

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рябинин Алексей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.08.2023 14:33:54  
Уникальный программный ключ:  
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ"**



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Преддипломная практика»**

**38.03.05 «Бизнес-информатика»**

Направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика»

Вид практики:	Производственная
Конкретный тип практики:	Научно-исследовательская работа
Способ проведения практики:	Стационарный/выездной
Форма обучения:	Очно-заочная, заочная

Москва, 2023 г.

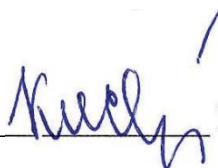
Программа преддипломной практики (научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности», учебным планом, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика», уровень высшего образования - бакалавриат, (очно-заочная форма обучения), утвержденным ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» А.В. Рябининым г., одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.23 г.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Институтом образовательную программу в течение 2023/2024 учебного года:** при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины (практики) в течение учебного года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры экономики.

Программа учебной практики как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», одобрена на заседании Ученого совета Института (протокол 7 от 28.02.23) и утверждена ректором 28.02.23 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Киселев В.В.

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА(МЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарный.

Форма проведения практики – непрерывно.

**Цель прохождения практики** – углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических умений и навыков, а также научно-исследовательских компетенций в области менеджмента в IT-сфере; приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы

В результате прохождения практики обучающийся должен

**знать:**

- функции, задачи, обязанности IT-менеджера
- основы научно-исследовательской деятельности
- специфику научно-исследовательской деятельности в IT-бизнесе
  - типы организационных структур управления организации IT-профиля
- назначение и функции основных подразделений организации IT-сферы;
- учредительные документы и документы, регламентирующие внутреннюю деятельность;
- положения, инструкции, должностные обязанности, нормативы IT-сферы;
- информационное обеспечение управления организации IT-профиля
- внешнюю и внутреннюю информацию, необходимую для составления научно-исследовательских продуктов
- перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации IT-сферы
- принципы составления научно-исследовательской отчетности
- основы анализа финансовой отчетности IT-бизнеса
- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;
- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций IT-бизнеса
- принципы организации операционной деятельности и научно-исследовательские инструменты управления операционной деятельности
- основные научно-исследовательские подходы, применяемые в IT

**уметь:**

- определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению с учетом научно-исследовательской специфики IT-сферы
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах IT-профиля
- применять методы и программные средства обработки деловой информации с учетом специфики IT-бизнеса
- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций
- исследовать тенденции и перспективы развития, выявленные на основе анализа финансовой отчетности
- оптимизировать операционную деятельность организации IT-сферы

**владеть:**

- способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации ИТ-сферы, постановке цели и выбору путей ее достижения
- способностью самостоятельно выполнять научное исследование
- способностью нести ответственность за достоверность результатов научной-работы
- способами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования
- современными технологиями управления организацией с учетом специфики ИТ-бизнеса
- навыками решения практических задач конкретной организации
- навыками работы в трудовом коллективе ИТ-профиля
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией ИТ-бизнеса
- способами и навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы
- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных работы
- методами анализа финансовой отчетности ИТ-бизнеса
- методами принятия обоснованных управленческих решений после анализа финансовой отчетности ИТ-компаний

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести первичные профессиональные умения и навыки в учетной деятельности.

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК):

Индекс компетенции	Планируемые результаты освоения программы практики (содержание компетенции)	Содержание индикатора
<b>ПК-4</b>	ПК-4 Способность осуществлять проектно-плановую деятельность согласно заданию	<i>ИПК -4.1 Подготовка текста плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями)</i>
<b>ПК-5</b>	ПК-5. Способен организовать работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений	<i>ИПК-5.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество.</i> <i>ИПК-5.2. Обосновывает количественные и качественные требования к</i>

