

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2022 10:32:21
Уникальный программный ключ:
cd88b5a606932c154bc0267765932ddf0b76b234

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

Принято
Решением Ученого совета
протокол № 10
от «24» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт
экономики и управления
в промышленности»



**Общая характеристика
основной образовательной программы
высшего образования**

программа бакалавриата

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

направленность(профиль)

Менеджмент в промышленности

Квалификация

бакалавр

Форма обучения


очно-заочная и заочная

Год набора: 2022

2022


Основная образовательная программа высшего образования (далее программа бакалавриата по профилю «Менеджмент в промышленности» разработана в соответствии с Федеральным государственным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970 (зарегистрировано Министерства юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г. №59449).

Руководитель и разработчик образовательной программы:


_____ Бойко В.Л.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики

Протокол № 10 от 24 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой  _____ Киселев В.В.

Программа ободрена на заседании методической комиссии Института

Председатель методической комиссии  _____ Кутайцева О.Н.

Образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана, календарного учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных и методических материалов одобрена организацией (предприятием) ООО «УНИВЕРСАЛПРОМСНАБ»

Директор _____ /  /
 М.П.

Образовательная программа утверждена на заседании Ученого Совета.

Протокол № 10 от 24 мая 2022 г.

Образовательная программа утверждена.

Приказ № 18 от 24 мая 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Нормативные документы для разработки образовательной программы
- 1.2 Цели и задачи образовательной программы
- 1.3 Формы обучения
- 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.5 Срок получения образования по образовательной программе
- 1.6 Объем образовательной программы
- 1.7 Технология реализации образовательной программы
- 1.8 Язык образования

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

- 2.1 Направленность (профиль) образовательной программы
- 2.2 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.4 Квалификационные требования к выпускнику в соответствии с профессиональными стандартами

4. Структура и содержание образовательной программы

- 4.1 Структура образовательной программы
- 4.2 Типы практик
- 4.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы
- 4.4 Учебный план и календарный учебный график
- 4.5 Рабочие программы дисциплин. Программы практик
- 4.6 Оценочные и методические материалы

5. Условия реализации образовательной программы

- 5.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы
- 5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы
- 5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы
- 5.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6. Характеристика социально-культурной среды Института

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата направленности «Менеджмент в промышленности» (далее по тексту – «ООП» или «Программа») разработана и утверждена АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» (далее – Институт) с учетом требований рынка труда в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от «12» августа 2020 г. (зарегистрировано Министерства юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г. №59449);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 (ред. от 17.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".
- Профессиональный стандарт 40.033 "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (приказ № 609н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г.);
- Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию» (приказ №167н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г.);
- Профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте» (приказ №116н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г.);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (приказ Минобрнауки от 29 июня 2015 г. № 636 в ред. от 27.03.2020)
- Положение о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390);
- Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и Предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (приказ Минобрнауки от 9 ноября 2015 г. № 1309);
- Устав Института;
- Локальные акты Института.

1.2. Цели и задачи образовательной программы

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов.

Целью программы является подготовка высокопрофессиональных кадров в области экономики для федеральных и муниципальных органов власти и управления, общественных организаций, научных и образовательных учреждений, а также современного российского бизнеса; формирование устойчивого и социально активного слоя людей, обладающих высоким уровнем деловой культуры и этики, лидерскими качествами, умением работать в команде, развитыми коммуникационными навыками.

Цель программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной среды Института и актуальных потребностей рынка труда в кадрах с высшим образованием в области экономики.

Задачами программы являются:

- реализация компетентного подхода к процессу обучения;
- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, дающих возможность выстраивать образовательную и профессиональную траекторию развития для обретения конкурентоспособности на рынке труда.

1.3. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата в Институте осуществляется в очно-заочной и заочной форме.

1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация выпускника образовательной программы: бакалавр.

1.5 Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

в очно-заочной и заочной форме обучения составляет **4 года 11 месяцев**.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год.

