

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.А. Бахметьев

2020 г.

## Управление затратами

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

**Кафедра экономики**

Учебный план

38.03.01 Экономика Бухучет 2020-2021.plx

Экономика направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Профессиональный стандарт 08.002 "Бухгалтер" № 103н от 21.02.2019 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н).

Профессиональный стандарт 08.023 "Аудитор" № 728н от 19.10.2015 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. N 728н).

Квалификация

**бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Общая трудоемкость

**6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

216

Виды контроля на курсах:

в том числе:

Экзамен 3

аудиторные занятия

22

самостоятельная работа

185

часов на контроль

9

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	185	185	185	185
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Рябинин А.В.

Рабочая программа дисциплины

**Управление затратами**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

Экономика направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Профессиональный стандарт 08.002 "Бухгалтер" № 103н от 21.02.2019 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н)

Профессиональный стандарт 08.023 "Аудитор" № 728н от 19.10.2015 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. N 728н).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра экономики**

Протокол от 25 августа 2020 г. № 1\_

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой



Киселев В.В.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков управления процессами формирования, учета, контроля, анализа и регулирования затрат на производство и реализацию продукции. для повышения эффективности деятельности предприятия.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	обеспечение знаний основных теоретических вопросов управления затратами в современных условиях;
1.4	изучение классификаций затрат и методики их распределения; изучение основных теоретических и практических проблем в области управления затратами;
1.5	изучение современных систем управления затратами используемых на предприятиях; решение практических задач связанных с затратами на производство и реализацию продукции;
1.6	разработка мероприятий по снижению затрат.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Дисциплина основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в рамках изучения учебных дисциплин:
2.1.2	Математика
2.1.3	Экономика предприятия (организации),
2.1.4	Статистика, Экономическая теория, Информационные технологии, Теория принятия решений, Теория экономического анализа, Менеджмент
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Антикризисное управление
2.2.2	Финансовый менеджмент
2.2.3	Налоговый учет и налоговое планирование
2.2.4	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
2.2.5	Инвестиционный анализ
2.2.6	Преддипломная практика
2.2.7	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов**

**Знать:**

- методы учета затрат и калькулирования себестоимости;
- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к управлению затратами.

**Уметь:**

- составлять плановые калькуляции себестоимости продукции;
- применять действующие законодательные акты при обосновании бюджетов затрат.

**Владеть:**

- методикой определения ассортимента и объемов выпуска продукции на основе маржинальной рентабельности;
- навыками составления бюджетов затрат;
- навыками работы с нормативными правовыми документами.

**ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами**

**Знать:**

- способы организации учета и планирования затрат на предприятии;
- содержание и состав косвенных затрат предприятия.

**Уметь:**

- определять расходы, затраты и издержки предприятия;
- рассчитывать себестоимость различными методами.

**Владеть:**

- алгоритмом калькулирования затрат с использованием различных систем.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>					
1.1	Теоретические основы управления затратами. Цель, задачи и принципы управления затратами. Понятие системы управления затратами. Характеристика ее основных элементов. Управление затратами в системе экономической работы предприятия. Способы организации учета и планирования затрат на предприятии. Содержание и состав косвенных затрат предприятия. /Лек/	3	1	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.2	Теоретические основы управления затратами. Цель, задачи и принципы управления затратами. Понятие системы управления затратами. Характеристика ее основных элементов. Управление затратами в системе экономической работы предприятия. Способы организации учета и планирования затрат на предприятии. Содержание и состав косвенных затрат предприятия/ Пр/	3	1	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.3	Теоретические основы управления затратами. Характеристика ее основных элементов. Управление затратами в системе экономической работы предприятия /Ср/	3	26	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.4	Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета. Характеристика основных источников информации о затратах на предприятии. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. /Лек/	3	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1	
1.5	Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета. Характеристика основных источников информации о затратах на предприятии. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета /Пр/	3	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.6	Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Характеристика основных источников информации о затратах на предприятии. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета /Ср/	3	26	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1	

