

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ИЭУП

_____ Лайфуров С.Н.

« ____ » _____ 201_ г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

Направления подготовки

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

(программа подготовки - Государственное управление экономическим развитием)

форма обучения

для всех форм обучения (очная)

г. Москва

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников составлена на основании требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к минимуму содержания и уровню подготовки (профиль – «Региональная экономика и управление»).

СОСТАВИТЕЛЬ: _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры региональной
экономики и управления
«26» января 2017 г, протокол №6
Заведующий кафедрой

_____ / Каграманян С.Л. /
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель

_____/ /

Начальник

Учебно-методического отдела _____ / Медведева М.А. /
(подпись) (расшифровка подписи)

Зав. библиотекой

_____ / /
(подпись) (расшифровка подписи)

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Виды государственных итоговых аттестационных испытаний	5
3.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	6
4.	Государственный экзамен	9
4.1	Характеристика государственного экзамена	9
4.2	Перечень вопросов государственного экзамена	12
4.3	Критерии оценки знаний, умений и навыков	17
4.4	Рекомендуемая литература	17
4.5	Порядок проведения государственного экзамена	20
5.	Выпускная квалификационная работа магистра	20
5.1	Примерная тематика выпускных квалификационных работ	23
5.2	Порядок выполнения и предоставления в государственную комиссию выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	25
5.3	Порядок защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	29
5.4	Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	31
6.	Порядок сдачи государственных аттестационных испытаний лицами, не сдавшими государственных аттестационных испытаний в установленный срок по уважительной причине	32
7.	Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний	32

Общие положения

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации выпускников магистерской программы по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного Минобрнауки России, и основной образовательной программы.

Магистр по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью основной образовательной программы магистратуры и видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций.

Область профессиональной деятельности магистров включает:

государственное и муниципальное управление;

управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;

управление в социальной сфере;

управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях

по связям с государственными органами и гражданами.

К аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Выпускнику, успешно прошедшему все установленные виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, присваивается степень магистра и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

Программа итоговой аттестации магистров составлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 1518, приказом Минобрнауки России «Об утверждении Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» и Положением о государственной итоговой аттестации АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности».

2. Виды государственных итоговых аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация выпускника магистерской программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» в соответствии с решением Ученого совета вуза включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен представляет собой итоговый междисциплинарный экзамен, который наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин профессионального цикла учебного плана учитывает также общие требования к выпускнику магистратуры, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций магистра. Выпускная квалификационная работа магистранта выполняется в форме магистерской диссертации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» в результате прохождения государственной итоговой аттестации магистр должен освоить следующие компетенции:

№ п\п	Наименование компетенции	Код компетенции
1.	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3
2.	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1
3.	владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	ПК-1
4.	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и	ПК-2

	в кризисных ситуациях	
5.	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3
6.	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4
7.	владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ПК-5
8.	способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	ПК-6
9.	способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7
10.	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8
11.	владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9
12.	способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10
13.	способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	ПК-11

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации в АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии по результатам государственной итоговой аттестации (далее – апелляционные комиссии).

Формируются государственная экзаменационная комиссия для проведения государственного экзамена и государственная экзаменационная комиссия для защиты выпускной квалификационной работы сроком на 1 календарный год.

Государственные экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности», приглашаемых из профильных сторонних организаций специалистов – представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются ее председатель и не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются работниками организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты), остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Института, и (или) научными работниками Института и (или) иных образовательных организаций. По представлению председателя государственной экзаменационной комиссии назначается его заместитель из числа включенных в указанную комиссию специалистов.

Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности», Положением о

государственной итоговой аттестации АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности», учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе образовательных стандартов и основных образовательных программ по направлению подготовки высшего профессионального образования.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность указанной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

На период проведения государственных аттестационных испытаний для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, научных работников или административных работников Института. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 5 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор Института (лицо, исполняющее его обязанности).

Работа государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий осуществляется путем проведения заседаний указанных комиссий. Заседание государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии. Ведение заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии осуществляется председателем соответствующей комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя соответствующей комиссии.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация магистров проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Расписание работы ГЭК, согласованное с председателем комиссии, доводится до всех членов комиссии и выпускников не позднее, чем за месяц до начала государственных аттестационных испытаний.

В государственную экзаменационную комиссию до начала государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы представляются следующие документы:

- приказ о закреплении тем и руководителей ВКР;
- приказ о составе ГЭК;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость о выполнении студентами учебного плана и полученных ими оценках по дисциплинам, курсовым работам, практикам;
- зачетные книжки;
- программа государственной итоговой аттестации.

