

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.06.2022 15:57:13
Уникальный программный ключ:
cd88b5a606932c154bc0267765932ddf0b76b234



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

Принято на заседании
Ученого Совета АНО ВО
«Институт экономики и управления в
промышленности»

Протокол № 10
от «24» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»

В.Л. Бойко
«24» мая 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об ускоренном обучении по индивидуальному плану обучающегося в АНО
ВО «Институт экономики и управления в промышленности»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает основания и порядок осуществления ускоренного обучения по индивидуальному плану в АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» (далее – Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. с 01.01.2021г.);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 21.08.2020 г. №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- локальными нормативными актами Института.

1.3 Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы реализуется Институтом в очной и заочной формах обучения или при сочетании различных форм обучения для обучающихся:

- имеющих среднее профессиональное или высшее образование и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования;

- имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной Институтом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее ФГОС ВО).

1.4 Прием в Институт лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующей направленности или высшее образование, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Институт.

1.5 Перевод на ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение 1).

1.6 Обучение лица, в отношении которого принято решение об ускоренном обучении, осуществляется по индивидуальному плану, обеспечивающему освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.7 Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета результатов обучения;

- повышения темпа освоения образовательной программы.

1.8 Перевод на ускоренное обучение оформляется приказом ректора. Обучающийся считается переведенным на индивидуальный учебный план ускоренного обучения с даты, указанной в приказе.

1.9 Если обучающийся, переведенный на индивидуальный учебный план ускоренного обучения, по различным причинам не может продолжать обучение по нему, то он имеет право перевестись на соответствующую основную образовательную программу с полным сроком обучения.

1.10 Решение о переводе на основную образовательную программу с полным сроком обучения принимается Институтом на основании личного заявления обучающегося (Приложение 2) и оформляется приказом ректора.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1 Для решения вопроса о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся предоставляет в деканат факультета:

- заявление о переводе на ускоренное обучение;
- документ, подтверждающий уровень образования с приложениями, если установленная форма таких документов предусматривает наличие приложения или справку об обучении или о периоде обучения;
- копия документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию;
- зачетная книжка.

2.2 Для проведения зачета результатов обучения лиц, претендующих на ускоренное обучение, приказом ректора Института создается аттестационная комиссия.

2.3 Состав аттестационной комиссии включает не менее 3 человек, в том числе председателя аттестационной комиссии.

2.4 Членами аттестационной комиссии могут быть лица из числа профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого персонала.

2.5 Для обеспечения работы аттестационной комиссии ректором института назначается секретарь (может быть представителем учебно-вспомогательного персонала), который не является членом аттестационной комиссии. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания.

2.6 Формой деятельности аттестационной комиссии является заседание, на котором аттестационная комиссия:

- рассматривает документы, представленные в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения;
- определяет дисциплины (модули) и (или) практики, подлежащие перезачету и (или) переаттестации.

2.7 При рассмотрении документов о зачете результатов обучения лица, претендующего на ускоренное обучение, аттестационная комиссия вправе:

- перезачесть конкретные дисциплины (модули) и (или) практики полностью или частично;

- определить конкретные дисциплины (модули) и (или) практики для переаттестации;

- отказать в перезачете и (или) переаттестации дисциплин (модулей) и (или) практик.

2.8 Аттестационная комиссия принимает решение простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Решение фиксируется в протоколе заседания аттестационной комиссии (образец протокола оформляется автоматически в системе универсальной программы для проектирования учебных планов в соответствии с ФГОС – 3+ (ФГОС – 3++) лаборатория ММИС, город Шахты).

2.9 Порядок зачета результатов обучения осуществляется в соответствии с Положением о порядке перезачета и переаттестации дисциплин в АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности».

2.10 Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях) и (или) практиках вносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.11 При переводе или отчислении обучающегося сведения о перезачтенных дисциплинах (модулях) и (или) практиках вносятся в справку об обучении, а при окончании Института – в приложение к диплому.

3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УСКОРЕННОЙ ФОРМЕ

3.1 Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

3.2 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

3.3 Индивидуальный учебный план обучающегося разрабатывается деканатом факультета на основе решения аттестационной комиссии о зачете результатов обучения.