1.6. Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет **240 зачетных единиц** (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемой за 1 учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному плану (за исключением ускоренного обучения). а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.7. Технология реализации образовательной программы

При реализации Программы Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется.

1.8. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» имеет направленность (профиль) «Менеджмент в промышленности».

2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускника – «08. Финансы и экономика» (в сферах финансового консультирования, управления рисками, исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий, продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий, управления проектами).

Объекты профессиональной деятельности: стратегия экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, государственная социально-экономическая и финансовая политика, управление бизнес- процессами, финансовыми потоками и финансовыми рисками, научно-исследовательские процессы, а также мониторинг хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, исследование рынков товаров (услуг, работ), финансовых рынков.

Сферы профессиональной деятельности выпускника:

- исследование, анализ рынков продуктов, услуг, технологий в экспертно-аналитических службах.
- продвижение и организация продаж продукции, услуг, технологий;
- управление проектами организации деятельности на предприятии, проектами производства продукции;
- производство продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;
- стратегическое и тактическое планирование производства;
- логистика.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник Программы готовится к решению профессиональных задач следующих типов:

Финансовый;

Организационно-управленческий;

Задачи, к решению которых готовится выпускник (по типам).

Финансовый:

- руководство финансово-экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- разработка финансовой политики, политики управления рисками компаний и других экономических агентов.

Организационно-управленческий:

- разработка стратегий, планов развития организаций и их отдельных подразделений;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.
- реализация проектов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями.

Наименова-	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
------------	--------------------	--

ние категории (группы) универсальных компетенций	универсальной компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p><i>ИУК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи;</i></p> <p><i>ИУК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;</i></p> <p><i>ИУК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;</i></p> <p><i>ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;</i></p> <p><i>ИУК 1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;</i></p> <p><i>ИУК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</i></p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><i>ИУК -2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;</i></p> <p><i>ИУК -2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</i></p> <p><i>ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</i></p> <p><i>ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;</i></p> <p><i>ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</i></p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p><i>ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</i></p> <p><i>ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</i></p> <p><i>ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</i></p> <p><i>ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной</i></p>

		<p>цели;</p> <p><i>ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</i></p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><i>ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</i></p> <p><i>ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</i></p> <p><i>ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</i></p> <p><i>ИУК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</i></p> <p><i>ИУК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;</i></p> <p><i>ИУК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения.</i></p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><i>ИУК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;</i></p> <p><i>ИУК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;</i></p> <p><i>ИУК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении.</i></p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><i>ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</i></p> <p><i>ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</i></p> <p><i>ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</i></p> <p><i>ИУК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</i></p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать</p>	<p><i>ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие техно-</i></p>

	должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>логию для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;</p> <p><i>ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</i></p> <p><i>ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</i></p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p><i>ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</i></p> <p><i>ИУК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;</i></p> <p><i>ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;</i></p> <p><i>ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;</i></p> <p><i>ИУК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</i></p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p><i>ИУК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</i></p> <p><i>ИУК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</i></p>
Экономическая культура. В том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p><i>ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</i></p> <p><i>ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</i></p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p><i>ИУК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.</i></p> <p><i>ИУК-11.2. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует коррупционные риски в различных сферах общественной жизни.</i></p>

		<p><i>фиксирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</i></p> <p><i>ИУК-11.3. Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.</i></p>
--	--	---

Универсальные компетенции формируются дисциплинами обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной компетенции
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p><i>ИОПК-1.1 Знает и понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме необходимом для решения задач управленческой деятельности.</i></p> <p><i>ИОПК-1.2. Выработывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</i></p> <p><i>ИОПК-1.3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации-</i></p>
Информационно-аналитическая поддержка принятия решений	ОПК - 2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p><i>ИОПК-2.1. Проводит сбор, обработку данных для решения управленческих задач.</i></p> <p><i>ИОПК-2.2. Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа</i></p> <p><i>ИОПК-2.3. Системно подходит к выбору математических методов и информационных технологий для решения конкретных управленческих задач.</i></p>
Представле-	ОПК - 3. Способен разрабатывать	<i>ИОПК-3.1. Применяет методологию для принятия обоснованных организационно-управленческие решений,</i>

