

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бахметьев Вадим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.08.2021 13:38:06
Уникальный программный ключ:
e9bc376e2e895a44f0a8bf01df10d56a59be2bcc



УТВЕРЖДАЮ
В.А. Бахметьев
2020 г.

Бухгалтерский управленческий учет рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой
Учебный план

Кафедра экономики

38.03.01 Экономика Бухучет 2020-2021.plx

Экономика направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"
Профессиональный стандарт 08.002 "Бухгалтер" № 103н с
21.02.2019 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты
РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н).

Профессиональный стандарт 08.023 "Аудитор" № 728н с
19.10.2015 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты
РФ от 19 октября 2015 г. N 728н).

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

заочная

Общая трудоемкость

7 ЗЕТ

Часов по учебному плану
в том числе:

252

Виды контроля на курсах:
экзамен 3 курсовая работа 3

аудиторные занятия

24

самостоятельная работа

219

часов на контроль

9

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	10	10	14	14
Практические			10	10	10	10
Итого ауд.	4	4	20	20	24	24
Контактная работа	4	4	20	20	24	24
Сам. работа	104	104	115	115	219	219
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):

Ващенко Е.О.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

Экономика направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Профессиональный стандарт 08.002 "Бухгалтер" № 103н от 21.02.2019 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н).

Профессиональный стандарт 08.023 "Аудитор" № 728н от 19.10.2015 г.

(утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. N 728н).

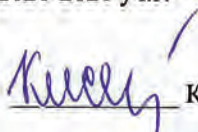
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 25 августа 2020 г. № 1

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой



Киселев В.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения данной дисциплины является формирование у обучающихся системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области бухгалтерского управленческого учета, целесообразное использование приемов и методов бухгалтерского управленческого учета для эффективного управления коммерческой деятельностью организаций различных форм собственности.
1.2	В задачи дисциплины входят:
1.3	изучение основных категорий управленческого учёта;
1.4	овладение методами и приемами сбора информации о ресурсах и хозяйственных процессах;
1.5	усвоение научных знаний и приобретение практических навыков в области классификации затрат, использовании их для целей исчисления себестоимости продукции, нормирования и планирования, регулирования и контроля;
1.6	приобретение навыков анализа и управления основными хозяйственными процессами;
1.7	освоение методики формирования себестоимости продукции при различных методах учёта затрат;
1.8	овладение методами и приёмами калькулирования себестоимости продукции;
1.9	усвоение знаний и приобретение практических навыков в области управления затратами в заготовительной, производственной, финансово-сбытовой и организационной деятельности;
1.10	приобретение навыков анализа зависимости «затраты-объём-прибыль» и принятие на их основе управленческих решений в области ассортиментной политики, ценообразовании, ликвидации или реорганизации структурных подразделений и др.;
1.11	овладение навыками в области использования в управленческом учёте современных, зарубежных систем учёта затрат и исчисления себестоимости продукции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в рамках изучения учебных дисциплин:
2.1.2	Управление карьерой
2.1.3	Теория бухгалтерского учета
2.1.4	Теория экономического анализа
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Анализ финансовой отчетности
2.2.2	Антикризисное управление
2.2.3	Финансовый менеджмент
2.2.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
2.2.5	Информационные системы бухгалтерского учета
2.2.6	История бухгалтерского учета
2.2.7	Контроль и ревизия
2.2.8	Внутренний контроль
2.2.9	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков учетной деятельности
2.2.10	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.11	Преддипломная практика
2.2.12	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ДПК-1: способностью формировать информацию о расходах, затратах, издержках и результатах деятельности экономических субъектов в разных аналитических разрезах	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учёта, общие принципы его построения; - основные модели учёта затрат на производство продукции (работ, услуг); - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов; - информацию о расходах, затратах, издержках и результатах деятельности экономических субъектов в разных аналитических разрезах. 	
Уметь:	

- использовать систему знаний о расходах, затратах и издержках при выполнении финансовой отчетности предприятия для расчета необходимых финансовых показателей;

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;

- анализировать и интерпретировать финансовую, управленческую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Владеть:

- современными методиками расчета и анализа экономических показателей;

- навыками выполнения документации финансовой отчетности.

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Знать:

- понятийный аппарат, отличия управленческого учета от бухгалтерского финансового учета, основы организации управленческого учета;

- особенности принятия управленческих решений;

- понятие и содержание налоговой декларации.

Уметь:

- составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности;

- описывать и применять методы калькуляции себестоимости с полным и неполным распределением затрат;

- применять классификацию производственных затрат в практике управленческого учета для осуществления процесса контроля и регулирования;

- составлять налоговые декларации.

Владеть:

- различными приемами и методами учета затрат на производство, калькуляции себестоимости продукции для анализа, принятия управленческих решений, контроля и планирования;

- навыками нормативного учета и учета по системам стандарт - кост, директ - костинг;

- навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности;

- технологией принятия управленческих решений на основе управленческого учета;

- навыками составления налоговых деклараций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Теоретические основы бухгалтерского управленческого учета. Сущность управленческого учета. Подходы в управленческом учете. Принципы управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учетов. Сравнительная характеристика отечественного и международного управленческого учёта. Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов. /Лек/	2	1	ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э4	
1.2	Теоретические основы управленческого учета. Сущность управленческого учета. Подходы в управленческом учете. Принципы управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учетов. /Ср/	2	10	ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э4	

1.3	<p>Затраты и доходы как объекты управленческого учета. Основные направления и подходы к классификации затрат в управленческом учете. Затраты (расходы) и их виды в управленческом учете. Затраты (расходы) и цели их классификации. Классификация затрат (расходов) для целей управленческого учета. Использование системы знаний о расходах, затратах и издержках при выполнении финансовой отчетности предприятия для расчета необходимых экономических показателей.</p> <p>/Лек/</p>	2	1	ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6
1.4	<p>Затраты и доходы как объекты управленческого учета. Основные направления и подходы к классификации затрат в управленческом учете. Затраты (расходы) и их виды в управленческом учете. Затраты (расходы) и цели их классификации. Классификация затрат (расходов) для целей управленческого учета.</p> <p>/Ср/</p>	2	10	ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6
1.5	<p>Калькулирование. Управленческий учёт как система управления предприятием. Экономическая сущность метода калькулирования и калькуляционной системы. Классификация методов калькулирования и калькуляционных систем. Традиционные калькуляционные системы: позаказное, попроцессное калькулирование; фактическое, нормативное, нормальное калькулирование; системы «абзорпшен -кост» и «директ-кост». Перспективные калькуляционные системы: пооперационное калькулирование, система «точно в срок», калькулирование по последней операции, системы «таргет-кост» и «кайзен-кост».</p> <p>/Лек/</p>	2	1	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.6	<p>Калькулирование. Управленческий учёт как система управления предприятием. Экономическая сущность метода калькулирования и калькуляционной системы. Классификация методов калькулирования и калькуляционных систем. Традиционные калькуляционные системы: позаказное, попроцессное калькулирование; фактическое, нормативное, нормальное калькулирование; системы «абзорпшен -кост» и «директ-кост». Перспективные калькуляционные системы: пооперационное калькулирование, система «точно в срок», калькулирование по последней операции, системы «таргет-кост» и «кайзен-кост».</p> <p>/Ср/</p>	2	10	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6

1.7	Распределение и перераспределение затрат. Необходимость и последовательность распределения и перераспределения затрат (расходов). Учет распределение затрат (расходов) по объектам калькулирования. Распределение затрат (расходов) вспомогательных производств. Проблемы распределения косвенных затрат (расходов). Распределение затрат (расходов) комплексных и побочных продуктов. /Лек/	2	1	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.8	Распределение и перераспределение затрат. Необходимость и последовательность распределения и перераспределения затрат (расходов). Учет распределение затрат (расходов) по объектам калькулирования. Распределение затрат (расходов) вспомогательных производств. Проблемы распределения косвенных затрат (расходов). Распределение затрат (расходов) комплексных и побочных продуктов. /Ср/	2	10	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.9	Правила формирования бухгалтерской отчетности в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения. Составление форм бухгалтерской и статистической отчетности. /Лек/	3	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	
1.10	Правила формирования бухгалтерской отчетности в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения. Составление форм бухгалтерской и статистической отчетности. /Ср/	3	10	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	
1.11	Технология принятия управленческих решений на основе управленческого учета. Управленческие решения и их классификация. Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Использование данных управленческого учёта для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления. Основы CVP-анализа. /Лек/	3	1	ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3	
1.12	Технология принятия управленческих решений на основе управленческого учета. Управленческие решения и их классификация. Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Использование данных управленческого учёта для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления. Основы CVP-анализа. /Пр/	3	2	ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3	