1.7	<p>Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Определение понятий «затраты», «расходы», «издержки». Классификация затрат по экономическим элементам; калькуляционным статьям затрат; по степени однородности затрат; по степени зависимости от объемов производства; по способу отнесения на себестоимость продукции; по функциональной роли в процессе производства; по частоте возникновения; по возможности влияния на величину затрат; по значимости в принятии управленческих решений; по возможности нормирования и др. /Лек/</p>	3	2	ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э2	
1.8	<p>Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Классификация затрат по экономическим элементам; калькуляционным статьям затрат; по степени однородности затрат; по степени зависимости от объемов производства; по способу отнесения на себестоимость продукции; по функциональной роли в процессе производства; по частоте возникновения; по возможности влияния на величину затрат; по значимости в принятии управленческих решений; по возможности нормирования /Пр/</p>	3	2	ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э2	
1.9	<p>Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Деление расходов на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы в бухгалтерском учете. Деление расходов на расходы, связанные с производством и реализацией, и внереализационные расходы в налоговом учете. /Ср/</p>	3	27	ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э2	
1.10	<p>Состав и методы учета затрат на производство. Расходы основного производства. Расходы вспомогательных производств. Расходы обслуживающих производств. Методы учета затрат: нормативный; по процессный; попередельный; позаказный; стандарт-кост; директ-костинг; метод АВС. Методика составления бюджетов затрат. Методика определения ассортимента и объемов выпуска продукции на основе маржинальной рентабельности. /Лек/</p>	3	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э2	

1.11	Состав и методы учета затрат на производство. Расходы основного производства. Расходы вспомогательных производств. Расходы обслуживающих производств. Методы учета затрат: нормативный; по процессный; попередельный; позаказный; стандарт-кост; директ-костинг; метод ABC. /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э2	
1.12	Состав и методы учета затрат на производство. Методика составления бюджетов затрат. Методика определения ассортимента и объемов выпуска продукции на основе маржинальной рентабельности /Ср/	3	26	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э2	
1.13	Калькуляция себестоимости продукции, работ, услуг. Сущность и значение себестоимости как экономической категории. Виды себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Косвенные затраты и общие принципы их распределения. Задачи и принципы калькуляции себестоимости. Виды калькуляций. Объекты и методы калькуляции себестоимости. Процесс калькуляции себестоимости: разграничение затрат между законченной продукцией и незавершенным производством; оценка затрат на брак; оценка отходов производства; распределение затрат, собранных по носителям затрат, между объектами калькуляции; исчисление себестоимости калькуляционной единицы. Определение себестоимости различными методами. /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э2	
1.14	Калькуляция себестоимости продукции, работ, услуг. Сущность и значение себестоимости как экономической категории. Виды себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Косвенные затраты и общие принципы их распределения. Задачи и принципы калькуляции себестоимости. Виды калькуляций. Объекты и методы калькуляции себестоимости. Процесс калькуляции себестоимости /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.15	Калькуляция себестоимости продукции, работ, услуг. Процесс калькуляции себестоимости: разграничение затрат между законченной продукцией и незавершенным производством; оценка затрат на брак; оценка отходов производства; распределение затрат, собранных по носителям затрат, между объектами калькуляции; исчисление себестоимости калькуляционной единицы /Ср/	3	27	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	

1.16	<p>Формирование информации о затратах предприятия. Формирование информации о затратах предприятия. Системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Определение и виды себестоимости. Процесс калькулирования. Типы и особенности производств как основа организации учета затрат и калькулирования. Показанный и попроцессный методы. Системы «директ-костинг» и «абсорпшен-костинг». Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета. Современные методы управления косвенными (накладными) затратами. Формирование и учет затрат по центрам ответственности.</p> <p>/Лек/</p>	3	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э2	
1.17	<p>Формирование информации о затратах предприятия. Формирование информации о затратах предприятия. Системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Определение и виды себестоимости. Процесс калькулирования. Типы и особенности производств как основа организации учета затрат и калькулирования. Показанный и попроцессный методы. Системы «директ-костинг» и «абсорпшен-костинг». Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета. Современные методы управления косвенными (накладными) затратами. Формирование и учет затрат по центрам ответственности.</p> <p>/Пр/</p>	3	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э2	
1.18	<p>Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные. Основные понятия и принципы поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные, переменные и полупеременные (полупостоянные). Использование разделения затрат на переменные и постоянные для: определения точки безубыточности и маржинальной прибыли; реализации метода учета затрат «директ-костинг»; маржинального анализа. Использование разделения затрат на прямые и косвенные для: определения нормативных затрат по системе «стандарт-кост» и подготовки гибких бюджетов; ценообразования; выбора баз распределения косвенных затрат в системе учета затрат «методом ABC».</p> <p>/Ср/</p>	3	27	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э2	
1.19	<p>Планирование, анализ и контроль затрат. Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ.</p> <p>/Лек/</p>	3	1	ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