Индекс компетенции	Планируемые результаты освоения программы практики (содержание компетенции)	Содержание индикатора
	производственной организации, выявление и использование резервов производства	<i>производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования</i>  <i>ИПК-5.3. Осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности организации</i>
<b>ПК-6</b>	Способен разработать мероприятия по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	<i>ИПК-6.1. Выбирает способы организации производства инновационного продукта, планирования и контроля реализации проектов;</i>  <i>ИПК-6.2. Выполняет оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов;</i>  <i>ИПК-6.3. Проводит оценку качества продукции</i>
<b>ПК-7</b>	ПК-7. Способен к осуществлению аналитической деятельности. Направленной на выявление рисков и вызовов из внешней среды	<i>ИПК-7.1. Выполняет качественный анализ рисков в проектах в области ИТ</i>  <i>ИПК-7.2. Согласует плана управления рисками с заказчиком и ключевыми заинтересованными сторонами проекта</i>

Практика призвана систематизировать, обобщить и закрепить полученные студентами теоретические знания, научить применять полученные знания учетной деятельности на практике, способствовать развитию у студентов навыков в проведении самостоятельной работы.

В процессе прохождения практики студенты должны научиться находить, анализировать и обобщать статистические данные, обрабатывать их и разрабатывать комплекс мероприятий по решению исследуемой проблемы.

Успешное прохождение данной практики является залогом грамотного написания выпускной квалификационной работы.

### **3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Производственная практика в структуре образовательной программы входит в блок Б.2 «Практики», который относится к части программы, формируемой участниками образовательного процесса, имеет индекс Б2.В.02 (Н).

Успешное прохождение практики создает основу, помогая осваивать все аспекты профиля подготовки: «Цифровая экономика». Также практика представляет собой содержательно-методическую, информационно-теоретическую основу и практическую основу ВКР.

#### **4. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость преддипломной практики обучающихся направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (уровень бакалавриата), направленность: «Цифровая экономика» составляет 12 зачетных единицы – 432 часов. Их них 4 часа на консультации, 432 ч. – практическая подготовка.

Продолжительность учебной практики 8 недель. В соответствии с учебным планом период проведения - 5 курс (10 семестр).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Содержание учебной практики обучающихся 3 курса направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», (уровень бакалавриата), направленность: «Цифровая экономика»:

Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	виды работы	трудоемкость (в часах)	
Подготовительный этап	Знакомство с рабочей программой практики. Получение индивидуального задания для прохождения практики, включающего в себя непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. План проведения практики. Организация труда на практике. Формы отчета о практике. Взаимодействие в ходе служебной деятельности. Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда в организации, правилами внутреннего распорядка (инструктаж по технике безопасности). Особенности организации работы со служебными документами.	4	Устный опрос

Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	виды работы	трудоемкость ( в часах)	
	Информационная безопасность. Рабочее место, рабочее время.		
Основной этап	<p>Непосредственная работа по месту практики: - изучение организационно-правовой формы организации, основных видов деятельности организации (предприятия, учреждения), системы управления ресурсами в организации</p> <p>- описание организационной структуры системы управления организацией и дать ей характеристику, определение роли и места подразделения (в котором проходил практику обучающийся) в общей структуре управления организацией. - оценка внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность организации; - изучение потребностей рынка; - постановка целей и задач развития организации; - изучение корпоративной стратегии и современных методов управления для решения стратегических задач; - изучение вопросов управления организацией в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.; -разработка плана практического раздела ВКР - осуществление сбора и обработки практического материала по теме ВКР, подбор диагностических материалов для исследовательской деятельности - уточнение и корректировка информации</p> <p>- обработка информации с помощью современных информационных технологий - выявление проблем исследования - участие в разработке организационноуправленческого решения по теме исследования на основе проведенного анализа - формулирование предложений (рекомендациям) для совершенствования деятельности организации и определения</p>	412	Собеседование Проверка заполнения отчета

Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	виды работы	трудоемкость (в часах)	
	перспектив развития организации в соответствии с поставленными целями - оценка ресурсов, необходимых для реализации разработанных решений		
Подготовка и защита отчета по практике	Подготовка отчета. Защита отчета на итоговой конференции	16	Зачет с оценкой
Итого:			432

## 6. УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к формам и оформлению отчетности по практике едины для всех форм обучения. По итогам практики оформляется отчет о прохождении практики, который составляется индивидуально на основе задания, полученного для прохождения практики.