1.13	Технология принятия управленческих решений на основе управленческого учета. Управленческие решения и их классификация. Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Использование данных управленческого учёта для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления. Основы СVP-анализа. /Ср/	3	10	ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3	
1.14	Бюджетирование как важнейшая составляющая управленческого учета. Бюджетирование. Виды бюджетов. Организация бюджетирования на предприятии. Статичные и гибкие бюджеты. Использование бюджетов для контроля затрат (расходов) и принятия управленческих решений /Лек/	3	1	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	
1.15	Бюджетирование как важнейшая составляющая управленческого учета. Бюджетирование. Виды бюджетов. Организация бюджетирования на предприятии. Статичные и гибкие бюджеты. Использование бюджетов для контроля затрат (расходов) и принятия управленческих решений /Пр/	3	2	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	
1.16	Бюджетирование как важнейшая составляющая управленческого учета. Бюджетирование. Виды бюджетов. Организация бюджетирования на предприятии. Статичные и гибкие бюджеты. Использование бюджетов для контроля затрат (расходов) и принятия управленческих решений /Ср/	3	10	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	
1.17	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса. Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности. Типы центров ответственности и их классификация в зависимости от полномочий менеджеров: центры затрат, продаж, прибыли и инвестиций. Учёт и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Документооборот. Автоматизация управленческого учета. /Лек/	3	1	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э2 Э4 Э6	
1.18	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса. Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности. Типы центров ответственности и их классификация в зависимости от полномочий менеджеров: центры затрат, продаж, прибыли и инвестиций. Учёт и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Документооборот.	3	2	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э2 Э4 Э6	

	Автоматизация управленческого учета. /Пр/					
1.19	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса. Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности. Типы центров ответственности и их классификация в зависимости от полномочий менеджеров: центры затрат, продаж, прибыли и инвестиций. Учёт и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Документооборот. Автоматизация управленческого учета. /Ср/	3	10	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э2 Э4 Э6	
1.20	Стратегический управленческий учет. Содержание и роль стратегического управленческого учета. Инструментарий стратегического управленческого учета. Организация стратегического управленческого учета /Лек/	3	1	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э4	
1.21	Стратегический управленческий учет. Содержание и роль стратегического управленческого учета. Инструментарий стратегического управленческого учета. Организация стратегического управленческого учета /Пр/	3	2	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э4	
1.22	Стратегический управленческий учет. Содержание и роль стратегического управленческого учета. Инструментарий стратегического управленческого учета. Организация стратегического управленческого учета /Ср/	3	10	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э4	
1.23	Особенности управленческого учета основных бизнес-процессов. Формирование информации о бизнес-процессах в учетно-аналитической системе организации. Организация управленческого учета процессов снабженческо-заготовительной деятельности. Организация управленческого учета процесса производства. Организация управленческого учета коммерческо-сбытовой деятельности. Налоговые декларации как форма налоговой отчетности. Формы налоговых деклараций. Порядок представления налоговой декларации. Порядок представления уточненной налоговой декларации. /Пр/	3	2	ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э5 Э6	
1.24	Особенности управленческого учета основных бизнес-процессов. Формирование информации о бизнес-процессах в учетно-аналитической системе организации. Организация управленческого учета процессов снабженческо-заготовительной деятельности. Организация управленческого учета процесса производства. Организация	3	7	ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э5 Э6	

	управленческого учета коммерческо-сбытовой деятельности. Налоговые декларации как форма налоговой отчетности. Формы налоговых деклараций. Порядок представления налоговой декларации. Порядок представления уточненной налоговой декларации. Ответственность за нарушение правил представления налоговых деклараций. /Ср/					
1.25	/Курсовая работа/	3	18	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э5 Э6	
1.26	/Экзамен/	3	9	ДПК-1 ПК- 17	Л1.1 Л1.2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Этапы развития международного управленческого учёта.
2. Международная практика выделения управленческого учёта из общей системы бухгалтерского учёта.
3. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учёта.
4. Понятие затрат, расходов. Общие принципы организации учёта процесса производства.
5. Классификация затрат для целей управления.
6. Классификация затрат для целей контроля.
7. Классификация затрат для целей планирования и калькулирования себестоимости продуктов труда.
8. Группировка затрат для принятия решений и управления.
9. Косвенные затраты и методика их распределения в управленческом учёте.
10. Система «директ-кост».
11. Порядок исчисления себестоимости продукции. Проблемы распределения косвенных затрат.
12. Понятие калькуляции себестоимости продукции. Их виды и отличия.
13. Понятие метода учёта затрат на производство и признаки классификации.
14. Метод последовательного суммирования затрат (позаказная калькуляция).
15. Попередельный метод учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции.
16. Формирование себестоимости продукции при нормативном методе учёта. Преимущества и трудности его внедрения.
17. Система «стандарт-кост» и нормативный учёт, как средство контроля и управления затратами на производство продукции. Их сходства и отличия.
18. Пооперационное калькулирование
19. Система «точно в срок»
20. Система «кайзен-кост» и «таргет-кост»
21. Современные технологии управления.
22. Учет побочных продуктов в комплексных производствах.
23. Понятие и преимущества бюджетирования. Цель и функции составления бюджетов.
24. Виды бюджетов их характеристика и отличия.
25. Организация бюджетирования на предприятии.
26. Главный (генеральный) бюджет, его структура и последовательность разработки.
27. Основные направления организации управленческого учёта. Трансфертные цены и методы их установления.
28. Организация учёта затрат по центрам ответственности.
29. Внутренняя отчётность предприятия, её виды, требования и система показателей.
30. Организация управленческого учёта на предприятии.

Критерии оценки экзамена:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, как правило, использует в ответе материалы дополнительной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

Темы курсовых работ

1. Проблемы организации управленческого учета на примере конкретного хозяйствующего субъекта
2. Использование прикладных программных продуктов в процессе ведения управленческого учета
3. Состав организационно-распорядительных документов, регламентирующих процесс управленческого учета хозяйствующего субъекта
4. Сравнительная характеристика финансового учета и управленческого учета
5. Использование информации учетных регистров для управленческого анализа
6. Квалификационные требования, предъявляемые к специалисту по ведению управленческого учета, и профессиональная этика
7. Зарубежный опыт в области организации управленческого учета
8. Проблемы организации учета производственных затрат
9. Принятие управленческих решений на основе информации о затратах
10. Методы разделения затрат на постоянные и переменные части
11. Преимущества и недостатки «CVP»-анализа
12. Влияние методов калькулирования на показатель финансового результата хозяйственной деятельности организации
13. Анализ влияния методов распределения косвенных расходов на показатель себестоимости продукции (работ, услуг)
14. Отраслевые особенности организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
15. Особенности использования позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях различных отраслей экономики
16. Особенности использования попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях различных отраслей экономики
17. Использование метода DirectCosting в управленческом учете
18. Использование метода StandardCosts для анализа, контроля и управления затратами
19. Сравнительная характеристика нормативного метода учета затрат и системы StandardCosts
20. Анализ отклонений по затратам с учетом изменений условий функционирования субъекта
21. Использование маржинального дохода в процессе принятия управленческих решений
22. Проблемы формирования базы нормативов на примере конкретной организации
23. Использование нормативного метода на примере учетных данных конкретного хозяйствующего субъекта.
24. Функционально-процессный метод распределения косвенных расходов и формирования себестоимости продукции (работ, услуг)
26. Организация учета по центрам ответственности на примере конкретного хозяйствующего субъекта
27. Проблемы организации системы бюджетирования на примере конкретного хозяйствующего субъекта
28. Формирование генерального бюджета на примере учетных данных конкретной организации
29. Анализ исполнения бюджетов и контроль хозяйственной деятельности субъекта
30. Формирование системы управленческой отчетности на примере учетных данных конкретной организации
31. Анализ безубыточности и планирование прибыли на примере учетных данных конкретной организации
32. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) на примере учетных данных конкретной организации
33. Планирование оптимального ассортимента продаж на примере учетных данных конкретной организации
34. Анализ затрат на приобретение материально-производственных запасов на примере учетных данных конкретной организации
35. Анализ рынка программных продуктов, используемых в процессе управленческого анализа
36. Принятие решений по ценообразованию на примере учетных данных конкретной организации

Критерии оценки курсовой работы:

- оценка «отлично» выставляется за выполнение и защиту курсовой работы, в которой: во введении приводится обоснование выбора конкретной темы, полностью раскрыта ее актуальность в научной отрасли, четко определены цели и грамотно поставлены задачи курсовой работы. Основная часть курсовой работы демонстрирует большое количество изученных студентом источников. Вся необходимая информация проанализирована, вычленена, проведены необходимые расчеты, логически структурирована. Присутствуют выводы и грамотное обобщение. Работа своевременно представлена на кафедру и полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ. На защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие.