ние результатов профессиональной деятельности	обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p><i>выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической и социальной эффективности.</i></p> <p><i>ИОПК-3.2. Проводит оценку последствий реализации принятых организационно-управленческих решений.</i></p> <p><i>ИОПК-3.3. Знает основные технологии разработки организационно-управленческих решений на уровне организации</i></p>
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p><i>ИОПК-4.1. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации</i></p> <p><i>ИОПК-4.2. Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.</i></p> <p><i>ИОПК-4.3. Создает и осуществляет руководство рабочей группой в целях реализации проектов в сфере профессиональной деятельности.</i></p>
Владение современными информационными технологиями	ОПК - 5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p><i>ИОПК-5.1. Владеет инструментами и методами информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</i></p> <p><i>ИОПК-5.2. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.</i></p>
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p><i>ИОПК -6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ИОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</i></p>

Общепрофессиональные компетенции формируются дисциплинами обязательной части Блока 1 «Дисциплины» и Блока 2 «Практики».

3.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций (далее ОТФ), относящихся к уровню квалификации, требующего освоения программы бакалавриата.

Профессиональные компетенции программы бакалавриата формируются в ходе освоения

дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины».

Наименование профессиональных стандартов	Код. Наименование и уровень обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной деятельности
<i>Тип задач профессиональной деятельности: финансовый</i>				
Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»	ОТФ А. Деятельность по консультированию клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг Уровень квалификации - 6	А/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК - 1 Способен осуществлять мониторинг, анализ, систематизацию и обработку информации о конъюнктуре финансового рынка, товарно-сырьевых рынков	<p><i>ИПК-1.1. Умеет мыслить системно, структурировать информацию.</i></p> <p><i>ИПК-1.2. Владеет навыками работы на персональном компьютере, работает в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ИПК-1.3. Проводит информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, прогнозирует изменения инвестиционного и информационного рынков</i></p> <p><i>ИПК-1.4. Организует сбор, обработку и анализ информации с применением социологических, маркетинговых исследований</i></p>
		А/02.6 Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых	ПК-2. Способен проводить самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов, оценивать риски, подписывать документы о сотрудничестве	<p><i>ИПК-2.1. Сравнивает параметры финансовых продуктов, анализирует данные отчетности, проводит риск-анализ</i></p> <p><i>ИПК-2.2. Предотвращает и улаживает конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ИПК-2.3. Осуществляет документационное сопровождение и оформление договоров на предоставление разных видов услуг</i></p> <p><i>ИПК-2.4. Выстраивает различные</i></p>

		продуктов		<i>формы коммуникаций с покупателями с целью анализа требований заинтересованных сторон</i>
		А/03.6 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	ПК-3. Способен оформлять документы и консультировать по вопросам оформления документов, необходимых для организации и управления бизнесом	<i>ИПК-3.1. Систематизирует финансовую и юридическую информацию.</i> <i>ИПК-3.2. Проверяет правильность заполнения документов</i> <i>ИПК-3.3. Разъясняет и консультирует в рамках своей компетенции по финансовым и юридическим документам</i>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»	ОТФ А. Деятельность по консультированию клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг Уровень квалификации - 6	А/02.6 Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК-4. Способен определять формы и методы взаимодействия с внутренней и внешней средой организации	<i>ИПК-4.1. Поддерживает постоянные контакты с рейтинговыми агентствами, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами</i> <i>ИПК-4.2. Организует и проводит презентации продуктов и услуг</i>
Профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации	ОТФ А. Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха). Уровень	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-5. Способен организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации, выявление и использование резервов производства	<i>ИПК-5.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество.</i> <i>ИПК-5.2. Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования</i> <i>ИПК-5.3. Осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производ-</i>