Текст отчета о прохождении практики должен быть выполнен с применением персонального компьютера шрифтом черного цвета. Обратная сторона листа должна оставаться чистой. Размер бумаги – А4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – по 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Шрифт Times New Roman, 14 кегль.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете: титульный лист отчета о результатах прохождения практики (приложение 1), индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практической подготовки (приложение 2), функциональная карта прохождения практики (приложение 3), аналитическая записка к ней, характеристика о работе обучающегося от ответственного лица профильной организации (приложение 4). Отчет должен содержать функциональную карту прохождения практики (описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом) и аналитическую записку к ней. В аналитической записке должно быть выражено личное отношение студента к той деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики. В своем отчете студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы



подразделения, в котором проходит практика. Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

ФОС по учебной практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики как компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика»; форма обучения – очно-заочная, заочная.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения учебной практики, является отзыв руководителя практики и отчет студента по учебной практике.

### **Типовые вопросы для собеседования**

1. Определите организационно-правовую форму организации ИТ-профиля
2. Перечислите основные виды деятельности организации (предприятия, учреждения), основные этапы истории развития
3. Перечислите номенклатуру выпускаемой продукции (перечень выполняемых работ и оказываемых услуг) организации с учетом специфики ИТ-бизнеса
4. Охарактеризуйте систему управления организацией ИТ-профиля
5. Опишите нормативно-правовое, финансовое, кадровое, информационное обеспечение функционирования предприятия
6. Определите миссию и цели организации и сопоставьте их с задачами функциональных подразделений ИТ-профиля
7. Определите роль и место подразделения (в котором проходил практику студент) в общей структуре управления организацией с учетом специфики ИТ-бизнеса
8. Опишите организационную структуру системы управления организацией и дайте ей характеристику
9. Оцените внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации.
10. Опишите потребности рынка.
11. Сформулируйте цели и задачи развития организации.
12. Опишите корпоративную стратегию и современные методы управления для решения стратегических задач организации ИТ-профиля
13. Охарактеризуйте управление организацией в соответствии с темой выпускной квалификационной работы с учетом специфики ИТ-бизнеса
14. Опишите свое участие в разработке организационно-управленческого решения по теме исследования на основе проведенного анализа
15. Сформулируйте предложения (рекомендации) для совершенствования деятельности организации и определите перспективы развития организации в соответствии с поставленными целям с учетом специфики ИТ-бизнеса

Источники и критерии оценки качества освоения компетенций в процессе прохождения учебной практики

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий уровень (верно и в полном объеме)	Средний уровень (с незначительными замечаниями)	Низкий уровень (на базовом уровне, с ошибками)	Недостаточный уровень (содержит большое количество ошибок/ответ не дан)
Теоретические показатели – до 30 баллов					
ПК-4, ПК-5	Знает порядок нормативного регулирования управленческого учета в Российской Федерации	Отвечает устно и выполняет тестовые задания верно и в полном объеме	Отвечает устно и выполняет тестовые задания с незначительными и замечаниями	Отвечает устно и выполняет тестовые задания на базовом уровне, с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	Ответ устно не дан, выполняет тестовые задания с большим количеством ошибок
	Знает положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов				
Практические показатели - до 35 баллов					
ПК-6	Уметь продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках профессии	Выполняет практические задания точно или с незначительными неточностями	Выполняет практические задания с незначительными неточностями	Выполняет практические задания с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	Не может выполнить задание
	Уметь выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом деятельности				
Владеет - до 35 баллов					
ПК-7	Владеть пониманием основных концепций и управленческого учета	Выполняет практическое задание верно	Выполняет практическое задание с незначительными неточностями	Выполняет практическое задание с ошибками, которые при дополнительных	Не может выполнить задание

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий уровень (верно и в полном объеме)	Средний уровень (с незначительными замечаниями)	Низкий уровень (на базовом уровне, с ошибками)	Недостаточный уровень (содержит большое количество ошибок/ответ не дан)
				ьных вопросах исправляет	