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, доводится до сведения студентов не позднее, чем за 4 месяца до даты экзамена.

Государственный экзамен проводится в устной форме на основе оценки ответов студента на поставленные вопросы.

Проведение экзамена предполагает продолжительность подготовки студента к экзамену не более 45 минут, выступление студента перед государственной экзаменационной комиссией - не более 30 минут по вопросам, сформулированным в билете.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 45 минут. Для сообщения содержания выпускной квалификационной работы студенту предоставляется не более 20 минут. В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Все заседания государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами, которые сшиваются в отдельные книги. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений. В протоколе государственной экзаменационной комиссии указывается также квалификация (степень), присвоенная выпускнику. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, участвующими в заседании.

Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении государственных итоговых аттестационных испытаний в установленные сроки, отчисляется из Института. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации проводится не ранее, чем через год и не более, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. В этом случае выпускник отчисляется из вуза и по его требованию ему выдается академическая справка. Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в вузе, но не более чем на срок, предусмотренный для прохождения ГИА федеральным государственным образовательным стандартом.

В тех случаях, когда для защиты выпускной квалификационной работы требуется ее доработка или разработка новой темы, отчисленный ранее студент зачисляется на последний семестр. Студент, получивший на государственном экзамене оценку «неудовлетворительно», не допускается к защите выпускной квалификационной работы и отчисляется из Института в соответствии с установленным порядком.

4. Программа государственного экзамена

4.1 Характеристика государственного экзамена

Государственный экзамен представляет собой итоговый междисциплинарный экзамен по направлению, который должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется вузом, учитывать также общие требования к выпускнику магистратуры, предусмотренные государственным образовательным стандартом по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Магистр менеджмента должен знать современную теорию и практику управленческой науки. Он должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке.

Вопросы, выносимые на государственный экзамен по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», должны обеспечить контроль выполнения требований к уровню подготовки магистрантов, завершающих обучение и подтвердить их соответствие квалификационным признакам. Государственный экзамен имеет комплексный, междисциплинарный характер и проводится по программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных вопросов по базовым курсам, изучаемым за весь период обучения.

Ответы на вопросы должны заключать в себе знания, необходимые магистру по направлению «Государственное и муниципальное управление» при выполнении своих профессиональных функций, для понимания происходящих социально-экономических процессов в обществе, проблем развития системы государственного и муниципального управления, и творческого, профессионального подхода к разработке мероприятий по их решению.

В соответствии с государственными требованиями к уровню подготовки выпускника по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственное управление экономическим развитием» в состав государственного экзамена включены следующие дисциплины:

- «Региональная экономика»,
- «Государственные и муниципальные финансы»,
- «Система государственного и муниципального управления»,
- «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием»,
- «Управление государственной и муниципальной собственностью»,
- «Организация и профессиональная деятельность государственных и муниципальных служащих»
- «Теория социальных систем и социальных взаимодействий».

При составлении вопросов учитываются требования ФГОС ВО по направлению в целом, применительно к общетеоретическим знаниям, прикладные (отраслевые) аспекты по наиболее важным элементам знаний. Обращается внимание на постановку вопросов таким образом, чтобы можно было выяснить не только объем знаний по тому или иному элементу программы, но и умение показать их использование в конкретных ситуациях, уровень освоения выпускником установленных стандартом компетенций (см. таблицу 1).

Таблица 1 – Реализация компетентного подхода к подготовке магистра
Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
«Государственное управление экономическим развитием»

Наименование компетенции	Код компетенции	Дисциплины, выносимые на государственную аттестацию							Подготовка и защита ВКР
		Региональная экономика	Организация и профессиональная деятельность госуд. и мун. служащих	Государственные и муниципальные финансы	Система государственного и муниципального управления	Экономика города и управление муниципальным соц.-экон. развитием	Управление государственной и муниципальной собственностью	Теория социальных систем и социальных взаимодействий	
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3	+						+	+
способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	ОПК-1	+							+
владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	ПК-1	+							+
владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные	ПК-2		+		+		+		+

управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях									
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3		+		+		+		+
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4		+	+	+	+	+		+
владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ПК-5		+	+	+	+			+
способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	ПК-6							+	+
способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7		+				+	+	
владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	ПК-8							+	+
владением навыками использования инструментов экономической политики	ПК-9	+					+		
способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10				+	+	+		
способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	ПК-11				+			+	+

4.2 Перечень вопросов государственного экзамена

По дисциплине «Региональная экономика»:

1. Особенности географического положения России и их влияние на экономическое и социальное развитие страны. Понятие «регион» и «территория». Общественное и территориальное разделение труда – основа образования регионов.
2. Понятие природных ресурсов, их роль в жизни общества. Экономическая, экологическая и природная классификации природных ресурсов. Природные ресурсы России, их виды.
3. География населения России. Численность, естественное движение, соотношение городского и сельского населения. Особенности современной миграционной ситуации в России. Городское и сельское расселение в России. Процессы урбанизации. Значение и функции городов разных типов и размеров. Проявление общемировых закономерностей и национальных особенностей. Трудовые ресурсы России и их использование. Проблемы безработицы в РФ.
4. Особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства современной России.
5. Топливо-энергетический комплекс России. Структура, сырьевая база, особенности современного размещения, проблемы и перспективы развития. Актуальные проблемы развития.
6. Черная и цветная металлургия России. Структура, сырьевая база, особенности современного развития, проблемы отрасли.
7. География химико-лесного комплекса России. Структура, сырьевая база, особенности современного размещения.
8. Машиностроительный комплекс России. Структура, факторы и особенности размещения, задачи развития.
9. Агропромышленный комплекс России. Структура, особенности современного размещения, проблемы и перспективы развития. АПК России в контексте ее вступления в ВТО. Растениеводство как составная часть сельского хозяйства России. География основных культур. География животноводства России. Основные отрасли животноводства и особенности их размещения.
10. Исторические особенности развития и современная география легкой промышленности. Актуальные проблемы формирования внутреннего рынка товаров легкой промышленности.
11. Пищевая промышленность России.
12. Место транспорта в региональной экономике. Транспортная система России. Актуальные проблемы развития.
13. История развития экономического районирования. Обоснование состава и границ экономических районов. Неоднородность экономического пространства России и перспективы сближения регионов по уровню экономического и социального развития. Диспропорции территориальной организации Российской Федерации. Проблемные регионы России.
14. Цели и задачи государственного регулирования территориального развития. Прогнозы, концепции и программы территориального развития России.

По дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»:

15. Финансовая государственная политика: цели, задачи, механизмы. Управление финансами на макроуровне
16. Состояние, тенденции и проблемы страхового рынка
17. Министерство финансов РФ, его полномочия
18. Финансовая система РФ, характеристика ее звеньев
19. Экономическая сущность государственного бюджета. Расходные обязательства местных бюджетов. Бюджетный процесс на макро- и мезоуровне. Бюджетное устройство РФ и направления развития
20. Налоговая политика РФ и пути ее совершенствования
21. Резервный фонд РФ. Фонд материального благосостояния РФ.
22. Утверждение и исполнение местного бюджета.
23. Государственный долг РФ, его проблемы
24. Пути повышения доходной базы бюджетов всех уровней
25. Социально-экономическая сущность муниципальных финансов
26. Инвестиционная политика государства, муниципального образования
27. Структура государственного долга, его характеристика.
28. Муниципальный финансовый механизм
29. Государственный кредит: определение понятия, виды кредита и их характеристика

По дисциплине «Система государственного и муниципального управления»:

30. Общественные функции государства и основные функции государственного управления.
31. Политико-административное устройство государства: формы государственно-территориального устройства, типология форм правления, виды политических режимов. Конституционные принципы построения Российской Федерации: содержание и сущность.
32. Структура системы государственного управления - виды подсистем управления и их характеристика. Основные принципы построения, организации и деятельности системы органов государственной власти в РФ.
33. Организация и деятельность федеральных органов исполнительной власти: формирование, функции и полномочия.
34. Классификация органов исполнительной власти в РФ в зависимости от сферы компетенции и территориального уровня управления.
35. Президент Российской Федерации: правовой статус, компетенция, конституционные функции, порядок избрания.
36. Администрация Президента РФ: правовой статус, компетенция, организационная структура.
37. Совет Безопасности: нормативно-правовое регулирование деятельности, функции, структура аппарата Совета Безопасности РФ.
38. Совет по правам человека и вопросам гражданского общества при Президенте РФ: порядок формирования и полномочия.
39. Совет Федерации: правовой статус, принципы формирования, полномочия.

40. Государственная Дума: принципы формирования, полномочия, особенности организационной структуры.
41. Законодательный процесс и его стадии.
42. Правительство РФ: особенности конституционно-правового статуса, принципы формирования, функции, полномочия, организационная структура.
43. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: правовой статус, формы организации, деятельности и реорганизации.
44. Судебная система Российской Федерации: правовое регулирование, механизм формирования, элементы.
45. Государственный Совет РФ: правовой статус, способ организации, полномочия, организационная структура.
46. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральном округе: правовой статус, полномочия и компетенция.
47. Государственная политика: понятие, основные цели, модели государственной политики, виды государственной политики.
48. Общие принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъекта РФ.
49. Основные направления региональной политики, цели и задачи, механизм реализации.
50. Основные критерии эффективности федерального и регионального управления.