производства»	квалификации - 6			<i>ственно-хозяйственной деятельности организации</i>
				<p>ПК-6. Способен разработать мероприятия по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции</p>
Профессиональный стандарт 40.049 «Специалист по логистике на транспорте»	ОТФ В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок. Уровень квалификации - 6	В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-7. Способен разрабатывать эффективные логистические схемы	<p><i>ИПК-7.1. Анализирует информацию о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках</i></p> <p><i>ИПК-7.2. Составляет графики поставок, определяет способы доставки, вида транспорта</i></p> <p><i>ИПК-7.3. Контролирует поступление информации о прибытии груза</i></p>
Профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»	ОТФ А. Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) Уровень квалификации - 6	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК – 8. Способен разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги)	<p><i>ИПК-8.1 Определяет себестоимость товарной продукции, оптовые и розничные цены.</i></p> <p><i>ИПК-8.2. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования, оплаты труда, формирования себестоимости, ценообразования и использует его в своей работе</i></p> <p><i>ИПК-8.3. Разрабатывает и обосновывает нормативы материальных и трудовых затрат</i></p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объём программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объём программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		По ФГОС ВО	По ООП
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160	216
Блок 2	Практика	Не менее 9	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6	6
Объём программы бакалавриата		240	240

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины по философии, истории (истории России и всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, реализуемые в рамках Блока 1;

- дисциплины по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1.

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1;

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводя в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Институтом. При наличии обучающихся (инвалидов и лиц с ОВЗ) Институт устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы бакалавриата относятся дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов от общего объема программы бакалавриата.

Часть 2 программы бакалавриата «Практики» обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» состоит из подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Обучающимся обеспечена возможность освоения элективных и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

4.2 Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

-ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

-технологическая практика;

-преддипломная практика.

4.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата направленности (профиля) «Менеджмент в промышленности» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, программы практик;
- оценочные и методические материалы, в т.ч. программа ГИА.
- методические рекомендации.

4.4 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный график образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленности (профиля) «Менеджмент в промышленности» утверждены в установленном порядке.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в иных формах. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные планы формируются по формам обучения и голам набора. Электронная версия учебных планов размещена на официальном сайте Института.

Соответствие компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций. Матрица компетенций размещена в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Института.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. В котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

4.5 Рабочие программы дисциплин. Программы практик

Рабочие программы дисциплин в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Аннотации рабочих программ размещены на официальном сайте Института.

Рабочие программы дисциплин доступны в разделе «Рабочие программы дисциплин» основного меню ЭИОС Института.

Программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии программ практик размещены на официальном сайте Института.

4.6 Оценочные и методические материалы

Оценочные материалы разработаны в виде фонда оценочных средств (ФОС) включающих:

- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам, практикам;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, практикам;
- оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации.

ФОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ФОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин и программ практик. ФОС государственной итоговой аттестации являются составной частью программы ГИА. Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещена на официальном сайте Института.

Методические материалы имеются в необходимом объеме, представлены в рабочих программах дисциплин и программах практик в виде рекомендаций и перечня основной и дополнительной литературы.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, к которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ИЭОС Института дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специализированные кабинеты, оснащенные современным оборудованием, комплектами учебно-методической и научной литературы по теоретической и прикладной экономике.

Основная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Реализация основной образовательной программы бакалавриата также обеспечивается доступом каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки к сети «Интернет». Для дисциплин с частичным применением дистанционных образовательных технологий и электронного

обучения используется система дистанционного обучения Института.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Институте создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность их беспрепятственного доступа в аудитории, компьютерные классы, санузлы и другие помещения.

Образовательные условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью создаются в Институте с помощью индивидуальных и коллективных технических средств обучения.

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация основной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, ученые степени и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Из них доля педагогических работников, систематически занимающихся научной, научно-методической и (или) практической работой, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70% от общего числа преподавателей.