1.20	Планирование, анализ и контроль затрат. Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ /Пр/	3	2	ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.21	Планирование, анализ и контроль затрат. Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ /Ср/	3	26	ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.22	/Экзамен/	3	9	ПК-2 ПК-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Понятие затрат.
2. Цели и задачи управления затратами, эволюция взглядов и основные определения.
3. Структура управления затратами.
4. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике.
5. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции.
6. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
7. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.
8. Модели поведения затрат.
9. Определение релевантного уровня.
10. Системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости.
11. Определение и виды себестоимости. Процесс калькулирования.
12. Типы и особенности производств как основа организации учета затрат и калькулирования.
13. Показанный и попроцессный методы.
14. Системы «директ-костинг» и «абзорпшен-костинг».
15. Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета.
16. Современные методы управления косвенными (накладными) затратами.
17. Формирование и учет затрат по центрам ответственности.
18. Сущность и основные инструменты.
19. Стратегический анализ общих затрат.
20. Управление факторами поведения затрат.
21. Управление динамикой затрат.
22. Управление транзакционными издержками.

Критерии оценки экзамена:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, как правило, использует в ответе материалы дополнительной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

### 5.2. Темы письменных работ



Материалы для подготовки к текущему контролю

Темы рефератов (докладов)

1. Сущность и различие понятий: затраты, расходы, издержки
2. Объекты и субъекты управления затратами
3. функции управления затратами и их взаимосвязь
4. Принципы управления затратами на предприятии
5. Задачи классификации затрат
6. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
7. Причины множественности классификации затрат
8. Виды классификации затрат на производство
9. Решение задач при процессе планирования затрат
10. Порядок определения допустимых затрат на продукцию
11. Влияние инфляции на уровень затрат
12. Виды запасов на предприятии
13. Оценка материальных запасов при их списании на затраты производства
14. Сравнительная характеристика оценки материальных запасов по себестоимости каждой единицы и по средней себестоимости
15. Сравнительная характеристика методов ЛИФО и ФИФО
16. Бюджетирование затрат. Границы использования
17. Системы учета затрат: бухгалтерский и управленческий. Главные различия между ними
18. Анализ затрат по экономическим элементам
19. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
20. Метод критического объема производства и реализации продукции
21. Существо системы «Стандарт-кост»
22. Существо системы «Директ-кост»
23. Необходимость планирования затрат
24. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности
25. Альтернативные затраты. Алгоритм определения альтернативной стоимости
26. Общие и специфические ресурсы. Определение их ценности
27. Транзакционные затраты. Их основные виды

Критерии оценки реферата (доклада):

- оценка «отлично» выставляется, если выполнены все требования к его написанию: обозначена проблема и обоснована её

актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к реферату (докладу) выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если имеются существенные отступления от требований к реферату (докладу). В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата (доклада) или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствуют выводы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание темы (проблемы), не соблюдены требования к его оформлению.

### 5.3. Иные оценочные средства

см. Приложение 1.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

- устный опрос;
- коллоквиум;
- решение задач;
- написание письменных работ;
- выполнение тестовых заданий.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

Код источника	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Режим доступа	Примечание
Л1.1	Петренко, Ю. В.	Управление затратами : учебное пособие	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/102984.html">https://www.iprbookshop.ru/102984.html</a>	
Л1.2	Гаранина М.П., Бабордина О.А.	Управление затратами и ценообразование: учебное пособие	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/90962.html">http://www.iprbookshop.ru/90962.html</a>	

**6.1.2. Дополнительная литература**

Код источника	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Режим доступа	Примечание
Л2.1	Леонова, Л. А.	Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие	Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/108075.html">https://www.iprbookshop.ru/108075.html</a>	
Л2.2	Е. Р. Антышева и др.	Бухгалтерский учет : учебное пособие	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/83324.html">https://www.iprbookshop.ru/83324.html</a>	
	И. С. Сыркова.	Управление затратами : методическое пособие	Сочи : Сочинский государственный университет, 2020.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/106594.html">https://www.iprbookshop.ru/106594.html</a>	