Для обучающихся, осуществляющих ускоренное обучение путем повышения темпа освоения образовательной программы индивидуальный учебный план

обучающегося разрабатывается деканатом факультета с учетом их индивидуальных способностей и требований п. 2.1. настоящего Положения.

Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается начальником Учебно-методического отдела Института.

3.4 Индивидуальный учебный план разрабатывается на основании учебного плана образовательной программы высшего образования с полным нормативным сроком обучения (далее – ОПВО).

В индивидуальном учебном плане предусматривается:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) в точном соответствии с учебным планом, рассчитанным на срок получения образования по очной форме обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося в рамках существующего объема контактной работы;

- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Институтом по выбору обучающегося, в объеме не менее чем указано в соответствующем ФГОС ВО по направлению подготовки;

- периоды времени на прохождение практик и государственной итоговой аттестации.

3.5 При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

3.6 В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются программы, разработанные для ОПВО со сроком получения образования по очной или заочной форме обучения и с указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

3.7 Срок обучения по ускоренной образовательной программе отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ, УСКОРЕННЫХ ЗА СЧЕТ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

4.2 Вопрос о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается деканом факультета на основании личного заявления студента (Приложение 3) и результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестаций.

4.3. При разработке индивидуального учебного плана для лиц, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, учитываются их способности и образовательные потребности, в частности:

- участие обучающегося в формировании своей индивидуальной образовательной траектории (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбор элективных и факультативных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;


освоения наряду с дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, а также дисциплин (модулей), преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при условии заключения с ними соответствующих договоров или соглашений. В случае, если образовательные потребности обучающегося выходят за пределы осваиваемой ОПВО или элективных и факультативных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

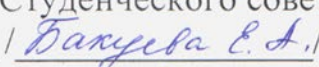
4.4 Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимает аттестационная комиссия по представлению декана факультета с учетом требований п. 3.3. настоящего Положения.

4.5 Обучающийся переводится на ускоренную программу с повышением темпа ее освоения ректора с указанием срока обучения. Перевод обучающегося на ускоренную программу с повышением темпа ее освоения может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану.

4.6. Обучающийся по ускоренной программе с повышением темпа ее освоения имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом. Каждому обучающемуся, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе с повышением темпа ее освоения, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах.

4.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение полное индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

Начальник УМО

О.Н. Кутайцева
«23» мая 2022г.

Председатель Студенческого совета
 | 
«23» мая 2022г.

Ректору АНО ВО «Институт экономики и
управления в промышленности»

(Ф.И.О. ректора)

студента _____ курса, группы _____

(направления подготовки)

(Ф.И.О. указать полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом полученного ранее образования.

Имею диплом о _____

(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании в _____ 20__ году _____

(наименование образовательной организации)

по специальности _____

(направлению) _____

(наименование специальности (направления)) _____

Копию диплома прилагаю.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Согласовано

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

(подпись)

Согласовано

Декан факультета _____ / _____ /

* Указывается в строгом соответствии с учебным планом.

Направление подготовки:

38.03.01 – Экономика

38.03.02 – Менеджмент

38.03.03 – Управление персоналом

38..03.04 – Государственное и муниципальное управление

Приложение 2

Ректору АНО ВО «Институт экономики и
управления в промышленности»

(Ф.И.О. ректора)

студента _____ курса, группы _____

(направления подготовки)

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу перевести меня на основную образовательную программу по
направлению подготовки _____ с полным сроком обучения.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Согласовано

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись)

Согласовано

Декан факультета _____ / _____ /

* Указывается в строгом соответствии с учебным планом.

Направление подготовки:

38.03.01 – Экономика

38.03.02 – Менеджмент

38.03.03 – Управление персоналом

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Ректору АНО ВО «Институт экономики и
управления в промышленности»

_____ (Ф.И.О. ректора)

студента _____ курса, группы _____

_____ (направления подготовки/специальность)

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне повысить темп освоения образовательной программы бакалавриата _____

(наименование программы)

и осваивать ее по индивидуальному учебному плану

Имею _____

(справку об обучении (справку о периоде обучения), диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, указать реквизиты документа)

Копию _____ прилагаю.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Согласовано

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

(подпись)

Согласовано

Декан факультета _____ / _____ /

* Указывается в строгом соответствии с учебным планом.

Направление подготовки:

38.03.01 – Экономика

38.03.02 – Менеджмент

38.03.03 – Управление персоналом

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление