

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.06.2022 15:59:39
Уникальный программный ключ:
cd88b5a606932c154bc0267765932ddf0b76b234



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

Принято на заседании
Ученого Совета АНО ВО
«Институт экономики и управления в
промышленности»

Протокол № 10
от «24» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления в
промышленности»



В.Л. Бойко
«24» мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной
квалификационной работы с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» (далее - Институт) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными программами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- локальными нормативными актами Института.

1.2 Настоящее Положение определяет особенности проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (далее ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ), включая порядок идентификации личности обучающихся и требования к применению ДОТ.

1.3 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.4 Целью итоговой (государственной итоговой) аттестации является установление уровня подготовки выпускников Института к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ФГОС ВО.

1.5 К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.6 Итоговая (государственная итоговая) аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.7 Порядок подачи и рассмотрения апелляции на результаты ГИА, определяемый положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, дополняется следующими положениями, относящимися к использованию дистанционных образовательных технологий:

- апелляционное заявление подается обучающимся дистанционно путем направления скана заявления с подписью и расшифровкой подписи на электронный адрес Института. Апелляционное заявление подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА;

- заседание апелляционной комиссии проходит дистанционно в режиме видеоконференцсвязи с участием обучающегося, которому предоставляется право аргументировать свое заявление. Обсуждение членами апелляционной комиссии заявления проходит без участия обучающегося.

2. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТоговых АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ С ДОТ

2.1 ГИА с ДОТ проводится в режиме видеоконференции – очной формы удаленной работы экзаменационной комиссии и обучающегося, проходящего ГИА, в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

2.2 Основной задачей при организации и проведении ГИА с применением ДОТ является обеспечение мер контроля и идентификации личности обучающихся, гарантирующие самостоятельно прохождение процедуры ГИА.

2.3 За соблюдение правил проведения ГИА с применением ДОТ несёт ответственность председатель экзаменационной комиссии.

2.4 При проведении ГИА с применением ДОТ в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося посредством использования программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности обучающихся документам, удостоверяющим личность обучающегося;

- качественную непрерывную видеотрансляцию в режиме реального времени выступления обучающегося и членов экзаменационной комиссии, вопросов и ответов;

- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам комиссии;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи и оборудования.

2.5 Перед началом проведения ГИА:

- секретарь ГЭК в обязательном порядке проводит идентификацию личности обучающегося, которая состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными студенческого билета, зачетной книжки, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, представленного обучающимся членам ГЭК. При идентификации личности обучающийся обязан отчетливо вслух назвать свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и продемонстрировать в развернутом виде документ, удостоверяющий личность, непосредственно перед видеокамерой для

получения отчетливого видеоизображения фотографии и фамилии, имени, отчества (при наличии), имеющих в документе.

- секретарь ГЭК представляет обучающегося членам комиссии и разъясняет обучающемуся последовательность действий обучающегося и членов ГЭК, процедуру обсуждения и согласования ГИА.

2.6 При проведении государственного экзамена в устной форме с применением ДОТ обучающемуся предоставляется 40 минут на подготовку к ответу на вопросы экзаменационного билета. В период подготовки к ответу осуществляется визуальное наблюдение за обучающимся членами комиссии, уполномоченными председателем ГЭК.

2.7 Защита выпускной квалификационной работы с применением ДОТ проходит в режиме реального времени при условии непрерывной видеоконференции. После процедуры идентификации обучающийся приступает к докладу по теме ВКР с использованием презентационных материалов (при наличии). Для доклада обучающемуся отводится 7 минут. По окончании доклада членами комиссии задаются вопросы, на которые обучающийся дает развернутые ответы. Одним из членов ГЭК зачитываются отзыв руководителя и рецензия.

При защите ВКР с применением ДОТ за 2 дня до проведения защиты всем членам ГЭК рассылаются комплекты материалов в электронном виде: текст ВКР, рецензии, отзыв руководителя, справка «Антиплагиат», презентация (при наличии).

2.8 По результатам ГИА выставляется оценка по итогам обсуждения членами ГЭК. Обсуждение проходит в режиме видеоконференцсвязи без участия обучающихся.

2.9 Результаты ГИА сообщаются обучающемуся в день проведения государственных итоговых испытаний в режиме видеоконференции и оформляются протоколом заседания ГЭК. В протоколе указывается на проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции.

3. РЕШЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ И ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ПРОБЛЕМ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ

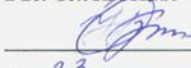
3.1 Обучающиеся, участвующие в ГИА с ДОТ. Должны располагать техническими средствами с программным обеспечением, позволяющим обеспечить целостность процедуры ГИА с ДОТ с соблюдением правил настоящего положения.

3.2 При возникновении технического сбоя в период проведения ГИА с применением ДОТ и невозможности устранить проблемы в течение 10 минут членами государственной экзаменационной комиссии принимается решение о том, что обучающийся не прошел ГИА по уважительной причине и ему предоставляется право пройти её ещё раз в установленное время.

3.3 Если в период проведения ГИА с применением ДОТ (включая наблюдение за обучающимися в период подготовки к устному ответу) членами

государственной экзаменационной комиссии будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена проходящего государственную итоговую аттестацию посторонним человеком, пользование посторонней помощью, появление сторонних шумов, пользование электронными устройствами, кроме компьютеров (планшеты, мобильные телефоны и т.д.), пользование наушниками. Списывание, выключение веб-камеры, выход за пределы обзора веб-камеры, иное «подозрительное поведение» - государственное аттестационное испытание прекращается. Обучающемуся за государственную итоговую аттестацию выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из Института.

3.4 Если при идентификации личности обучающегося перед началом ГИА с применением ДОТ выявляется факт подмены личности, обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине, с последующим отчислением из Института.

Начальник УМО

О.Н. Кутайцева
«23» мая 2022г.

Председатель Студенческого совета
 | 
«23» мая 2022г.