#### Критерии оценки прохождения обучающимися учебной практики

Баллы, оценка	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует
0-60 баллов оценка «неудовлетворительно»	знание и понимание теоретических вопросов со значительными пробелами; несформированность части практических умений и навыков, низкое качество выполнения заданий (не выполнены либо оценены минимальным числом баллов); низкий уровень мотивации к обучению.
61-75 баллов оценка «удовлетворительно»	знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий (оценены числом баллов, близким к минимальному); ниже среднего уровень мотивации к обучению.
76-89 баллов оценка «хорошо»	полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточно полная сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных и практических заданий (ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с незначительными ошибками); средний уровень мотивации к обучению.
90-100 баллов оценка «отлично»	полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных и практических заданий (оценены числом баллов, близким к максимальному); высокий уровень мотивации к обучению.

#### **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с требованиями к учебно-методическому обеспечению учебного процесса федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность

(профиль) подготовки: «Цифровая экономика» (форма обучения – очно-заочная) реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий - практикумам, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Образовательная программа подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам основной профессиональной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы, сформированной на основании прямых договоров с правообладателями ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Список литературы:

а) основная литература:

1. Кузнецова, М. М. Научно-исследовательская работа (практика по получению профессиональных навыков и опыта научно-исследовательской работы) : учебное пособие / М. М. Кузнецова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-7937-1916-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118401.html>
2. Глазкова, В. В. Производственная практика. Менеджмент : учебно-методическое пособие / В. В. Глазкова, Т. С. Мещерякова, О. Д. Гриник. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 34 с. — ISBN 978-5-7264-2046-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95529.html>
3. Каз, Е. М. Общий менеджмент. Эффективная организация : практикум / Е. М. Каз. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-94621-972-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116806.html>

б) дополнительная литература:

1. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления : учебное пособие / Е. Е. Айдаркина. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-9275-3324-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107985.html>
2. Коммуникационный менеджмент : учебное пособие / О. С. Звягинцева, Д. С. Кенина, О. Н. Бабкина, А. П. Исаенко. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109384.html>
3. Менеджмент : практикум / составители М. А. Лоскутова, Н. В. Островская. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-4487-0694-3. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].  
— URL: <https://www.iprbookshop.ru/93994.html>

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для проведения учебной практики :

1) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

– [www.edu.ru](http://www.edu.ru) Российское образование. Федеральный образовательный портал

– Сайт Российской национальной библиотеки - [www.nlr.ru/](http://www.nlr.ru/)

– Сайт Российской Государственной библиотеки - [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/)

2) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	Электронно-библиотечная система ЭБС "IPRbooks"	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

3) Электронные системы (ресурсы):

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

3. Официальный сайт Росстата [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <http://www.gks.ru>

4. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: [www.government.ru](http://www.government.ru)

5. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

6. Официальный сайт журнала «Всероссийский экономический журнал» [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: [www.ecotrends.ru](http://www.ecotrends.ru)

7. Официальный сайт журнала «Эксперт». [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: [www.expert.ru](http://www.expert.ru)

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

В процессе организации учебной практики руководителями от кафедры и руководителем от предприятия (организации) (при организации практики на предприятии) должны применяться современные образовательные информационные технологии:

1. Online-консультации во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

2. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и содержательно-методической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При ознакомлении с общими вопросами деятельности юридических лиц обучающимися могут быть использованы Общие информационные, справочные и поисковые системы: «КонсультантПлюс:Студент», системы, установленные на предприятии.

В процессе подготовки материала в отчете по практике используется операционная система Windows с использованием программ пакетов MSOffice: MSWord, MSExcel, MicrosoftPowerPoint или операционная система Linux с пакетом офисных программ LibreOffice, бухгалтерско-информационная система «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях».

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика» (форма обучения – заочная) Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности», реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика» (форма обучения – заочная).

В течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» функционирует электронная информационно-образовательная среда по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки: «Цифровая экономика» (форма обучения – очно-заочная).