К образовательному процессу также привлекаются (не менее 5% от общего числа преподавателей) педагогические работники из числа руководителей и работников профильных организаций, предприятий (имеющие стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

5.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

5.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

Механизм функционирования при реализации программы бакалавриата системы обеспечения качества подготовки в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» регламентируется:

- учебным планом бакалавра с учетом его профиля;
 - рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
 - материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным учебным графиком,
 - а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Уставом Института и локальными нормативными актами Института.

Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения студентами учебных дисциплин и выполнения других видов учебной работы (далее совместно – Дисциплина) во время контактной работы преподавателя со студентами, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий, и по итогам самостоятельной работы студентов. Текущий контроль предусматривает несколько элементов контроля, каждый из которых оценивается по правилам, определенным в программе Дисциплины.

Промежуточная аттестация предназначена для оценивания:

- промежуточных результатов обучения по Дисциплине (если Дисциплина изучается несколько учебных периодов, при этом изучение длинной Дисциплины не завершено, и учебный план образовательной программы, включающей длинную Дисциплину, предусматривает проведение нескольких промежуточных аттестаций);

- окончательных результатов обучения по Дисциплине (если изучение Дисциплины завершено).

Окончательная оценка по Дисциплине выставляется в конце изучения Дисциплины и указывается в приложении к документу об образовании и о квалификации.

Промежуточная аттестация предполагает выставление промежуточной или окончательной оценки по Дисциплине, зависящей от оценок по всем элементам текущего контроля. Основопологающим принципом оценивания результатов обучения студентов является накопительный характер промежуточной аттестации: оценка по Дисциплине зависит от постоянных усилий студента, которые выявляются посредством каждого из элементов текущего контроля.

Перечень элементов промежуточной аттестации, их форма, содержание и порядок проведения, используемые инструменты и технологии, используемая система оценивания, критерии оценивания и иные характеристики элементов промежуточной аттестации определяются программой Дисциплины и одинаковы для всех студентов, обучающихся по Дисциплине.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. Характеристика социально-культурной среды Института

В Институте сформирована социокультурная среда, созданы условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, созданы условия для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участия обучающихся в мероприятиях разного уровня творческой, спортивной и других направленностей.

Формирование социокультурной среды в Институте строится на принципах единства целей, задач и методов в соответствии с программой воспитательной работы и Положением о Студенческом совете.

Социокультурная среда Института нацелена на полноценную работу органов студенческого самоуправления. Это формирует умение студентов работать в коллективе, брать на себя ответственность за результаты деятельности. Студенческий актив входит в состав Ученого совета Института, совет по воспитательной работе.

Другое приоритетное направление – формирование гражданственности и патриотизма. Студенты участвуют в патриотических акциях, приуроченных к памятным датам, конкурсах различного уровня.

Третье направление, реализуемое посредством социально-культурной среды университета – духовно-нравственное воспитание. Пройдя по ссылке на сайте Института можно виртуально посетить известные музеи России.

Так же на сайте можно ознакомиться с подборкой лекций о вреде алкоголизма и наркомании, направленных на формирование здорового образа жизни.

Социально-культурная среда Института направлена на поддержку и развитие научного творчества студентов за счет вовлечения их в мероприятия научно-практической направленности. Планируется проведение конференции для студентов. На сайте есть возможность ознакомиться с лекциями по экономической направленности известных ученых в рубрике «Лекции о науке». Участие студентов в научном творчестве формирует компетенции, связанные с самостоятельным определением задач профессионального и личностного развития, что позволит ориентироваться в условиях развития научно-технического прогресса.

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями

Институт имеет возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития и индивидуальные возможности.

Абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение дополнительно предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения; абитуриент инвалид – индивидуальную программу реабилитации/абилитации (ИПРА) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение (а также электронное обучение) предусматривает возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающему необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для лиц с ограниченными возможностями по слуху:
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушение опорно-двигательного аппарата, есть возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации (имеются пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифты, наличие специальных кресел и других приспособлений).