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Сайт Правительства РФ <a href="http://government.ru/">http://government.ru/</a>
Э2	Министерство финансов РФ – <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Операционная система – Linux, пакет офисных программ – LibreOffice либо операционная система – Windows, пакет офисных программ – Microsoft Office в зависимости от распределения аудиторий. Учебные аудитории оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.
---------	---

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	ГАРАНТ.Образование
---------	--------------------

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий по данной дисциплине лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются мультимедийные средства: видеопроектор, ноутбук, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.
-----	--

7.2	Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института. Все учебные аудитории соответствуют действующим пожарным правилам и нормам, что позволяет обеспечить проведение всех видов работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.
-----	--

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Управление затратами» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины, которая находится в ЭИОС Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе IPRBooks, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Студентам необходимо ознакомиться:

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по своему концепту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения;
- использовать при подготовке локальные документы института, размещенные на официальном сайте Института и в ЭИОС;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические разделы дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке реферата (доклада)

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка реферата (доклада)

Цель реферата (доклада) - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка рефератов (докладов) также развивает творческий потенциал студентов.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию реферата (доклада) согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
  - представить реферат (доклад) преподавателю в письменной или электронной форме.
- Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- при работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

## МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### 1 Задачи (ПК-2)

Задача 1. Дана следующая информация о финансовых результатах деятельности фирмы (в тыс. руб.):

выручка от реализации 500,

материальные затраты 100,

основная заработная плата производственных рабочих 50, общепроизводственные расходы 65 (из них постоянные ОПР равны 35), коммерческие расходы 80 (из них переменные коммерческие расходы составляют 45),

административные расходы 40 (из них переменные 20).

Определите операционную прибыль двумя способами:

1) методом полного включения затрат

2) методом включения переменных затрат (“директ-костинг”).

Задача 2. Выберите из предложенного списка направлений снижения затрат установите связь по основным направлениям сокращения затрат

Основные направления сокращения затрат

1. Материальные затраты

2. Затраты на оплату труда

3. Отчисления на социальные нужды

4. Содержание и эксплуатация зданий, оборудования, транспортной техники

5. Товарно-материальные ценности (приобретение, доставка, обслуживание, охрана)

6. Транспортные расходы

7. Административно-управленческие расходы (командировки, услуги связи, канцелярские расходы)

8. Строительно-монтажные работы

Предлагаемые направления снижения затрат:

1. Внедрение прогрессивных

2. Технологий, оборудования, норм расхода

3. Совмещение профессий

4. Разработка и пересмотр

- нормативов численности

- норм трудоемкости

5. На используемые объекты (экономия средств)

6. На неиспользуемые объекты (реализация, сдача в аренду, списание, консервация)

7. Приобретение (выбор поставщиков, оптимизация схем доставки)

8. На складах (вовлечение в производство, реализация)

9. Оптимизация схем доставки

10. Выбор транспортных средств (разумное сокращение, экономное использование)

11. Сокращение (незавершенного строительства, затрат на содержание незавершенных объектов)

Задача 3.

1. Изложите идею, положенную в основу концепции таргет-костинг.
2. Перечислите преимущества системы таргет-костинг.
3. Как же определить, насколько же следует сократить издержки, чтобы получить желаемую целевую себестоимость?

Задача 4. Определите целевую себестоимость единицы продукции и запланированного объема продаж. Предложите несколько мероприятий, направленных на достижение целевой себестоимости.

Возможная рыночная цена за единицу, руб.	100
Целевая норма прибыли, %	20
Запланированный годовой объём продаж, единиц	20 000
Сметная себестоимость, тыс. руб.	910

Задача 5. Компания в ежемесячном отчете о прибылях и убытках показывает объем реализации 200 000 руб., производственные расходы – 80 000 руб. (40%-постоянные), коммерческие и административные расходы – 100 000 руб. (60%-переменные). В общепроизводственных расходах доля постоянных затрат – 60%, а сами ОПР составили 50 000руб.

Рассчитайте маржинальный доход

- а) 62000
- б) 78000
- в) 120000
- г) ни один из ответов

Задача 6. Автотранспортное предприятие располагает парком автобусов для перевозки пассажиров. По подсчетам экономистов, эксплуатационные затраты составляют 13,4 тыс. руб. на 1 км при пробеге 100 000 км в год и 11,4 тыс. руб. на 1 км при пробеге 75 000 км в год....