Каждый обучающийся обеспечен: индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксации хода образовательного процесса, результатам промежуточной аттестации и результатам освоения программы бакалавриата; формированию электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействию между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **Особенности организации прохождения учебной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)**

Условия организации прохождения учебной практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья формируются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» созданы специальные условия для организации прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности прохождения учебной практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в случае наличия таких обучающихся) организацией может обеспечиваться:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение учебной практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах в структурных подразделениях Института или в отдельных организациях.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): «Цифровая экономика»

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Цифровая экономика» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учебной практики разработан фонд оценочных средств по данной практике, являющийся неотъемлемой частью учебно-методической ее документации в рамках реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

**1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины**

<b>ПК-4</b>	ПК-4 Способность осуществлять проектно-плановую деятельность согласно заданию	<i>ИПК -4.1 Подготовка текста плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, субподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями)</i>
<b>ПК-5</b>	ПК-5. Способен организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации, выявление и использование резервов производства	<i>ИПК-5.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество.</i> <i>ИПК-5.2. Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования</i> <i>ИПК-5.3. Осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности организации</i>
<b>ПК-6</b>	Способен разработать мероприятия по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения	<i>ИПК-6.1. Выбирает способы организации производства инновационного продукта, планирования и контроля реализации проектов;</i> <i>ИПК-6.2. Выполняет оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов;</i> <i>ИПК-6.3. Проводит оценку качества продукции</i>



	эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	
<b>ПК-7</b>	ПК-7. Способен к осуществлению аналитической деятельности. Направленной на выявление рисков и вызовов из внешней среды	<p><i>ИПК-7.1. Выполняет качественный анализ рисков в проектах в области ИТ</i></p> <p><i>ИПК-7.2. Согласует плана управления рисками с заказчиком и ключевыми заинтересованными сторонами проекта</i></p>

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения в результате прохождения практики

В результате прохождения производственной практики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Цифровая экономика» предполагается овладение студентами необходимыми компетенциями. Студенты должны:

В результате прохождения практики обучающийся должен

### **знать:**

- функции, задачи, обязанности IT-менеджера
- основы научно-исследовательской деятельности
- специфику научно-исследовательской деятельности в IT-бизнесе
  - типы организационных структур управления организации IT-профиля
- назначение и функции основных подразделений организации IT-сферы;
- учредительные документы и документы, регламентирующие внутреннюю деятельность;
- положения, инструкции, должностные обязанности, нормативы IT-сферы;
- информационное обеспечение управления организации IT-профиля
- внешнюю и внутреннюю информацию, необходимую для составления научно-исследовательских продуктов
- перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации IT-сферы
- принципы составления научно-исследовательской отчетности
- основы анализа финансовой отчетности IT-бизнеса
- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;
- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций IT-бизнеса
- принципы организации операционной деятельности и научно-исследовательские инструменты управления операционной деятельности
- основные научно-исследовательские подходы, применяемые в IT

### **уметь:**

- определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению с учетом научно-исследовательской специфики IT-сферы

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах ИТ-профиля
- применять методы и программные средства обработки деловой информации с учетом специфики ИТ-бизнеса
- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций
- исследовать тенденции и перспективы развития, выявленные на основе анализа финансовой отчетности
- оптимизировать операционную деятельность организации ИТ-сферы

**владеть:**

- способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации ИТ-сферы, постановке цели и выбору путей ее достижения
- способностью самостоятельно выполнять научное исследование
- способностью нести ответственность за достоверность результатов научной-работы
- способами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования
- современными технологиями управления организацией с учетом специфики ИТ-бизнеса
- навыками решения практических задач конкретной организации
- навыками работы в трудовом коллективе ИТ-профиля
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией ИТ-бизнеса
- способами и навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы
- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных работы
- методами анализа финансовой отчетности ИТ-бизнеса
- методами принятия обоснованных управленческих решений после анализа финансовой отчетности ИТ-компаний

## **2. Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по практике и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

### **2.1. Материалы для контроля**

#### **Этап 1. Подготовительный этап**

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

## **Этап 2. Основной этап**

6. Истории создания и развития предприятия.
7. Учредительные и правовые документов предприятия
8. Маркетинговая деятельности предприятия.
9. Хозяйственная деятельность предприятия.
10. Финансового положения предприятия.
11. Номенклатуры и ассортименты товаров и/или услуг предприятия.
12. Миссия и цели предприятия.
13. Организационная структура управления предприятием.
14. Система принятия управленческих решений на предприятии.
15. Производство и производственные системы предприятия.
16. Организации и управления производством на предприятии.
17. Организация управления персоналом на предприятии.
18. Мотивация и оплата труда персонала предприятия.
19. Информационно-коммуникационные системы и технологии предприятия.
20. Документационное обеспечение управления на предприятии.