- оценка «хорошо» выставляется за выполнение и защиту курсовой работы, в которой: во введении содержатся некоторые неточности формулировок. Вся необходимая информация проанализирована, вычленена, проведены расчеты с некоторой неточностью. В заключении сделаны основные выводы по теме исследования, но не четко выражено собственное отношение к проблеме исследования. В целом по работе наблюдаются незначительные ошибки в стиле изложения, многие цитаты грамотно оформлены. Работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении. В процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется за выполнение и защиту курсовой работы, в которой: во введении содержится лишь попытка обоснования выбора темы и ее актуальности. Определена цель, но поставлены не все задачи, позволяющие достичь цели исследования. В основной части часть материала слабо проработана, частично нарушена логика изложения,

присутствуют существенные ошибки в расчетах, собственного отношения к работе практически не проявил. В заключении представлены не все выводы по теме исследования. Работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям. В процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется за выполнение и защиту курсовой работы, в которой: во введении содержится лишь попытка обоснования выбора темы и ее актуальности. Определена цель, но поставлены не все задачи, позволяющие достичь цели исследования. В основной части большая часть материала содержит пересказ чужих идей, частично нарушена логика изложения, не верно выполнены расчеты, собственного отношения к работе практически не проявил. В заключении представлены не все выводы по теме исследования. Работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям. На защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

5.2. Темы письменных работ

Материалы для проведения текущего контроля

Темы рефератов (докладов)

1. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете.
2. Классификация доходов и ее использование в управленческом учете.
3. Внутрихозяйственные расчеты и их роль в организации управленческого учета.
4. Организация бухгалтерского управленческого учета по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
5. Система бюджетирования и внутрихозяйственная отчетность.
6. Основные принципы, методы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
7. Методика распределения косвенных расходов.
8. Общая схема учета затрат.
9. Классификация управленческих решений.
10. Использование данных бухгалтерского управленческого учета для принятия управленческих решений.
11. Сущность затрат, издержек, расходов и себестоимости.
12. Нормы производственных затрат, изменение норм, нормативные методы.
13. Сравнительный анализ и предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета.
14. Определение отклонений фактических затрат от установленных норм по прямым затратам.
15. Анализ поведения затрат.

Критерии оценки реферата (доклада):

- оценка «отлично» выставляется, если выполнены все требования к его написанию: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
- оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к реферату (докладу) выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если имеются существенные отступления от требований к реферату (докладу). В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата (доклада) или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствуют выводы.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание темы (проблемы), не соблюдены требования к его оформлению.

5.3. Иные оценочные средства

См. Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

- устный опрос;
- коллоквиум;
- тестирование;
- круглый стол;
- решение задач;
- групповые и индивидуальные творческие задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Код источника	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Режим доступа	Примечание
Л1.1	Леонова, Л. А.	Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие	Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020.	https://www.iprbookshop.ru/108075.html	

Л1.2	Ковалева, Т. Н.	Бухгалтерский и управленческий учет : учебное пособие	Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019.	https://www.iprbookshop.ru/106223.html	
------	-----------------	---	---	---	--

6.1.2. Дополнительная литература

Код источника	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Режим доступа	Примечание
Л2.1	Слабинская И. А., Атабиева Е. Л., Слабинский Д. В., Ковалева Т. Н.	Бухгалтерский учет в 10 частях. Часть 8. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/80456.html	
Л2.2	Зелинская, М. В.	Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика»	Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.	https://www.iprbookshop.ru/66780.html	
Л2.3	Макарова, Н. В.	Управленческий учет в организации : лабораторный практикум	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020.	https://www.iprbookshop.ru/105247.html	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры , справочная информация) http://www.gaap.ru
Э2	Бухгалтерия.ру http://www.buhgalteria.ru/
Э3	Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" http://www.buhonline.ru/
Э4	Интернет-ресурс для бухгалтеров Buh.ru http://www.buh.ru
Э5	"Главбух": бумажный и электронный журнал, сообщество, справочная система и онлайн-сервисы
Э6	Прогрессивный бухгалтер» газета https://gendalf.ru/pb/?menu_companу=pb

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система – Linux, пакет офисных программ – LibreOffice либо операционная система – Windows, пакет офисных программ – Microsoft Office в зависимости от распределения аудиторий. Учебные аудитории оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.
6.3.1.2	Бухгалтерско-информационная система «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях».

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ГАРАНТ. Образование
---------	---------------------

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий по данной дисциплине лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются мультимедийные средства: видеопроектор, ноутбук, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.
7.2	Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института. Все учебные аудитории соответствуют действующим пожарным правилам и нормам, что позволяет обеспечить проведение всех видов работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины, которая находится в ЭИОС Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе IPRBooks, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Студентам необходимо ознакомиться:

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по своему конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения;

- использовать при подготовке локальные документы института, размещенные на официальном сайте Института и в ЭИОС;

- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические разделы дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке реферата (доклада)

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка реферата (доклада)

Цель реферата (доклада) - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка рефератов (докладов) также развивает творческий потенциал студентов.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию реферата (доклада) согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить реферат (доклад) преподавателю в письменной или электронной форме.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- при работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1 Вопросы для коллоквиумов, собеседования (ДПК-1)

1. Сущность управленческого учета
2. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
3. Классификация затрат в управленческом учете
4. Экономическая сущность расходов, затрат, издержек и себестоимости в управленческом учете.
5. Прямые и косвенные, релевантные и нерелевантные, альтернативные, инкрементные, контролируемые и не контролируемые затраты.
6. Переменные и постоянные затраты. Их значение при подготовке информации для принятия управленческих решений.
7. Затраты на продукт и затраты на период.
8. Классификация традиционных калькуляционных систем.
9. Классификация перспективных калькуляционных систем.
10. Классификация калькуляционных систем в зависимости от объекта учета затрат.
11. Система учета полных затрат.
12. Система учета переменных затрат.
13. Директ-кост и абсорпшен-кост. Их характеристика и область применения.
14. Фактическое и нормальное (смешанное) калькулирование.
15. Стандарт-кост и отечественный нормативный учет, их сравнительная характеристика.
16. Система «ABC» (ABC-калькулирование, пооперационное калькулирование).
17. Система калькулирования «точно в срок».
18. Системы калькулирования «таргет-костинг» и «кайзен-костинг».
19. Современные технологии управления.
20. Релевантность информации при принятии решений.
21. Два правила релевантности.
22. Управленческие решения.
23. Основы CVR-анализа (анализ безубыточности).
24. Точка безубыточности (критическая точка).
25. Бюджетирование Область применения в управленческом учете.
26. Типы бюджетов. Характеристика основного бюджета.
27. Трансфертное ценообразование.
28. Организация управленческого учета на предприятии.
29. Организация учета по центрам ответственности.
30. Документооборот на предприятии

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ раскрывает все понятия, методики, показатели, их содержание и порядок определения;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ раскрывает основные понятия, методики, показатели, их содержание и порядок определения;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ неполно раскрывает основные понятия, методики, показатели, их содержание и порядок определения;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ не раскрывает сущность основных показателей и методику их определения.

2 Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов) (ПК-17)

Тема круглого стола: Теоретические основы управленческого учета

Вопросы для обсуждения:

1. Историческое появление концепции управленческого учета.
2. Эволюция дисциплины управленческого учета.
3. Роль профессиональных ассоциаций в развитии управленческого учета.
4. Роль управленческого бухгалтера в современных организациях

Рекомендации по проведению круглого стола (при необходимости):

Обсуждение вопросов проводится в форме мозгового штурма. Обсуждаются вопросы различных подходов в становлении и развитии управленческого учета в мировой и отечественной практике. Студентам необходимо обосновать свою точку зрения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно обосновывал свою позицию;
- оценка «хорошо», если студент активно обосновывал свою позицию, но имеются ошибки из-за недостаточного владения теоретическим материалом;
- оценка «удовлетворительно», если студент обосновывал свою позицию с существенными ошибками;
- оценка «неудовлетворительно», если студент не участвовал в обсуждении.

3 Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов (ДПК-1)

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Организация системы управленческого учета на современном этапе.
2. Сущность и инструменты бюджетирования в системе управленческого учета.
3. Управленческий учет как основа управленческого анализа.

4. Развитие методики управленческого учета на предприятии.
5. Автоматизация управленческого учета с помощью прикладного программного продукта 1С.

Особенности выполнения заданий:

В форме научно-исследовательской работы, по плану, согласованному с научным руководителем.

Требования к содержанию:

Изложение проблем по выбранной тематике.

Требования к оформлению выполненных заданий:

Студенческие проекты на выбранную тему оформляются в электронном виде с помощью программ Microsoft Word в формате: поля – 2,5 см с каждой стороны; шрифт – Times New Roman; кегль 14; межстрочный интервал – полуторный; ссылки на литературу в квадратных скобках. При наличии ссылок, список литературы обязателен. Графические материалы и рисунки подписываются внизу «Рис. 1 – название рисунка». Название файла с проектом: Фамилия И.О.doc. Принимаются также файлы в формате *.rtf. Объем работы – не более 10 страниц.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если при оформлении работы соблюдаются следующие требования: соответствие содержания работы избранной теме; раскрытие проблемы, ее актуальность; логичность и наглядность изложения материала; обоснованность выводов и/или практических рекомендаций; образность подачи материала; качество оформления работы и грамотность изложения материала;

- оценка «хорошо», если при оформлении работы соблюдаются следующие требования: соответствие содержания работы избранной теме; раскрытие проблемы, ее актуальность; логичность и наглядность изложения материала;

- оценка «удовлетворительно», если при оформлении работы соблюдаются следующие требования: соответствие содержания работы избранной теме; раскрытие проблемы;

- оценка «неудовлетворительно», если тема работы не соответствует ее содержанию.

4 Задачи (ПК-17)

Задача 1. Требуется распределить расходы вспомогательного производства (добыча глины) на производство кирпича и керамической плитки пропорционально оплате труда производственных рабочих, если имеются следующие данные за отчетный месяц:

оплата труда производственных рабочих по изготовлению кирпича – 350000 руб.;

оплата труда производственных рабочих по изготовлению керамической плитки – 480000 руб.

Исходные данные. Расходы вспомогательного производства:

Статья расходов	Сумма, руб.
Заработная плата вспомогательного производства	120000
Страховые платежи	40800
Расходы на ремонт объектов основных средств	32000
Стоимость вспомогательных материалов по учетным ценам	12000
Отклонение стоимости вспомогательных материалов по учетным ценам	1200
Амортизация производственного оборудования	25000
Расходы на содержание работников вспомогательного производства	1500
Стоимость выданной специальной одежды	35200
Итого	267700

Задача 2. Требуется учтенные за 4 квартал в цехе завода ОАО «Витязь» общепроизводственные затраты необходимо распределить по видам выпускаемой продукции. В качестве базы распределения выбраны затраты на оплату труда основных производственных рабочих. Величина общепроизводственных затрат составляет 110000000 руб., заработная плата основных производственных рабочих 88000000 руб.

Исходные данные. На изделие «А» прямые затраты на единицу продукции составляют:

- основное сырье и прочие материалы – 56000 руб.;
- заработная плата основных производственных рабочих – 80000 руб.;

На изделие «Б» прямые затраты на единицу составляют:

- основное сырье и прочие материалы – 75000 руб.;
- заработная плата основных производственных рабочих – 160000 руб.;

На изделие «В» прямые затраты на единицу составляют:

- основное сырье и прочие материалы – 102000 руб.;
- заработная плата основных производственных рабочих – 190000 руб.;

Задача 3. Требуется определить сумму постоянных затрат по видам изделий и рентабельность продукции.

Исходные данные. Организация ОАО «Витязь» специализируется на выпуске трех видов продукции:

Изделие «А» в количестве 600 кг по цене 2000 руб. за единицу;

Изделие «Б» в количестве 750 кг по цене 3300 руб. за единицу;

Изделие «В» в количестве 3000 кг по цене 4100 руб. за единицу.

Переменные затраты составляют:

- по изделию «А» - 800 руб. на 1 кг;
- по изделию «Б» - 1000 руб. за 1 кг;
- по изделию «В» - 1000 руб. за 1 кг.

Постоянные затраты на производство данных видов продукции равны 2000000 руб. Постоянные затраты на каждый вид продукции организация распределяет пропорционально доли маржинальной прибыли каждого изделия в общем маржинальной прибыли всех изделий.

Показатель на единицу продукции	Продукт «А»	Продукт «Б»	Продукт «В»
Переменные расходы, руб.			
Постоянные расходы, руб.			
Совокупные расходы, руб.			
Продажная цена изделия, руб.			
Прибыль, руб.			
Рентабельность, %			

Задача 4. Требуется определить сумму постоянных затрат по видам изделий и рентабельность продукции.

Исходные данные. ОАО «Витязь» специализируется на выпуске трех видов продукции.

Наименование изделия	Количество, кг.	Цена, руб.	Переменные затраты на ед.
Изделие «А»	600	10000	7000
Изделие «Б»	750	13008	9000
Изделие «В»	3000	11004	7000

Постоянные затраты на производство данных видов продукции равны 9000000 руб. Постоянные затраты на каждый вид продукции организация распределяет пропорционально доли маржинальной прибыли каждого изделия в общей маржинальной прибыли.

Решение оформить в таблице следующей формы:

Показатель на единицу продукции	Продукт «А»	Продукт «Б»	Продукт «В»
Переменные затраты, руб.			
Постоянные затраты, руб.			
Совокупные затраты, руб.			
Продажная цена изделия, руб.			
Операционная прибыль, руб.			
Рентабельность, %			

Задача 5. Требуется:

- 1) рассчитать себестоимость проданной продукции при использовании системы учета полных затрат и сокращенных затрат;
- 2) определить себестоимость единицы продукции, величину остатков

готовой продукции на конец отчетного периода;

3) сравнить результаты и сделать соответствующие выводы.

Исходные данные. ООО «Витек» выпускает кухонные комбайны. В отчетном году в производство запущена новая линия по производству моделей кухонных комбайнов с усовершенствованным дизайном и функциональными характеристиками.

Имеется следующая информация о понесенных затратах: прямые материальные затраты – 65700 тыс. руб.; прямые трудозатраты – 89000 тыс. руб.; общепроизводственные расходы – 10356,7 тыс. руб., в том числе переменная часть – 58%.

Годовой объем выпуска составил – 60000 комбайнов, объем продаж определяется в размере 38000 комбайнов.

Задача 6. Требуется: определить себестоимость выпущенной продукции, если известно, что организация применяет систему «директ-кост».

Исходные данные

За отчетный период были произведены следующие расходы:

- прямые материальные затраты – 943074 руб.;
- заработная плата основного производственного персонала, начисляемая по сдельным расценкам – 79700 руб.;
- заработная плата сотрудников администрации – 47000 руб.;
- арендная плата за производственные помещения – 76000 руб.;
- отчисления на социальные нужды, с начисленного фонда основной оплаты труда – 23743 руб.;
- переменные цеховые расходы – 9878 руб.;
- постоянные общепроизводственные расходы – 22000 руб.;
- расходы на рекламу – 72000 руб.;
- прочие переменные затраты – 8000 руб.;
- прочие постоянные затраты – 10570 руб.

Задача 7. Требуется принять управленческое решение о том, какую запасную часть более выгодно закупать у внешнего поставщика.

Исходные данные. Завод ПАО «Темп» производит четыре типа запасных частей. Завод работает с полной нагрузкой.

Показатель	Запасная часть «А»	Запасная часть «Б»	Запасная часть «С»	Запасная часть «Д»
Время обработки на единицу:				
Ручная обработка, трудо-час	0,4	0,5	0,55	0,6
Машинная обработка, машино-час	0,6	0,12	0,3	0,2
Маржинальная прибыль на единицу продукции, руб.	110	125	210	215
Постоянные затраты на единицу продукции, руб.	44	52	67	38

Итого маржинальная прибыль и постоянные затраты на единицу продукции	143	167	265	240
Закупочная цена единицы продукции	410	690	365	680

Задача 8. Требуется принять решение об открытии новых рынков сбыта продукции или отказаться от их создания. В качестве информации для принятия решений служат следующие данные за отчетный год:

Показатель	Единица измерения	Значение показателя
Выручка от продажи продукции	Руб.	4000000
Количество единиц продукции «А»	Шт.	2000
Количество единиц продукции «Б»	Шт.	2500
Продажная цена за единицу продукции «А»	Руб.	1250
Продажная цена за единицу продукции «Б»	Руб.	600
Расходы:		
Расходы на рекламу	Руб.	480000
Канцелярские расходы	Руб.	20000
Расходы на ремонт помещения отдела сбыта	Руб.	300000
Командировочные расходы	Руб.	220000
Арендная плата за торговые помещения	Руб.	600000
Арендная плата за помещение под склад продукции	Руб.	320000

Предусмотрено увеличить: расходы на рекламу на 10%, арендную плату за торговые помещения на 32%, командировочные расходы на 7%.