1. Требуется определить с помощью метода «высокий-низкий» переменную и постоянную составляющие в общей сумме эксплуатационных расходов.
2. Рассчитать, какова будет сумма эксплуатационных расходов, если автобус пройдет 85 000 км в год.

Задача 7. Компания производит два вида продукции X и Y. Данные представлены в таблице:

Показатель	X	Y
Цена реализации, руб.	6	12
Переменные затраты, руб.	2	4
Количество реализованной продукции, ед.	70 000	30 000

Постоянные затраты — 300 000 руб.

Определить точку безубыточности для фирмы в целом.

Задача 8. По производственному участку имеются данные об объеме выпуска продукции и общепроизводственных расходах, представленные в таблице:

Период	Выпуск продукции, шт. (Q)	Общепроизводственные ходы, тыс. руб. (P)
Январь	2800	260
Февраль	2900	270
Март	3000	280
Апрель	2600	240
Май	2800	270
Июнь	1800	170
Июль	2700	260
Август	2300	220
Сентябрь	2600	250
Октябрь	2500	210
Ноябрь	2400	220
Декабрь	2200	200

**ЗАДАНИЕ.** Используя метод высшей и низшей точек разделить общепроизводственные расходы на постоянную и переменную часть.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент правильно решил задачу и верно понимает поставленный теоретический вопрос;
- оценка «хорошо», если студент правильно решил задачу и дал ответ на вопрос с небольшими неточностями;
- оценка «удовлетворительно», если студент верно решил задачу и дал поверхностный ответ на теоретический вопрос;
- оценка «неудовлетворительно», если студент не решил задачу и изложил ответ на вопрос с ошибками.

## 2 Вопросы для коллоквиума (ПК-3)

1. Что такое издержки (затраты) производства? Как они соотносятся с расходами предприятия?
2. Что называют местом возникновения и носителем затрат?
3. Как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли? Что такое производственные и периодические затраты?
4. Какова классификация затрат для принятия решения и планирования?
5. Что такое масштабная база и как она влияет на поведение затрат?
6. Анализ безубыточности и запаса прочности.
7. Назовите виды затрат при осуществлении функций контроля за производственной деятельностью.
8. Какие расходы называют косвенными? Каков их состав?
9. Какие базы распределения косвенных расходов используются на практике?
10. В чем сущность метода высшей и низшей точек? Каково его практическое значение?
11. Суть позаказного метода калькулирования затрат и сфера, и особенности его применения.
12. Суть попроцессного метода калькулирования затрат и сфера, и особенности его применения.
13. Что такое цепочка создания ценностей?
14. Суть таргет-костинга и сфера и особенности его применения.
15. Технология проведения сравнительного анализа парадигм управленческого учета и стратегического управления затратами.
16. Бюджетирование как технология финансового планирования деятельности предприятия.

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется при верных ответах на вопросы;
- оценка «хорошо» - при верных ответах, но не полных, с отдельными неточностями;
- оценка «удовлетворительно» при неполных, поверхностных ответах на отдельные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» при неверных ответах, либо их отсутствии.

# МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## Тестовые задания (ПК-2, ПК-3)

1. Смешанные затраты – это...

- а) величина, которая теряется или приносится в жертву в условиях ограниченности ресурсов
- б) затраты на одном счете более, чем одного вида затрат
- в) затраты, которые уже произведены и не могут быть изменены
- г) затраты, которые признаются в отдельных ситуациях и не признаются в бухгалтерском учете

2. Альтернативные затраты – это...

- а) величина, которая теряется или приносится в жертву в условиях ограниченности ресурсов
- б) затраты на одном счете более, чем одного вида затрат
- в) затраты, которые уже произведены и не могут быть изменены
- г) затраты, которые признаются в отдельных ситуациях и не признаются в бухгалтерском учете

3. Необратимые затраты – это...

- а) величина, которая теряется или приносится в жертву в условиях ограниченности ресурсов
- б) затраты на одном счете более, чем одного вида затрат
- в) затраты, которые уже произведены и не могут быть изменены
- г) затраты, которые признаются в отдельных ситуациях и не признаются в бухгалтерском учете

4. Вмененные затраты – это...