По дисциплине «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием»:

51. Функции и задачи современных городов. Классификация городских поселений по численности населения. Классификация городов по функциональному назначению. Теория возникновения городов. Экономика города как система. Экономические и производственные отношения в городе.
52. Урбанизация. Понятие и сущность урбанизации. Количественно-качественные показатели процессов урбанизации. Основные стадии урбанизации по Джиббсу. Стадиальный подход к эволюции урбанизации. Пространственная последовательность распространения мирового процесса урбанизации. Особенности урбанизационных процессов в России.
53. Понятие «Городское хозяйство» и его отличительные особенности. Внутреннее пространство города. Основные теории пространственной организации города: «Теория концентрических зон Э. Берджесса»; «Секторальная теория Х. Хойта»; «Многоячеистая теория К. Харриса и Е. Ульмана».
54. Современная концепция экономического развития города. Фискальная политика и налоговое регулирование на городском уровне. Понятие и основные характеристики финансовой системы города. Основные источники доходов городского бюджета. Основные статьи расходов городских бюджетов. Роль органов местного самоуправления в регулировании финансовой политики города.
55. Классификация предприятий жилищно-коммунального хозяйства. Управление. ЖКХ в условиях реформирования. Основные способы управления многоквартирными домами.

56. Организация городской дорожной сети. Планирование деятельности городского пассажирского транспорта. Влияние городского пассажирского транспорта на формирование города.
57. Понятие «местное хозяйство» и «муниципальное хозяйство». Муниципальная администрация как орган управления городским хозяйством. Развитие местного самоуправления в России. Зарубежный опыт организации местного самоуправления.
58. Недвижимость как экономическая категория. Классификация объектов недвижимости.
59. Роль и значение энергетики города в его развитии. Состав и структура энергетического комплекса города.
60. Инфраструктура системы здравоохранения. Классификация медицинских услуг. Система управления здравоохранением на городском уровне. Финансирование муниципального здравоохранения. Планирование услуг здравоохранения. Основные показатели системы здравоохранения. Принципы ценообразования на услуги здравоохранения. Основные схемы финансирования системы здравоохранения на городском уровне. Основные принципы развития системы здравоохранения на городском уровне.

По дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью»:

61. Собственность как категория экономики, финансов и управления. Структура отношений собственности. Формы собственности. Федеральная собственность, собственность субъектов РФ, порядок отношения государственного имущества к разным уровням собственности. Объекты государственной и муниципальной собственности.
62. Концептуальные основы построения системы управления государственной и муниципальной собственностью. Основные функции организации управления государственной собственностью федеральных и региональных органов власти.
63. Направления рационализации структуры и механизм эффективности функционирования государственной и муниципальной собственности.
64. Сущность и принципы управления государственной собственностью. Содержание системы управления государственной собственностью. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
65. Особенности приватизации разных объектов собственности. Варианты обращения имущества в государственную собственность.
66. Ипотека, залоговые аукционы, аренда, доверительное управление: их содержание, назначение и роль в управлении использованием государственной собственности.
67. Управление объектами государственной собственности: имущественные комплексы унитарных предприятий, акционерная собственность государства, эффективность управления недвижимостью, недропользование, земельные ресурсы и т.д.
68. 19. Методы оценки собственности.
69. 20. Контроль за эффективным использованием государственной собственности.
70. Муниципальная собственность как материальная основа местного самоуправления. Основные способы формирования муниципального имущества. Факторы, определяющие особенность муниципального хозяйства. Основные финансовые

потоки между движимой и недвижимой составляющими муниципального имущества.
Характеристика объектов управления муниципальной собственностью.

71. Нормативные акты, регулирующие деятельность по управлению собственностью.

По дисциплине «Организация и профессиональная деятельность государственных и муниципальных служащих»:

72. История происхождения государственной службы.
73. Законодательство о государственной службе в РФ.
74. Государственная служба в системе государственного управления. Понятие и система государственной службы. Принципы государственной службы. Должности государственной службы.
75. Подготовка и профессиональная переподготовка государственных гражданских служащих. Права и обязанности государственного гражданского служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.
76. Поступление на государственную гражданскую службу. Испытания при поступлении на государственную гражданскую службу. Служебный контракт на государственной службе. Прекращение действия и расторжение служебного контракта. Аттестация государственных гражданских служащих. Порядок проведения конкурсов на должности федеральной государственной службы. Увольнение с государственной службы.
77. Ответственность государственного гражданского служащего. Служебная дисциплина на государственной гражданской службе.
78. Правовые основы содержания военной службы. Призыв на военную службу в РФ. Поступление на военную службу по контракту. Прохождение военной службы в РФ. Увольнение с военной службы РФ.
79. Государственная служба в правоохранительных органах. Порядок и условия прохождения государственной службы в правоохранительных органах. Прекращение службы в правоохранительных органах РФ.
80. Органы местного самоуправления и муниципальная служба в Российской Федерации. Законодательные основы и правовое регулирование муниципальной службы. Задачи и функции муниципальной службы. Принципы муниципальной службы.
81. Права и обязанности муниципального служащего в РФ. Поступление на муниципальную службу. Прохождение муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих. Прекращение муниципальной службы. Ограничения, связанные с муниципальной службой в РФ. Квалификационные разряды муниципальных служащих и порядок их присвоения. Гарантии для муниципальных служащих. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих.

По дисциплине «Теория социальных систем и социальных взаимодействий»:

82. Цели и задачи социальной деятельности, социальной работы. Макросоциальные процессы.
83. Концепция социальной ответственности организации.
84. Система факторов социальной среды.
85. Классификация социальных проблем.

86. Управления социальными системами и их развитием.
87. Методика социального паспорта.
88. Уровни социальных стратегий.
89. Социальные показатели.
90. Общие принципы использования и распределения прибыли на социальные цели.

4.3 Критерии оценки знаний, умений и навыков

Критерии оценки знаний магистрантов при ответе на контрольные вопросы государственного экзамена. При проведении государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии и компетенции:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- умение выделить проблемы и различные точки зрения по дисциплинам;
- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению, использованию методов индукции и дедукции;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Уровень знаний магистранта определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - ставится при полных аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью, умением делать выводы, обобщать знания основной и дополнительной литературы, умением пользоваться понятийным аппаратом, знанием проблем, суждений по различным вопросам дисциплины. При этом соискатель не должен пользоваться собственными материалами, составленными им за время подготовки к ответу на вопросы государственного экзамена (не читает с листа).

Оценка «хорошо» - ставится при полных аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, четкостью, знанием учебной литературы по теме вопроса. Возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса должно быть раскрыто полно.

Оценка «удовлетворительно» - ставится при неполных, слабо аргументированных ответах, свидетельствующих об элементарных знаниях учебной литературы, неумении применения теоретических знаний при решении аналитических задач.

Оценка «неудовлетворительно» - ставится при незнании и непонимании экзаменационных вопросов. При выставлении неудовлетворительной оценки, комиссия должна объяснить соискателю недостатки ответа. Списывание (или использование магистрантом материалов помимо указанных в категории «разрешенных») является основанием для получения соискателем оценки «неудовлетворительно».

4.4 Рекомендуемая литература

При подготовке ответов на вопросы экзаменационного билета выпускникам рекомендуется пользоваться литературой указанной в рабочих программах дисциплин, выносимых на государственную итоговую аттестацию (см. табл. 2).

Таблица 2 – Рекомендуемая литература

Дисциплина	Рекомендуемая литература
Региональная экономика	<p>1. Белокрылова О. С. Региональная экономика и управление: Учебное пособие / О.С. Белокрылова, Н.Н. Киселева, В.В. Хубулова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>2. Ермошина Г. П. Региональная экономика: Учебное пособие / Г.П. Ермошина, В.Я. Поздняков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 576 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>3. Никифорова В. Д. Региональная экономика: Учебное пособие / Никифорова В.Д., Путихин Ю.Е., Никифоров А.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>4. Полтарыхин А. Л. Региональная экономика: Учебное пособие / А.Л. Полтарыхин, И.Н. Сычева. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>5. Селищева Т. А. Региональная экономика: Учебник/Селищева Т.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 469 с. (ЭБС «Znanium»)</p>
Государственные и муниципальные финансы	<p>6. Ерженин Р. В. Централизованная бухгалтерия в секторе государственного управления (теория и практика) : монография / Р.В. Ерженин; под науч. ред. Р.Д. Гутгарц. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 204 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>7. Кривов В. Д. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / Кривов В.Д., Мамедова Н.А. - 2-е изд., стереотипное - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>8. Малис Н. И. Налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс]: хрестоматия: Учебное пособие / Н.И. Малис; Под ред. Н.И. Малиса; Сост. С.А. Анисимов, И.В. Горский. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 152 с.: (ЭБС «Znanium»)</p> <p>9. Мамедова Н. А. Государственный заказ [Электронный ресурс] / Мамедова Н.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 271 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>10. Мысляева И. Н. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: Учебник / Мысляева И.Н., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. (ЭБС «Znanium»)</p>
Система государственного и муниципального управления	<p>11. Васильев А. А. Муниципальное управление и местное самоуправление [Электронный ресурс]: словарь / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>12. Дуканова И. В. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований [Электронный ресурс]: Монография / Дуканова И.В., Морозова Т.Н., Суковатова О.П.; Под ред. Терехин В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 316 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>13. Кленов С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / С.Н. Кленов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>14. Моисеев А. Д. Муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Моисеев А.Д., Шурупова А.С., Московцева Л.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 159 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>15. Орешин В. П. Система государственного и муниципального</p>