Объем реализации на новых рынках сбыта составит 750 шт., в т.ч. продукция «А» 300 шт., продукция «Б» 450 шт. Продажная цена останется без изменений; прогнозируемая величина переменных издержек составит 1000 руб. за единицу продукции «А», 800 за единицу продукции «Б».

Определить инкрементную прибыль.

Задача 9. Требуется определить точки безубыточности для планируемых и фактических объемов реализации, если годовые постоянные затраты составляют 590000 руб. Фактические затраты и цены реализации считаем идентичными сметным.

Исходные данные. Организация реализует изделие X и Y. Планируемый объем реализации делится поровну между изделиями. Согласно оценке выручка от продажи одного изделия X составляет 3200 руб., а от реализации изделия Y – 1800 руб.

Анализ реального объема реализации за этот период показал, что 65% пришлось на изделие Y и 35% - на изделие X.

Задача 10. Требуется на основании исходных данных, используя систему

«директ-кост», определить финансовый результат от продажи.

Исходные данные. ООО «Нокс» выпускает и реализует диски формата DVD-RW по цене 150 руб. за единицу соответственно. Объем производства за отчетный месяц составил 8000 ед. дисков DVD-RW. В процессе производства и реализации были понесены следующие расходы, в руб.:

Виды затрат	Сумма, руб.
Расход материалов	498000
Затраты на заработную плату	135000
Затраты на рекламу	25000
Аренда офисных помещений	15000
Переменные производственные затраты	59000
Переменные коммерческие затраты	55000
Постоянные производственные затраты	89700
Постоянные административные затраты	73300
Итого	950000

Задача 11. На основании исходных данных составить бюджет движения денежных средств ООО «Омега» на второй квартал 200_ года (с ежемесячным разнесением затрат) в виде таблицы и провести его анализ.

Бюджет денежных средств ООО «Омега», тыс. руб.

	Апрель	Май	Июнь	Итого I квартал
Начальное сальдо				
Поступления средств				
- от клиентов				
- от продажи активов				
- займы				
Итого поступлений:				
Выплаты средств				
- расходные материалы				
- заработная плата				
- общехозяйственные расходы				
- коммерческие расходы				
- расходы по процентам				
- возврат кредитов				
- оплата налогов				
- прочие выплаты				
Итого выплат:				
Разница между поступлениями и выплатами				
Конечное сальдо				

Исходные данные

ООО «Омега» оказывает услуги по переводу текстов с иностранных языков. В штате организации работает 7 переводчиков – специалистов и 2 ассистента. Перевод одной страницы формата А-4, 14-м шрифтом, с одинарным интервалом

(примерно 3 600 печатных символов), среднего уровня сложности оценивается в размере 250 руб., повышенного уровня сложности – 350 руб. Статистика показывает, что средний ежемесячный объем работ определяется в размере 900 страниц, из которых около 30% составляют тексты повышенного уровня сложности. В мае и июне, как правило, отмечается тенденция к увеличению объема работ по сравнению со средними показателями на 10 – 15%.

Начальное сальдо денежных средств на 01.04.200_ года составило 48000 руб.

В январе текущего года организацией был взят краткосрочный кредит на сумму 30 000 руб. под 20% годовых, с ежемесячной оплатой процентов. Срок выплаты всей суммы кредита – не позднее 31 декабря отчетного года.

Годовой сметой предусмотрены ежемесячные затраты на расходные материалы в сумме 10000 руб. при средних объемах работ и 13000 руб. при повышенных. Заработная плата специалистов составляет в среднем 30% от стоимости переведенных текстов. Оклад ассистента составляет 7800 руб. Общехозяйственные расходы и коммерческие в среднем за предшествующий квартал составили 120000 руб. и 189000 руб. соответственно.

В апреле организацией должны быть произведены платежи в бюджет и внебюджетные фонды за первый квартал отчетного периода в сумме 49500 руб.

В мае планируется продать ксерокс, состоящий на балансе ООО «Омега», за 6000 руб., и приобрести новый ксерокс и компьютер на общую сумму 45000 руб.

Задача 12. На основании исходных данных определить безубыточный объем реализации, величину маржинального дохода и ожидаемый финансовый результат (последний рассчитать всеми известными способами).

Исходные данные: ООО «Экостайл» был получен заказ на производство партии женских кроссовок в количестве 1900 пар, с ожидаемой ценой реализации за 1 пару – 1170 руб. За отчетный месяц фирмой были произведены следующие расходы:

- амортизация оборудования основного производства – 245000 руб.;
- арендная плата за офисное помещение – 50 000 руб.;
- затраты на сырье и материалы – 647000 руб.;
- расходы на рекламу – 250000 руб.;
- заработная плата основного персонала (сдельная форма оплаты труда) – 597000 руб.;
- заработная плата управленческого персонала – 105000 руб.;
- общепроизводственные переменные затраты – 125000 руб.;
- общехозяйственные постоянные расходы – 95000 руб.;
- прочие переменные затраты – 25000 руб.;

Задача 13. На основании исходных данных, в условиях применения системы *директ-кост*, определить нижнюю границу цены продажи каждого вида продукции, установить безубыточный объем реализации, определить результаты деятельности организации и провести на основании рассчитанных показателей

анализ деятельности фирмы.

Исходные данные.

ООО «Бытхимия» производит и реализует средства для мытья посуды, чистящий гель для плитки, стиральный порошок для ручной стирки и для автоматических стиральных машин. Имеются следующие данные о производстве названных видов продукции:

№ п/п	Показатели	Средство для мытья посуды	Чистящий гель для плитки	Стиральный порошок для ручной стирки	Стиральный порошок для автоматических стиральных машин
1	Объем производства, ед.	3 500	3 000	6 000	4 500
2	Прямые трудовые затраты на единицу продукции, руб.	3,98	5,7	4,35	4,35
3	Прямые материальные затраты на единицу продукции, руб.	12,3	13,1	11,05	18,7
4	Прочие переменные затраты на единицу продукции, руб.	5,7	9,8	4,2	12,1
5	Затраты на рекламу, руб.	4 000	4 000	6 000	8 000
6	Постоянные затраты, руб.	13 300	12 100	14 500	19 800
7	Объем реализации, ед.	3 200	2 500	5 900	4 500
8	Цена реализации единицы продукции, руб.	38	41	25	56

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент правильно решил задачу и верно понимает поставленный теоретический вопрос;
- оценка «хорошо», если студент правильно решил задачу и дал ответ на вопрос с небольшими неточностями;
- оценка «удовлетворительно», если студент верно решил задачу и дал поверхностный ответ на теоретический вопрос;
- оценка «неудовлетворительно», если студент не решил задачу и изложил ответ на вопрос с ошибками.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Тестовые задания (ПК-17, ДПК-1)

1. При организации управленческого учета на предприятии следует руководствоваться:

- а) законом о бухгалтерском учете;
- б) нормативными документами Министерства финансов РФ;
- в) инструкциями МНС РФ;
- г) потребностями руководства организации без учета законодательной и нормативной документации.

2. Выберите верное утверждение:

- а) управленческий учет основан на собственном методе;
- б) управленческий учет тесно связан с другими дисциплинами;
- в) управленческий учет основан на методе финансового учета;
- г) управленческий учет основан на методе финансового анализа.

3. К контролируемым затратам со стороны начальника производственного отдела относятся:

- а) плата за материалы;
- б) амортизация станков;
- в) расходы на использованное сырье;
- г) плата за аренду торгового зала.

4. По мере увеличения объемов деятельности удельные постоянные затраты...

- а) останутся неизменными;
- б) увеличатся;
- в) будут снижаться;
- г) пропадут.

5. *Релевантные затраты – это:*

- а) затраты, изменяющиеся прямо пропорционально изменению объема производства;
- б) затраты, которые нельзя или экономически нецелесообразно прямо относить на объект учета затрат;
- в) затраты, которые следует принимать в расчет при принятии конкретного управленческого решения;
- г) затраты, которые не изменяются.

6. *Косвенные затраты - это:*

- а) затраты, относящиеся на себестоимость продукции пропорционально какой-либо базе;
- б) затраты, которые в области релевантности не зависят от изменения объема производства (продаж);
- в) дополнительные затраты в расчете на единицу продукции;
- г) затраты, связанные с обслуживанием отдельных подразделений или организации в целом и управлением ими.

7. *Попередельный метод учета затрат применяется в производствах...*

- а) имеющих большой остаток незавершенного производства;
- б) изготавливающих однотипную продукцию;
- в) технологический процесс изготовления продукции которых подразделяется на отдельные фазы;
- г) имеющих в обязательном порядке вспомогательные цехи.