- а) величина, которая теряется или приносится в жертву в условиях ограниченности ресурсов
- б) затраты на одном счете более, чем одного вида затрат
- в) затраты, которые уже произведены и не могут быть изменены
- г) затраты, которые признаются в отдельных ситуациях и не признаются в бухгалтерском учете

5. Затраты на один рубль товарной продукции - это отношение...

- а) стоимости продукции к производственной себестоимости
- б) полной себестоимости продукции к стоимости продукции
- в) полной себестоимости продукции к заработной плате работников предприятия

6. Производственная себестоимость по международным стандартам включает коммерческие расходы?



- а) да
- б) нет

7. К однородным калькуляционным статьям относятся:

- а) сырье, материалы, расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
- б) цеховые расходы, зарплата
- в) сырье, материалы, зарплата и начисления на нее.

8. Капитальные и единовременные затраты — одно и то же?

- а) да;
- б) нет.

9. В полную себестоимость включаются затраты на реализацию?

- а) да;
- б) нет.

10. Состав элементов сметы затрат меняется в зависимости от отраслевой принадлежности предприятия.

- а) да;
- б) нет.

11. В какой статье сметы затрат учитываются оборотные средства?

- а) амортизация;
- б) материальные затраты;
- в) прочие.

12. Включаются ли совокупные отчисления по единому социальному налогу (ЕСН) в калькуляцию цеховой себестоимости?

- а) да;
- б) нет.

13. Смета затрат и калькуляция себестоимости:

- а) составляются только на весь объем выпускаемой продукции (предоставляемых услуг);
- б) составляются как на весь объем, так и на единицу продукции;
- в) смета затрат — как на весь объем, так и на единицу продукции, а калькуляция — только на весь объем;
- г) смета затрат — только на весь объем продукции, а калькуляция — как на весь объем, так и на единицу продукции.

14. Какой текущий бюджет является отправной точкой в процессе разработки общего бюджета?

- а) бюджет коммерческих расходов

- б) бюджет продаж
- в) бюджет производства
- г) бюджет закупок.

15. Общепроизводственные расходы – это сумма вспомогательных материалов + дополнительная зарплата производственных рабочих + Расходы, связанные с работой оборудования и тому подобных расходов.

- а) да (но в ОПР могут быть включены и другие статьи)
- б) нет
- в) да, если так записано в учетной политике предприятия

16. Бюджет продаж составляется...

- а) в натуральных показателях
- б) в стоимостных показателях
- в) а) + б)

17. Бюджет производства составляется...

- а) в натуральных показателях
- б) в стоимостных показателях
- в) а) + б)

18. Итоговая строка из бюджета продаж идет...

- а) в прогнозный баланс
- б) в прогнозный отчет о движении денежных средств
- в) в прогнозный отчет о прибылях и убытках

19. Итоговая строка из графика поступления денежных средств идет...

- а) в прогнозный баланс
- б) в прогнозный отчет о движении денежных средств
- в) в прогнозный отчет о прибылях и убытках

20. Объемы производства продукции равны...

- а) объему продаж – запасы на конец периода + запасы на начало периода
- б) объему продаж - запасы на начало периода + запасы на конец периода

21. Организация бюджетирования основана на распределении чего?

- а) функций;
- б) ответственности за выполнение соответствующих функций;
- в) ресурсов;
- г) использование ресурсов между подразделениями и руководителями.

22. Задачей, какой службы является подготовка сводного бюджета компании?

- а) бухгалтерии;
- б) планово-экономического отдела;

- в) производственного отдела;
- г) финансовой службы

23. Менеджер каждого подразделения фирмы...

- а) готовит свою часть финансового плана;
- б) отвечает за показатели, на основе которых оценивается работа самого менеджера и возглавляемого им подразделения;
- в) а) + б).

24. Совокупность бюджетов позволяет определить, как будут меняться в зависимости от управленческих решений и условий внешней среды?

- а) затраты;
- б) прибыль;
- в) потребность в финансах; г) рентабельность.

25. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- а) релевантных издержках и доходах;
- б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах;
- г) все ответы верны.

26. Периодические расходы состоят из:

- а) коммерческих и административных расходов;
- б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период;
- в) общецеховых расходов;
- г) ни один ответ не верен.

27. Какой текущий бюджет является отправной точкой в процессе разработки общего бюджета?