	управления [электронный ресурс]: Учебное пособие/Орешин В. П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: (Высшее образование: Магистратура). (ЭБС «Znanium»)
Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием	<p>16. Васильев А. А. Муниципальное управление и местное самоуправление [Электронный ресурс]: словарь / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>17. Дуканова И. В. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований [Электронный ресурс]: Монография / Дуканова И.В., Морозова Т.Н., Суковатова О.П.; Под ред. Терехин В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 316 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>18. Кленов С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / С.Н. Кленов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>19. Моисеев А. Д. Муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Моисеев А.Д., Шурупова А.С., Московцева Л.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 159 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>20. Орешин В. П. Система государственного и муниципального управления [электронный ресурс]: Учебное пособие/Орешин В. П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: (Высшее образование: Магистратура). (ЭБС «Znanium»)</p>
Управление государственной и муниципальной собственностью	<p>21. Мотаева А.Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью.: теория и практика: монография / А.Б. Мотаева, В.А. Лукинов, Ас.Б. Моттаева – М., НИУ МГСУ, 2015, 360с.</p> <p>22. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 262 с.</p>
Организация и профессиональная деятельность государственных и муниципальных служащих	<p>23. Вечер, Л.С. Государственная кадровая политика и государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.С. Вечер. – Минск: Выш. шк., 2013. – 352 с. (ЭБС «Znanium»)</p> <p>24. Кабашов С. Ю. Морально-этические и правовые основы гос. и муниц. управления: проф. этика, кадр. политика, планирование карьеры и противодействие коррупции [Электронный ресурс]: Уч. пос. / С.Ю.Кабашов - М.: ИД Дело РАНХиГС, 2014 - 216 с. (ЭБС «Znanium»)</p>
Теория социальных систем и социальных взаимодействий	<p>25. Кован С. Е. Теория антикризисного управления социально-экономическими системами (ресурсный подход): Монография / Кован С.Е. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006942-5 (ЭБС «Znanium») (ЭБС «Znanium»)</p> <p>26. Мусина-Мазнова Г. Инновационные методы практики социальной работы. Учебное пособие. М., Юрайт, 2014, 320.</p> <p>27. Наместникова И.В. Методы исследования в социальной работе. Учебник. М., Юрайт, 2015, 430 р.</p>

4.5 Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам и задания, входящие в раздел 4.2 настоящей Программы.

В каждом билете содержится по три вопроса и практическое задание. Итоговый экзамен принимается экзаменационной комиссией. Для ответа на вопросы билета магистранту предоставляется возможность подготовки в течение не менее 45 минут. Для ответа на вопросы билета каждому магистранту предоставляется время для выступления (не более 10 минут), после чего председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать магистранту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если магистрант затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии магистранта могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов комиссии и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу государственного экзамена.

Ответы магистранта оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии.

Результаты экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии.

Пересдача государственного экзамена с целью повышения оценки не допускается. Итоговая оценка за экзамен сообщается выпускнику, проставляется в протокол государственного экзамена, экзаменационную ведомость и зачетную книжку магистранта, где расписываются председатель и члены государственной экзаменационной комиссии.

Каждый магистрант имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами магистрантов на экзаменационные вопросы хранятся в течение одного месяца на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании выпускающей кафедры.

5. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)

Согласно ФГОС ВО выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в области государственного и муниципального управления и умения применять полученные знания при решении конкретных управленческих задач, развитие навыков

самостоятельной работы и применение методик исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) проблем и вопросов, выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе в различных областях управления.

Для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) магистру необходимо:

- выбрать объект исследования;
- определить тему исследования и согласовать ее с научным руководителем;
- составить график выполнения работы, указав конкретные сроки;
- пройти преддипломную практику в исследуемой организации (учреждении), подобрав необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- изучить труды ученых по выбранной тематике, статистические материалы, первичную документацию;
- использовать различные методы управленческих и экономических исследований для последующей систематизации теоретических и практических знаний.