## **Этап 3. Заключительный этап**

21. Оценка влияния истории создания и развития предприятия на его настоящее экономическое положение на рынке.
22. Характеристика учредительных и правовых документов предприятия
23. Оценка состояния и результативности маркетинговой деятельности предприятия.
24. Оценка состояния и результативности хозяйственной деятельности предприятия.
25. Оценка состояния и факторов финансового положения предприятия.
26. Характеристика номенклатуры и ассортименты товаров и/или услуг предприятия с позиции их востребованности потребителями на рынке.
27. Характеристика миссии и целей предприятия с позиции их соответствия приоритетным направлениям развития бизнеса предприятия.
28. Характеристика организационная структура управления предприятием и ее соответствия целям организации.
29. Характеристика используемых методов и технологий принятия управленческих решений на предприятии и оценка их эффективности.
30. Характеристика производства и производственных систем предприятия.
31. Характеристика состояния и оценка эффективности организации и управления производством на предприятии.
32. Характеристика состояния и оценка эффективности организация управления персоналом на предприятии.
33. Характеристика состояния и оценка эффективности мотивация и оплата труда персонала предприятия.
34. Характеристика состояния и оценка эффективности документационного обеспечения управления на предприятии.
35. Характеристика состояния и оценка эффективности информационно-коммуникационных систем и технологий, используемых на предприятии.

## **Типовые вопросы для собеседования**

1. Определите организационно-правовую форму организации IT-профиля.
2. Перечислите основные виды деятельности организации (предприятия, учреждения), основные этапы истории развития IT-бизнеса.
3. Перечислите номенклатуру выпускаемой продукции (перечень выполняемых работ и оказываемых услуг) организации.
4. Охарактеризуйте систему управления организацией IT-профиля.

5. Опишите нормативно-правовое, финансовое, кадровое, информационное обеспечение функционирования предприятия
6. Определите миссию и цели организации и сопоставьте их с задачами функциональных подразделений ИТ-сферы.
7. Определите роль и место подразделения (в котором проходил практику студент) в общей структуре управления организацией.
8. Опишите организационную структуру системы управления организацией и дайте ей характеристику с учетом специфики ИТ-бизнеса.
9. Оцените внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации.
10. Опишите потребности рынка ИТ-сферы.
11. Сформулируйте цели и задачи развития организации ИТ-сферы.
12. Опишите корпоративную стратегию и современные методы управления для решения стратегических задач организации.
13. Охарактеризуйте управление организацией в соответствии с темой выпускной квалификационной работы ИТ-профиля.
14. Опишите свое участие в разработке организационно-управленческого решения по теме исследования на основе проведенного анализа
15. Сформулируйте предложения (рекомендации) для совершенствования деятельности организации и определите перспективы развития организации в соответствии с поставленными целями с учетом специфики ИТ-бизнеса.
16. Назовите основные особенности научно-исследовательской работы в организации ИТ-сферы.
17. Перечислите основные принципы организации научно-исследовательской деятельности в организации ИТ-профиля.

### **Критерии оценки:**

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся при выполнении работы показывает хорошие знания изученного материала по предложенным вопросам, хорошо владеет основными понятиями, логично и последовательно излагает материал дисциплины, полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий, показывает умение формулировать выводы по теме заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся при выполнении работы допускает лишь незначительные ошибки, последовательно излагает материал, но выводы делает поверхностные.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся при выполнении работы допускает серьезные ошибки в ответах, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся при выполнении работы допускает грубые ошибки, демонстрирует недостаточное понимание материала.