8. *Между нормальным (смешанным) и нормативным методами учета затрат на производство принципиальная разница в том, что...*

- а) при нормативном методе используются нормы (стандарты), при нормальном - нет;
- б) нормативный метод может использоваться в сочетании с директ-костингом, нормальный (смешанный) – нет;
- в) при нормативном методе не используются фактические данные, при нормальном – используются;
- г) разницы нет.

9. *В основе системы учета ABC лежит группировка затрат:*

- а) по видам продукции и услуг;
- б) по функциям производства и сбыта, видам работ;
- в) по центрам ответственности;
- г) по местам затрат.

10. *Решение о целесообразности принятия дополнительного заказа при условии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации:*

- а) о производственной себестоимости;

- б) о полной себестоимости;
- в) о переменной себестоимости;
- г) в каждом конкретном случае решение принимается индивидуально.

11. Бюджет – это...

- а) форма планового расчета потребностей организации в ресурсах;
- б) прогноз будущих финансовых операций;
- в) обобщенный документ, отражающий поступление и расходование денежных средств;
- г) операционный финансовый план, отражающий расходы и поступления средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности организации.

12. Если на 2 квартал отчетного года организацией запланированы совокупные постоянные затраты в размере 900000 руб., совокупные переменные затраты – 600000 руб., постоянные затраты на единицу – 3000 руб., переменные затраты на единицу – 2000 руб., а цена единицы изделия – 5000 руб., то безубыточный объем производства в единицах продукции составит...

- а) 450;
- б) 200;
- в) 300;
- г) 350.

13. Более точные результаты калькуляционных расчетов себестоимости единицы продукта достигаются:

- а) при одной и той же базе распределения комплексных расходов;
- б) при различных базах распределения затрат, входящих в комплекс расходов;
- в) точность калькулирования в основном зависит от правильности измерения затрат, а не от баз их распределения;
- г) точность калькулирования совсем невозможна.

14. Доходы и расходы, скорректированные на фактический объем реализации, включает в ... бюджет.

- а) гибкий;
- б) статический;
- в) операционный;
- г) финансовый.

15. Поведение издержек организации описывается формулой $Y=800+4X$. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3000 руб.;
- б) 2400 руб.;
- в) 2000 руб.;
- г) 2500 руб.

16. В управленческом учете...

- а) применение счетов и двойной записи обязательно;
- б) невозможно применять систему счетов и двойной записи;
- в) применение счетов и двойной записи необязательно, но считается высшей формой организации учета для управления;
- г) применяются только счета без двойной записи.

17. Задачи управленческого учета состоят в том, чтобы:

- а) определить, в какой информации нуждается руководитель;
- б) выяснить, где информация для целей управления может быть получена;
- в) определить, в какой информации нуждается руководитель, где эта информация может быть получена, и каким образом она будет использоваться для целей планирования, контроля и принятия решений;
- г) выявить, измерить и собрать информацию для целей управления.

18. К неконтролируемым затратам относится:

- а) увеличение расхода вспомогательных материалов на ремонт производственного оборудования;
- б) изменение тарифов на электроэнергию;
- в) расходы на использованное сырье;
- г) увеличение затрат на заработную плату.

19. По мере увеличения объемов производства удельные переменные затраты...

- а) не изменяются;
- б) растут;
- в) снижаются;
- г) исчезнут.

20. Стоимость гибких дисков для компьютеров заводоуправления относятся к...

- а) прямым затратам;
- б) административным расходам;
- в) косвенным производственным накладным расходам;
- г) затратам, относимым на счет накопленной прибыли.

21. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о...

- а) релевантных расходах и доходах;
- б) совокупных доходах и расходах;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах;
- г) переменных и постоянных.

22. Попроцессное калькулирование характерно для...

- а) всех видов производств;
- б) производства по индивидуальным заказам;

- в) производства крупных партий заказов;
- г) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом.

23. *Нормативный учет - это метод определения:*

- а) фактических затрат;
- б) ожидаемых затрат;
- в) ожидаемых и фактических затрат;
- г) нормальных затрат.

24. *На чем основано применение системы учета ABC?*

- а) на учете и обобщении затрат в разрезе отдельных структурных подразделений;
- б) на функциональном учете затрат, при котором организация рассматривается как набор рабочих операций;
- в) на обобщении затрат и исчисления себестоимости в разрезе каждого вида выпускаемой продукции;
- г) на исчислении себестоимости каждого направления деятельности организации.

25. *Альтернативные затраты – это...*

- а) затраты, характеризующие альтернативные варианты решения;
- б) затраты, возникшие вследствие организации альтернативного производства новых видов продукции;
- в) затраты, обусловленные отказом от одного варианта решения в пользу другого в силу ограниченности ресурсов организации;
- г) максимально допустимые затраты организации.

26. *Чему равен безубыточный объем продаж, когда совокупные переменные затраты составляют 150000 руб., совокупные постоянные – 125000 руб., а маржинальный доход на единицу продукции – 500 руб.?*

- а) 300 ед.;
- б) 250 ед.;
- в) 550 ед.;
- г) 50 ед.

27. *Какие измерители используются при составлении бюджетов?*

- а) трудовые, натуральные, стоимостные, специфические;
- б) стоимостные и натуральные;
- в) только специфические измерители;
- г) только стоимостные.

28. *Каково значение ставки распределения в расчете на час машинного времени, если известно, что организация распределяет косвенные затраты, используя заданную ставку машинного времени. За только что окончившийся год известно следующее: реально отработанное машинное время – 120000 ч., оценочные*

косвенные затраты – 156000 руб., фактические косвенные затраты – 187200 руб., оценочное машинное время – 130000 ч.

- а) 1,20 руб.
- б) 1,30 руб.
- в) 1,44 руб.
- г) 1,56 руб.

29. В основе составления гибкого бюджета лежит деление затрат на...

- а) прямые и косвенные;
- б) постоянные и переменные;
- в) единовременные и периодические;
- г) входящие и истекшие.

30. Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов - 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:

- а) $Y = 80000 + 125X$;
- б) $Y = 30000 + 125X$;
- в) $Y = 50000 + 125X$;
- г) $Y = 110000 + 125X$

31. Управленческий учет представляет собой:

- а) статистического учета;
- б) финансового учета;
- в) бухгалтерского учета;
- г) самостоятельный вид учета.

32. Предметом управленческого учета является:

- а) деятельность по центрам ответственности;
- б) производственно-хозяйственная деятельность организации в целом и ее структурных подразделений;
- в) учет затрат и доходов по видам;
- г) производственная деятельность структурных подразделений организации.

33. Классификация затрат по статьям калькуляции позволяет определить, ...

- а) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности;
- б) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности;
- в) где возникли затраты по основному виду деятельности;
- г) в каких местах возникли затраты и их целевое назначение.

34. К постоянным затратам относят:

- а) транспортные расходы;
- б) амортизационные отчисления;

- в) расходы на рекламу;
- г) заготовительные расходы.

35. Начисление премий к юбилеям относятся к:

- а) прямым затратам;
- б) административным расходам;
- в) косвенным производственным накладным расходам.
- г) затратам, относимым за счет финансового результата.

36. Если при увеличении объема производства на 20% одновременно увеличатся переменные производственные затраты на 10%, то это означает:

- а) дегрессивное поведение затрат;
- б) прогрессивное поведение затрат;
- в) пропорциональное поведение затрат;
- г) консервативное поведение затрат.

37. К перспективным калькуляционным системам не относят:

- а) систему «Директ-кост»;
- б) систему «Абзорпшен-кост»;
- в) систему «Точно в срок»;
- г) систему «ABC»

38. Между позаказным и попроцессным (попередельным) методами учета затрат разница в том, что...

- а) применяются разные способы распределения косвенных затрат;
- б) при позаказном методе незавершенное производство определяется на основе только прямых затрат, при попроцессном - как прямых, так и косвенных затрат;
- в) у этих методов разные объекты калькулирования;
- г) для учета затраты применяются разные группировки.

39. Систему ЛТ применяют в организациях с...

- а) массовым серийным производством;
- б) единичным производством;
- в) непрерывно-поточным предметным производством;
- г) с любым вышеперечисленным производством.

40. В какой отчетности отражается информация об альтернативных затратах организации?

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) пояснительной записки;
- г) альтернативные затраты не отражаются в отчетности.

41. Организация предполагает реализовать свою продукцию по 350 руб. за единицу, переменные затраты на единицу планируются в размере 225 руб., постоянные затраты на единицу – 250 руб., совокупные постоянные затраты – 25000 руб. Тогда точка критического объема производства равна (в единицах)...

- а) 100;
- б) 150;
- в) 250;
- г) 200.

42. Бюджет представляет собой...

