

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Экономический факультет
Кафедра Экономикм**



Утверждаю:

Ректор

(должность: Ректор, проректор)

В.А. Бахметьев

(подпись)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки «Прикладная экономика»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2021

Москва, 2021 г.

1. Вид практики, способ и форма проведения практики

Вид практики — учебная

Способ проведения практики — стационарная.

Форма проведения практики — непрерывно.

2. Цель практики

Главная цель учебной практики – применение теоретических знаний при решении поставленных профессиональных задач, формирование представления об этапах организации и содержании работы экономиста в той или иной организации.

Данный вид практики дает возможность студенту подготовиться к осознанному и углубленному изучению специальных дисциплин, читаемых на старших курсах, персонифицирует все уровни ответственности специалиста, дает возможность развить практические навыки профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

По итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	В результате прохождения практики студент должен: Знать -основы системы информационной и библиографической культуры; -основы информационно-коммуникационных технологий; Уметь -анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; Владеть -навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является важнейшей частью профессиональной подготовки экономистов и представляет собой особую форму взаимосвязи процесса обучения и будущей практической деятельности.

Учебная практика бакалавра в соответствии с ООП базируется на основе полученных ранее знаний, обучающихся по таким предметам как «Микроэкономика» и «Экономика фирмы».

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП студент должен:

- знать закономерности функционирования современной экономики; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру.

- быть готовым к самостоятельному осуществлению поиска информации по полученному заданию, сбору, анализу данных, необходимых для решения поставленных задач; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада.

Прохождение данной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для освоения учебных дисциплин «Информационные технологии в экономике», «Экономика труда», «Финансовый менеджмент», «Бухгалтерский учет».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, 2 2/3 недели.

6. Место и время проведения практики

Учебная практика проводится в экономических службах первичных звеньев национальной экономики - предприятий и организаций разных форм собственности и различных организационно-правовых форм. Практика, осуществляются на основе договоров между Институтом и соответствующими предприятиями, организациями, при назначении двух руководителей практики: от Института и предприятия или организации.

Студенты проходят учебную практику на рабочих местах в соответствии с установленным календарным графиком.

Учебная практика проводится на первом курсе во втором семестре. Продолжительность практики – 10 дней.

7. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики и их содержание	Код формируемой компетенции по разделам (этапам)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Подготовительный этап. Получение методических рекомендаций к прохождению практики	ОПК-1	Проводится общее собрание студентов с целью ознакомления. 2 часа	Запись в дневнике практики
2.	Основной этап. Изучение деятельности хозяйствующего субъекта, его уставных документов.	ОПК-1	Ознакомление с организацией (предприятием) 10 часов Лекции и семинары 40 часов	Запись в дневнике практики
3.	Заключительный этап. Подготовка отчета о результатах проделанной работы	ОПК-1	Подготовка и сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру. 20 часов	Зачет

8. Формы отчетности по практике

В качестве отчетных материалов о прохождении практик выступают:

1. Дневник по практике, в которой записывается вся проделанная студентом работа (изучение материалов, выполнение различных работ). Ежедневно дневник проверяет руководитель практики и ставит отметку.

2. Отзыв-характеристика о прохождении практики студентом, составленный руководителем практики от предприятия, имеющий печать предприятия и подпись руководителя. Для составления характеристики используются данные наблюдений за деятельностью студента во время практики, результаты выполнения заданий, а также беседы со студентом. Характеристика оформляется на бланке.

3. Отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме. Отчет оформляется на стандартной бумаге формата А4 только машинописно. Оформление текстовой и иллюстративной части отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

Последовательность изложения материала в отчет по практике:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Характеристика объекта практики
5. Описание рабочего места практиканта

6. Выполнение индивидуальных заданий
7. Заключение
8. Литература
9. Приложения

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Зачет по результатам практики принимает комиссия, назначаемая заведующим кафедрой и состоящая из преподавателей-руководителей практики и ведущих преподавателей кафедры. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

В результате защиты отчета по практике студенты получают зачет.

9. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по практике

Код компетенции	Показатели достижения результатов обучения	Критерии и шкала оценивания		Перечень оценочных средств
		зачтено	незачтено	
ОПК-1	Показателем формирования компетенции служат знания и умения в области обработки экономических данных	Компетенция сформирована если студент без проблем может собрать, проанализировать и обработать нужную ему информацию для профессиональной деятельности	Компетенция не сформирована, если у студента возникают серьезные проблемы по сбору, обработке и анализу экономической информации	Проверка отчетности

10. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

а) Основная литература

1. Жудро М.К. Экономика организаций. Практикум : учебное пособие / Жудро М.К., Жудро М.М.. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 320 с. — ISBN 978-985-06-2866-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90858.html>
2. Швец, Ю. Ю. Микроэкономика. Практикум. Ч.1. Задачник : учебное пособие в 2 частях / Ю. Ю. Швец ; под редакцией Н. О. Бондаренко [и др.]. — Москва : Прометей, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-907100-19-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94461.html>

б) Дополнительная литература

Мининок, Я. В. Микроэкономика. Часть 2 : краткий курс лекций для студентов высших учебных заведений / Я. В. Мининок. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 144 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73278.html>

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

<http://www.ecanomika.ru/> Экономика предприятия, анализ и изучения хозяйственной деятельности предприятия

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения ознакомительной лекции используются аудитории, оборудованные мультимедийными приставками и компьютерной техникой.

Организации, с которыми заключены договоры на проведение практики соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также техники безопасности при проведении учебных и производственных работ.