- а) бюджет коммерческих расходов
- б) бюджет продаж
- в) бюджет производства
- г) бюджет закупок.

28. Какие из следующих накладных расходов можно отнести к производственным, а какие - к непроизводственным:

- а) амортизация оборудования и транспортных средств
- б) административно-управленческие расходы
- в) содержание и ремонт зданий, сооружений.
- г) услуги вспомогательных производств по обслуживанию оборудования и рабочих мест
- д) обязательные сборы, платежи.

е) расходы по управлению снабженческо-заготовительной деятельностью.

29. Затраты на один рубль товарной продукции - это отношение

- а) стоимости продукции к производственной себестоимости
- б) полной себестоимости продукции к стоимости продукции
- в) полной себестоимости продукции к заработной плате работников предприятия

30. Производственная себестоимость по международным стандартам включает коммерческие расходы?

- а) да
- б) нет

31. Альтернативные затраты учитываются при принятии управленческих решений:

- а) в условиях ограниченности ресурсов;
- б) при избытке ресурсов;
- в) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

32. Вмененные издержки:

- а) документально не подтверждаются;
- б) могут не означать реальных денежных расходов;
- в) обычно не включаются в бухгалтерские отчеты;
- г) все вышеперечисленное верно.

33. Метод высшей и низшей точек предназначен для:

- а) минимизации затрат;
- б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие;
- в) оптимизации производственных результатов;
- г) все вышеперечисленное верно.

34. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

- а) постоянными;
- б) переменными;
- в) условно-постоянными;
- г) все ответы верны.

35. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:

- а)  $Y = a$ ;
- б)  $Y = bX$ ;
- в)  $Y = a + bX$ ;
- г) ни один ответ не верен.

36. Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности используется в случае, когда непроизводственные подразделения:

- а) не оказывают друг другу услуги;
- б) оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке;
- в) обмениваются встречными услугами;
- г) во всех вышеперечисленных случаях.

37. Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются:

- а) производственными переменными затратами;
- б) производственными постоянными затратами;
- в) непроизводственными переменными затратами;
- г) непроизводственными постоянными затратами.

13. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:

- а) количество изготовленных изделий каждого вида;
- б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
- в) стоимость прямых затрат, необходимых для выполнения каждого изделия;
- г) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

39. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:

- а) Д20 К25;
- б) Д 43 К 25;
- в) Д90 К25;
- г) в соответствии с учетной политикой организации.

40. В условиях инфляции с точки зрения налогообложения наиболее предпочтительным оказывается метод оценки стоимости израсходованных материалов:

- а) ФИФО;
- б) ЛИФО;
- в) простой средней себестоимости;
- г) перманентной средней себестоимости.

41. Система «директ-костинг» используется для:

- а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
- б) разработки инвестиционной политики организации;
- в) принятия краткосрочных управленческих решений;

г) все ответы верны.

42. Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:

- а) простота ведения бухгалтерского учета;
- б) дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
- в) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела.

43. Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:

- а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования;
- б) позаказного метода учета затрат и калькулирования;
- в) попередельного метода учета затрат и калькулирования;
- г) в двух первых случаях.

44. Расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов при позаказном методе учета затрат и калькулирования

- а) содержится в отраслевых инструкциях;
- б) содержится в отраслевых инструкциях и является неизменным в течение длительного периода;
- в) выполняется бухгалтерией самостоятельно накануне наступающего отчетного периода;
- г) выполняется бухгалтерией самостоятельно по окончании отчетного периода.

45. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

- а) полной себестоимости;
- б) производственной себестоимости;
- в) переменной себестоимости;
- г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

46. Расчет себестоимости единицы продукции может осуществляться методом простого одноступенчатого калькулирования при условии:

- а) производства однородной продукции;
- б) отсутствия запасов незавершенного производства;
- в) отсутствия запасов готовой продукции;
- г) при выполнении всех трех вышеперечисленных условий.

47. Период планирования – это временной промежуток:

- а) на который составляется и в течение которого реализуются планы;
- б) в течение которого менеджеры предприятия составляют и согласовывают план.