- а) прогноз хозяйственной деятельности организации на период, следующий за отчетным;
- б) план текущей деятельности развития организации;
- в) долгосрочный прогноз развития организации;
- г) аналитический отчет о результатах хозяйственной деятельности за текущий период.

43. Если во всех структурных подразделениях организации производимые продукты потребляют косвенные расходы примерно в равных пропорциях, то целесообразно применять...

- а) одноступенчатый метод распределения косвенных расходов;
- б) двухступенчатый метод распределения косвенных расходов;
- в) линейный метод распределения косвенных расходов;
- г) упрощенный метод распределения косвенных расходов.

44. Статический бюджет предназначен для...

- а) детального анализа результатов деятельности организации;
- б) оценки абсолютных показателей исполнения бюджета;
- в) планирования, анализа и оценки различных хозяйственных ситуаций в условиях непредвиденных обстоятельств;
- г) прогнозирования развития деятельности организации.

45. На организацию управленческого учета оказывают влияние:

- а) внешние факторы;
- б) рабочий план счетов;
- в) внутренние факторы;
- г) внутренние и внешние факторы.

46. При организации управленческого учета на предприятии следует руководствоваться:

- а) Законом «О бухгалтерском учете»;
- б) нормативными документами Министерства финансов РФ;
- в) Налоговым кодексом РФ;

г) потребностями руководства организации без учета законодательной и нормативной документации.

47. *Финансовый учет отличается от управленческого учета тем, что...*

- а) использует методы анализа;
- б) предназначен только для внешних пользователей;
- в) предназначен как для внешних пользователей, так и для внутренних;
- г) регламентируется государством.

48. *Информация, формируемая в системе управленческого учета, является:*

- а) публичной;
- б) открытой для всех внешних пользователей;
- в) открытой только для акционеров данной организации;
- г) коммерческой тайной организации.

49. *Управленческий учет...*

- а) обязателен для каждого предприятия;
- б) не обязателен;
- в) не обязателен, но желателен;
- г) обязателен только для промышленных предприятий.

50. *Положения по управленческому учету разрабатываются и утверждаются:*

- а) Министерством финансов РФ;
- б) Институтом профессиональных бухгалтеров;
- в) Институтом управленческих бухгалтеров;
- г) каждым предприятием самостоятельно.

51. *К контролируемым затратам со стороны начальника производственного отдела относятся:*

- а) плата за материалы;
- б) амортизация станков;
- в) расходы на использованное сырье;
- г) плата за аренду торгового зала.

52. *К переменным затратам относятся:*

- а) арендная плата производственных помещений;
- б) амортизация основных средств;
- в) сдельная заработная плата основных производственных рабочих;
- г) заработная плата управленческого персонала.

53. *При принятии управленческих решений выгоднее использовать затраты:*

- а) релевантные;
- б) нерелевантные;
- в) переменные;
- г) совокупные.

54. Для каких затрат верно определение: _____ характеризуют возможность, которая потеряна или которой жертвуют, когда выбор одного из разных курсов действия требует отказа от другого:

- а) затраты на продукт;
- б) альтернативные (вмененные) затраты;
- в) периодические затраты (затраты на период);
- г) инкрементные (приростные) затраты.

55. Стоимость материалов, использованных на изготовление опытного образца, относится к...

- а) прямым затратам;
- б) затратам на научные исследования и разработки;
- в) косвенным производственным расходам;
- г) затратам, относимым за счет финансового результата.

56. Сумма амортизации машин и оборудования относится к...

- а) прямым затратам;
- б) производственным накладным расходам;
- в) расходам на продажу продукции;
- г) административным накладным расходам.

57. В управленческом учете...

- а) применение счетов и двойной записи обязательно;
- б) невозможно применять систему счетов и двойной записи;
- в) применение счетов и двойной записи необязательно, но считается высшей формой организации учета для управления;
- г) применяются только забалансовые счета.

58. Определите, какое из утверждений является верным:

- а) бухгалтерский учет является следствием развития управленческого учета;
- б) управленческий учет является частью бухгалтерского учета;
- в) производственный учет включает в себя управленческий учет;
- г) финансовый учет и отчетность являются частью управленческого учета.

59. Информации, формируемой в системе управленческого учета, должна представляться...

- а) ежемесячно;
- б) ежеквартально;
- в) в конце года;
- г) по запросу руководителей разных уровней.

60. Задачи управленческого учета состоят в том, чтобы...

- а) определить, в какой информации нуждается руководитель;
- б) выяснить, где информация для целей управления может быть получена;

- в) определить, в какой информации нуждается руководитель, где эта информация может быть получена, и каким образом она будет использоваться для целей планирования, контроля и принятия решений;
- г) выявить, измерить и собрать информацию для целей управления.

61. Структура управленческого учета базируется:

- а) на балансовом уравнении: активы = собственный капитал + обязательства;
- б) на основном уравнении: актив = пассив;
- в) на капитальном уравнении: капитал = активы – обязательства;
- г) нет базисного равенства.

62. К неконтролируемым затратам относится:

- а) увеличение расхода вспомогательных материалов на ремонт производственного оборудования;
- б) изменение тарифов на электроэнергию;
- в) расходы на использованное сырье;
- г) увеличение затрат на заработную плату.

63. По мере увеличения объемов деятельности удельные постоянные затраты...

- а) останутся неизменными;
- б) увеличатся;
- в) будут снижаться;
- г) пропадут.

64. При анализе критической точки используется классификация затрат на:

- а) продукт и на период;
- б) постоянные и переменные;
- в) прямые и косвенные;
- г) контролируемые и неконтролируемые.

65. Стоимость гибких дисков для компьютеров заводоуправления относятся к...

- а) прямым затратам;
- б) административным расходам;
- в) косвенным производственным накладным расходам;
- г) затратам, относимым за счет финансового результата.

66. Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличатся переменные производственные затраты на 10%, то это означает:

- а) дегрессивное поведение затрат;
- б) прогрессивное поведение затрат;
- в) пропорциональное поведение затрат;
- г) прогрессивное и дегрессивное поведение затрат.

67. Если объектом калькулирования затрат является отдел рекламы,

заработная плата начальника отдела рекламы будет классифицироваться как...затраты.

- а) переменные и прямые;
- б) переменные и косвенные;
- в) постоянные и прямые;
- г) постоянные и косвенные.

68. «Канбаны» - это...

- а) финансовые показатели;
- б) бизнес-процессы;
- в) японские карты производственных заказов;
- г) нулевой дефект.

69. Сущность системы «кайзен-костинг» заключается:

- а) в обеспечении необходимого уровня себестоимости продукта и поиска возможностей снижения затрат до некоторого целевого уровня;
- б) в увеличении расчетного показателя себестоимости для снижения размера налогооблагаемой прибыли;
- в) в получении данных, используемых для расчета прогнозных показателей развития деятельности организации;
- г) в обобщении данных о фактически понесенных затратах за ряд отчетных периодов.

70. «Теория ограничений» - это...

- а) технология управления, основанная на поиске и ликвидации «узких мест» и обеспечении оптимальной загрузки производственных мощностей;
- б) технология управления, основанная на постановке агрессивных краткосрочных целей (снижение брака и степени неудовлетворенности клиентов) в борьбе за долгосрочные цели организации (общее повышение эффективности бизнеса);
- в) управленческая технология, связанная с переходом от поточного производства по партиям к массовому производству с непрерывным ритмом, с привлечением рабочих к тотальному контролю качества;
- г) система «тянущего» типа организации производства, в которой продукция производится только для удовлетворения заказов покупателей.

71. Для определения затрат на продукты или услуги в управленческом учете используются:

- а) позаказное и попроцессное калькулирование;
- б) пооперационное, поцеховое и позаказное калькулирование;
- в) маржинальный и сводный метод учета;
- г) поэтапное, поцеховое калькулирование и исчисление полной себестоимости.

72. При использовании фактического калькулирования величина фактических затрат отчетного периода определяется как...

- а) производство фактического количества использованных ресурсов на фактические цены этих ресурсов;
- б) сумма всех фактически понесенных организацией затрат в отчетном периоде;
- в) частное от деления объема выпуска в стоимостном выражении на количество единиц выпущенной продукции;
- г) сумма фактически потребленных ресурсов за вычетом остатка запасов этих ресурсов на начало периода.

73. *Между позаказным и попроцессным калькулированием разница в том, что...*

- а) применяются разные способы распределения косвенных затрат;
- б) при позаказном калькулировании незавершенное производство определяется на основе только прямых затрат, при попроцессном - как прямых, так и косвенных затрат;
- в) у этих систем разные объекты калькулирования;
- г) для учета затрат применяются разные группировки.