Выпускающая кафедра региональной экономики и управления разрабатывает тематику выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), которая соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Цель выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) заключается в достижении магистрантом необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как высококвалифицированному специалисту, успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе. Сопутствующими целями выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является:

- определение квалификационного уровня магистра;
- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности изучаемого объекта;
- создание основы для последующего роста квалификации магистра в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Выпускная квалификационная работа является одним из основных этапов учебного процесса подготовки магистрантов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», она выполняется студентом после получения необходимых теоретических и практических знаний, и показывает степень подготовленности будущего магистра к самостоятельной практической работе.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы магистрант закрепляет и расширяет знания, полученные в период обучения, а также показывает способность обобщать, анализировать практические материалы практики. В работе должны присутствовать элементы самостоятельно проведенного научного исследования, на основе которого студентом обосновываются теоретические выводы и конкретные экономически обоснованные предложения по совершенствованию управленческой наукой деятельности исследуемых объектов в соответствии с избранной темой. Студент в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) должен грамотно и аргументировано излагать свои мысли и формулировать предложения, пользуясь литературой и прикладными программными средствами. Необходимо четко формулировать основные принципы и положения рассматриваемой темы с целью дальнейшего применения на практике предложений студента.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация), написанная на достаточно высоком научном уровне и успешно защищенная, позволит выпускнику лучше осознать свои творческие возможности для дальнейшего продолжения исследований на

более высоком уровне. При её выполнении предполагается решение магистрантом следующих задач:

- теоретически обосновать и раскрыть сущность управленческих категорий, явлений и проблем государственного и муниципального управления в соответствии с избранной темой исследования;

- на основе полученных теоретических знаний самостоятельно провести научные исследования по выбранной теме;

- правильно использовать законодательные, нормативные и инструктивные документы, а также проанализировать литературные источники, с целью дальнейшего использования результатов анализа в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);

- показать умение систематизировать и обобщать данные статистических сборников, маркетингового анализа, финансовой отчетности;

- применять теоретические знания, полученные в вузе, для решения конкретных практических задач по исследуемой теме.

Требования, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» включают необходимость:

- актуальности выбранной темы, соответствие современному состоянию и перспективам развития системы государственного и муниципального управления;

- научно-исследовательского характера в области государственного и муниципального управления;

- содержать теоретический и расчетно-аналитический разделы (с аналитическими таблицами, графиками, диаграммами);

- представлять самостоятельное исследование управленческой проблемы, анализ современного экономического положения и перспектив объектов исследования, демонстрирующие способность выпускника теоретически осмысливать управленческие проблемы, делать на основе анализа соответствующие выводы и вносить предложения;

- отражать добросовестность студента в использовании данных отчетности и публикуемых материалов других авторов.

Результаты работы могут быть полностью или частично использованы в практической деятельности организаций, предприятий, учреждений, по материалам которых выполнялась выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация).

Магистр должен:

- знать основные категории управленческой науки, понимать суть социально-управленческих явлений, владеть методами анализа управленческих и социальных процессов;

- понимать законы функционирования системы государственного и муниципального управления, уметь анализировать и осуществлять основные функции управления.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника выполнять свои будущие обязанности на месте трудоустройства. Если выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству организации, на материалах которой проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий. Исходя из этого, существенно возрастает роль научного руководителя выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и преподавателей кафедры, от квалификации которых зависит успешное продвижение магистра в иерархии знаний.

5.1 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Прогнозирование социально-экономического развития субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Федерации)
2. Направления совершенствования финансовой политики субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта федерации)
3. Основные направления совершенствования государственной социально-экономической политики Российской Федерации
4. Направления совершенствования управления государственными внебюджетными фондами в Российской Федерации
5. Сравнительная характеристика российского и зарубежного опыта поддержки экономического развития на муниципальном уровне
6. Направления совершенствования финансовой политики муниципального образования (на примере конкретного муниципального образования)
7. Обеспечение роста качества жизни населения органами местного самоуправления
8. Экономические и правовые механизмы развития городских территорий в РФ
9. Основные направления совершенствования региональной экономической политики Российской Федерации
10. Формы и методы планирования социально-экономического развития регионов в современных условиях
11. Анализ эффективности применения основных методов и инструментов государственного регулирования экономики в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного региона).
12. Административная реформа на региональном уровне: концептуально-программные аспекты, основные мероприятия и результаты (на примере конкретного субъекта Российской Федерации)
13. Бюджет региона и его роль как инструмента государственного регулирования.
14. Актуальные проблемы взаимоотношений федерального центра и регионов современной России и пути их решения
15. Взаимодействие исполнительных и законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации в законотворческой деятельности (на материалах ...).
16. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления на региональном уровне: исторический опыт и современность.
17. Взаимодействие органов государственной власти и саморегулируемых организаций в управлении региона.
18. Деятельность исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации по регулированию национальных (конфессиональных) отношений в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
19. Деятельность органов государственной власти по оценке качества и уровня жизни населения в регионе (на материалах ...).
20. Кризис системы государственного управления социального государства: поиск новой парадигмы
21. Технологии и процедуры принятия решений в разных системах государственного управления
22. Риски в системе государственного управления: механизм распознавания и реагирования
23. New Public Management и государственное управление: сравнительный анализ
24. Глобальные риски современного государственного управления
25. Национальные стили государственного управления в условиях постмодерна
26. Трансформация системы государственного управления в условиях глобализации

