и финансовые вычисления: методическое пособие / составители Е. Е. Синявская, В. А. Янюшкин. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 84 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106597.html>

2. Донченко, Я. А. Основы финансовых вычислений: курс лекций / Я. А. Донченко. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 190 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101400.html>

3. Донченко, Я. А. Современные технологии управления в экономике: курс лекций / Я. А. Донченко. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 181 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101402.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) iBooks.Ru. Учебники и учебные пособия для университетов. <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRBooks.Ru. Учебники и учебные пособия для университетов. <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий. Содержит справочный материал по различным разделам информатики. <http://informatika.ru/>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения дисциплины «Экономическая информатика» следует регулярно посещать все аудиторные занятия, выполняя тщательную запись лекций и решение задач, обращаясь, если необходимо, за разъяснениями к преподавателям, ведущих лекционные или семинарские занятия. При конспектировании необходимо не только записывать материал, который диктует преподаватель, но и успевать конспектировать комментарии преподавателя.

При изучении студентами учебной и научной литературы как включенной в список, так и указанной преподавателем дополнительно, следует проводить тщательное конспектирование.

При организации самостоятельной работы следует обратить особое внимание на регулярность чтения основной и дополнительной литературы и конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий.

При решении домашних заданий следует обратить внимание на решение основных задач, разбиравшихся на семинарах, а при необходимости и изучить конспекты лекций. Особенно рекомендуется самостоятельное решение домашних задач, указанных преподавателем.

Методика решения контрольной работы в принципе не отличается от методики решений отдельных домашних заданий. Однако студент должен быть готов к отстаиванию правильности своего решения и верности избранного им метода.

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, разбиравшихся на семинарах и включенных в контрольную работу, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются мультимедийные средства: видеопроектор, ноутбук, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются мультимедийные средства: видеопроектор, ноутбук, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

Операционная система – Linux, пакет офисных программ – LibreOffice либо операционная система – Windows, пакет офисных программ – Microsoft Office в зависимости от распределения аудиторий. Учебные аудитории оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Экономическая информатика», должны быть оборудованы:

- специализированной мебелью (аудиторные столы (парты) и стулья (скамьи));
- техническими средствами обучения (мультимедийный проектор, персональный компьютер (ноутбук);
- экраном для демонстрации презентаций (слайдов).

Учебные аудитории, предназначенные для самостоятельной работы по дисциплине «Экономическая информатика», должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».