48. Планирование на период до одного года можно охарактеризовать как:
- а) текущее;
  - б) тактическое;
  - в) стратегическое.
49. Генеральный бюджет – это совокупность планов, составленных:
- а) для предприятия в целом;
  - б) для основных производственных подразделений предприятия.
50. Процедура планирования начинается с составления:
- а) плана коммерческих затрат;
  - б) бюджета продаж;
  - в) плана производства;
  - г) бюджета инвестиций.
51. К финансовым планам относят:
- а) план общехозяйственных затрат;
  - б) бюджет производственной себестоимости;
  - в) план продаж;
  - г) прогнозный баланс.
52. Остаток на конец периода может быть отрицательным:
- а) в бюджете движения денежных средств;
  - б) в бюджете доходов и расходов.
53. Себестоимость – это текущие затраты на
- а) производство продукции
  - б) производство и реализацию продукции
54. Смета затрат – это группировка затрат по
- а) месту и цели их возникновения
  - б) по экономическим элементам
55. Калькуляция затрат – это группировка затрат по
- а) месту и цели их возникновения
  - б) по экономическим элементам
56. Затраты на один рубль товарной продукции - это отношение
- а) стоимости продукции к производственной себестоимости
  - б) полной себестоимости продукции к стоимости продукции
  - в) полной себестоимости продукции к заработной плате работников предприятия

57. Производственная себестоимость по международным стандартам включает коммерческие расходы?
- а) да
  - б) нет
58. К однородным калькуляционным статьям относятся
- а) сырье, материалы, расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
  - б) цеховые расходы, зарплата
  - в) сырье, материалы, зарплата и начисления на нее.
59. Капитальные и единовременные затраты — одно и то же?
- а) да;
  - б) нет.
60. В полную себестоимость включаются затраты на реализацию?
- а) да;
  - б) нет.
61. Состав элементов сметы затрат меняется в зависимости от отраслевой принадлежности предприятия
- а) да;
  - б) нет.
62. В какой статье сметы затрат учитываются оборотные средства?
- а) амортизация;
  - б) материальные затраты;
  - в) прочие.
63. Включаются ли совокупные отчисления по единому социальному налогу (ЕСН) в калькуляцию цеховой себестоимости?
- а) да;
  - б) нет.
64. Смета затрат и калькуляция себестоимости:
- а) составляются только на весь объем выпускаемой продукции (предоставляемых услуг);
  - б) составляются как на весь объем, так и на единицу продукции;
  - в) смета затрат — как на весь объем, так и на единицу продукции, а калькуляция — только на весь объем;
  - г) смета затрат — только на весь объем продукции, а калькуляция — как на весь объем, так и на единицу продукции.
65. Выберите правильное утверждение: вклад на покрытие:



- а) показывает, какая доля выручки может быть использована для покрытия постоянных издержек и формирования прибыли;
- б) это доход от продаж в денежном выражении, который необходим для покрытия постоянных и переменных издержек;
- в) это превышение выручки над переменными затратами на производство и реализацию продукции.
- г) количественная оценка изменения прибыли в зависимости от изменения объема реализации.

66. Чем больше постоянные затраты при фиксированных переменных в модели анализа безубыточности производства, тем критический объем производства

- а) больше;
- б) меньше;
- в) не меняется.

67. Чем выше цена реализации при прочих равных условиях в модели анализа безубыточности производства, тем порог безубыточности на графике

- а) расположен левее исходного;
- б) расположен правее исходного.

68. Может ли быть у предприятия несколько точек безубыточности?

- а) да
- б) нет

69. Комплексные статьи затрат - это статьи, состоящие из разных экономических элементов?

- а) да
- б) нет

70. Вклад на покрытие - это сумма на покрытие переменных и постоянных затрат?

- а) да
- б) нет

71. Косвенные расходы - это

- а) сырье, материалы, зарплата
- б) расходы на содержание оборудования, сырье, зарплата
- в) управленческие расходы, зарплата
- г) управленческие и коммерческие расходы.

72. К однородным калькуляционным статьям относятся

- а) сырье, материалы, расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
- б) цеховые расходы, зарплата
- в) сырье, материалы, зарплата и начисления на нее

## Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту за 85-100 % правильных ответов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту за 70-84 % правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 50-69 % правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дано менее 50% правильных ответов.

*Уровень сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины*

<b>Оценка</b>	<b>Проценты</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>
отлично	85-100	высокий
хорошо	70-84	средний
удовлетворительно	50-69	достаточный
неудовлетворительно	49 и менее	недостаточный