74. *Термин «нормальное (смешанное) производственное калькулирование» означает, что...*

- а) учет затрат ведется только по переменным расходам;
- б) учет прямых затрат ведется по фактическим данным, косвенных (накладных) - на основе плановых ставок;
- в) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, косвенных (накладных) - на основе фактических ставок;
- г) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, косвенных (накладных) - на основе плановых ставок

75. *К перспективным калькуляционным системам не относят систему:*

- а) «директ-кост»;
- б) «абзорпшен-кост»;
- в) «точно в срок»;
- г) пооперационного калькулирования.

76. *Принципиальная разница между системами «директ-кост» и «абзорпшен-кост»:*

- а) применяются разные способы распределения накладных расходов;
- б) в первом случае постоянные затраты полностью относятся на себестоимость реализованной продукции, во втором - распределяются между остатками незавершенного производства, готовой продукцией и расходами на продажу;
- в) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, накладных - на основе плановых (нормативных) ставок;
- г) в одном случае текущий учет затрат ведется только по переменным расходам, в другом - как по переменным, так и по постоянным.

77. Система «стандарт-кост» выявляет, ...

- а) сколько должна стоить продукция, работа или услуга (нормативные затраты);
- б) сколько стоит на самом деле продукция, работа или услуга (фактические затраты);
- в) отклонение фактических затрат от нормативных затрат;
- г) нормативные затраты, фактические затраты и отклонение фактических затрат от нормативных затрат.

78. Для определения нормативных затрат необходимо обосновать:

- а) оптимальное количество расходуемых ресурсов;
- б) минимально возможные цены приобретения;
- в) планируемые ставки (коэффициенты) общепроизводственных расходов;
- г) оптимальное количество расходуемых ресурсов, минимально возможные цены приобретения, планируемые ставки (коэффициенты) общепроизводственных расходов.

79. Главное назначение системы пооперационного калькулирования:

- а) повысить точность калькулирования себестоимости продукции;
- б) усилить возможность управления затратами;
- в) проверить правильность ведения учета затрат и результатов деятельности предприятия;
- г) повысить прибыль организации.

80. Количество выпуска продукции при использовании системы «точно в срок» определяется:

- а) нормами выработки, установленными государством;
- б) нормами, установленными в долгосрочном плане развития организации;
- в) объемами производства конкурентов;
- г) спросом на данную продукцию.

81. Системе «точно в срок» позволяет увеличивать точность исчисления себестоимости единицы продукции:

- а) возможность перевода части затрат в разряд косвенных из разряда прямых;
- б) возможность перевода части затрат из разряда косвенных в разряд прямых затрат;
- в) возможность более точного распределения прямых и косвенных затрат;
- г) сокращение цикла производства и продажи заказа и приближение его к времени обработки, а затрат – к оптимальным.

82. Расчет себестоимости изделия при системе «таргет-костинг» осуществляется исходя из...

- а) фактически понесенных затрат;
- б) ожидаемой прибыли;
- в) прогнозного значения затрат;

г) предварительно установленной цены изделия.

83. *«Шесть сигм» - это...*

- а) технология управления, ставшая одной из философий тотального управления качеством, основанной на постановке агрессивных краткосрочных целей (снижение брака и степени неудовлетворенности клиентов) в борьбе за долгосрочные цели организации (общее повышение эффективности бизнеса);
- б) технология выявления ключевых показателей эффективности, которые позволили бы достичь стратегических целей организации;
- в) управленческая технология, связанная с переходом от поточного производства по партиям к массовому производству с непрерывным ритмом, с привлечением рабочих к тотальному контролю качества;
- г) принятие управленческих решений по удовлетворению запросов клиентов и повышению прибыльности с использованием АВС-информации.

84. *Основное условие для организации позаказного калькулирования:*

- а) комбинированное производство;
- б) возможность выделить изготовление уникального изделия;
- в) однородность производства;
- г) серийность производства.

85. *Фактическое производственное калькулирование означает, что...*

- а) учет затрат ведется только по нормам;
- б) учет прямых затрат ведется по фактическим данным, косвенных (накладных) затрат - на основе плановых ставок;
- в) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, косвенных (накладных) - на основе фактических ставок;
- г) учет прямых затрат ведется на основе фактических данных, косвенных (накладных) - на основе фактического коэффициента распределения.

86. *Выбор системы калькулирования в организации определяется...*

- а) указаниями Минфина РФ;
- б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) Налоговым кодексом РФ;
- г) индивидуальными особенностями управления организации и специфики производственных процессов.

87. *При нормативном калькулировании фактическая себестоимость продукции определяется:*

- а) путем корректировки нормативной себестоимости на изменение норм и нормативов;
- б) путем корректировки нормативной себестоимости на соответствующую долю отклонений от норм;

- в) путем корректировки нормативной себестоимости на отклонения от норм и изменения текущих норм;
- г) путем корректировки нормативной себестоимости на соответствующую долю отклонений от норм по каждой статье.

88. *Финансовый учет отличается от управленческого тем, что:*

- 1) использует методы анализа, а управленческий не включает анализ;
- 2) предназначен только для внешних пользователей, а управленческий - как для внешних, так и для внутренних;
- 3) предназначен как для внешних пользователей, так и для внутренних, а управленческий - только для внутренних пользователей.

89. *Вмененные издержки предприятия представляют собой:*

- 1) реальные затраты предприятия на производство и сбыт продукции;
- 2) расходы будущих периодов, включаемые в себестоимость;
- 3) затраты и упущенную выгоду при расчете цен и оценке эффективности инвестиций.

90. *Что означает фактическое производственное калькулирование?*

- 1) учет затрат ведется только по переменным расходам;
- 2) учет затрат ведется только по нормам;
- 3) учет прямых затрат ведется по фактическим данным, косвенных (накладных) затрат - на основе плановых ставок;
- 4) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, косвенных (накладных) - на основе фактических ставок;
- 5) учет прямых затрат ведется на основе фактических данных, косвенных (накладных) - на основе фактического коэффициента распределения.

91. *Система «Абзорпшен-кост» - это:*

- 1) система учета переменных затрат, предполагает выявление усеченной себестоимости без постоянных затрат.
- 2) система калькулирования себестоимости продукции с полным поглощением всех производственных затрат или распределением всех производственных затрат между реализованной продукцией и запасами.

92. *Какие затраты выгоднее использовать при принятии управленческих решений?*

- 1) релевантные;
- 2) нерелевантные

93. *Маржинальные затраты - это:*

- 1) дополнительные доходы в расчете на единицу продукции;
- 2) показатель, характерный для системы «Директ-кост», исчисляемый как разница между объемом продаж и суммой переменных затрат;
- 3) затраты, возникшие в результате ранее принятого решения..

94. *Главное назначение АВ-системы:*

- 1) повысить точность калькулирования себестоимости продукции;
- 2) усилить возможность управления затратами;
- 3) проверить правильность ведения учета затрат и результатов деятельности предприятия.

95. *Что означает термин «нормальное (смешанное) производственное калькулирование»?*

- 1) учет затрат ведется только по переменным расходам;
- 2) учет затрат ведется только по нормам;
- 3) учет прямых затрат ведется по фактическим данным, косвенных (накладных) - на основе плановых ставок;
- 4) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, косвенных (накладных) - на основе фактических ставок;
- 5) учет прямых затрат ведется на основе нормативных данных, косвенных (накладных) - на основе плановых ставок

95. *Какова принципиальная разница между позаказным и попроцессным (попередельным) методами?*

- 1) применяются разные способы распределения накладных расходов;
- 2) при позаказном методе незавершенное производство определяется на основе только прямых затрат, при попроцессном - как прямых, так и косвенных затрат.
- 3) у этих методов разные объекты калькулирования

96. *Может ли существовать калькуляционная система директ- абзоршен - стандарт-кост?*

- 1) да;
- 2) нет.

97. *Управленческий учет предназначен для менеджеров компании за исключением:*

- 1) генерального директора;
- 2) мастеров;
- 3) бригадиров.

98. *Основная цель управленческого учета состоит в представлении информации:*

- 1) внешним пользователям;
- 2) внутренним пользователям;
- 3) органам исполнительной власти.

99. *Постоянные расходы предприятия:*

- 1) неизменны в общей сумме затрат;
- 2) постоянны в расчете на единицу продукции.

100. В основе ABC-метода лежит группировка затрат:

- 1) по видам продукции и услуг;
- 2) по функциям производства и сбыта, видам работ;
- 3) по центрам ответственности.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту за 85-100 % правильных ответов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту за 70-84 % правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 50-69 % правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дано менее 50% правильных ответов.

Уровень сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины

Оценка	Проценты	Уровень сформированности компетенций
отлично	85-100	высокий
хорошо	70-84	средний
удовлетворительно	50-69	достаточный
неудовлетворительно	49 и менее	недостаточный