27. Система государственного управления сервисного государства: механизм функционирования
28. Стандарты эффективности современной системы государственного управления
29. Национальные модели государственного управления: критерии эффективности
30. Коммуникация бизнеса и власти в различных моделях государственного управления
31. Менеджеральная модель государственного управления: страновые различия
32. Управленческая культура служащих в различных моделях
33. Административные реформы в развитых странах: стратегии и результаты
34. Модели культурной политики в современных системах государственного управления
35. GR в механизме современного государственного управления
36. Государственное управление как коммуникативный процесс
37. Коммуникационный аудит в структуре государственного управления
38. Лоббизм в механизме государственного управления: сравнительный анализ
39. Реклама в механизме публичного управления: стратегии и технологии формирования лояльности
40. «Публичные повестки» в механизме государственного управления: технологии конструирования общественного запроса
41. Рыночные модели в сфере государственного администрирования в XXIв.
42. Сервисное государство: в поисках новой парадигмы публичного управления
43. Стратегии разработки, принятия и имплементации управленческого решения в различных моделях государства
44. Модели и структура публичной администрации в разных странах
45. Механизм реализации государственной политики в различных моделях государственного управления
46. Системы государственного управления в условиях неопределенности: угрозы и вызовы
47. Поиск эффективной модели миграционной политики в условиях глобализации
48. Основные тренды трансформации современной российской бюрократии
49. Политическое управление: институциональная динамика и административные практики
50. Континентальная и англо-саксонская модели государственной службы
51. Анализ развития института государственной службы в РФ и в ведущих странах мира
52. Реформирование государственной службы в современной России
53. Статус государственного служащего в различных моделях государственного управления
54. Модернизация государственной гражданской службы и кадровой работы в странах Содружества независимых государств
55. Неформальная корпоративная культура и аппаратные игры
56. Программы реформирования государственной службы: содержание, взаимосвязь и различия
57. Концепция реформирования государственной службы и ее воплощение на практике: опыт ведущих стран мира
58. Сравнительный анализ функций муниципальных служащих в России и в развитых странах
59. Международный опыт системы государственного контроля и аудита
60. Модели аудита эффективности использования бюджетных средств
61. Международный опыт управления государственными внебюджетными фондами
62. Государственное регулирование фондовых рынков в Российской Федерации
63. Направления совершенствования государственного управления целевыми

бюджетными фондами в Российской Федерации

64. Направления совершенствования государственного управления резервным фондом в Российской Федерации
65. Международный опыт планирования социально-экономического развития страны
66. Особенности хозяйственной деятельности государственных холдинговых компаний в решении стратегических задач развития Российской Федерации
67. Проблемы и направления формирования конкурентных товарных рынков (на примере отдельных отраслей)
68. Становление и развитие местного самоуправления
69. Системы муниципального управления в условиях неопределенности: поиски эффективной модели
70. Межмуниципальное сотрудничество в Российской Федерации и за рубежом
71. Бюджетные стратегии муниципальных образований: сравнительный анализ

При выборе темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) магистрант должен руководствоваться:

- ее актуальностью для конкретного объекта исследования;
- научными интересами кафедры;
- возможностью доступа и получения фактических данных о результатах деятельности объекта исследования и готовностью руководства этого объекта к сотрудничеству с магистрантом;
- собственными приоритетами и интересами, связанными с последующей профессиональной деятельностью;
- наличием необходимого объема информации для выполнения магистерской диссертации.

Тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) выбирается студентом самостоятельно из утвержденных тем. По согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой, студент вправе предложить тему, не включенную в перечень тем кафедры или несколько изменить редакцию предложенной темы.

Студентам, проходящим практику в одной организации (учреждении), не разрешается выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) на одну и ту же тему.

Необходимо, чтобы выбранная тема соответствовала накопленному опыту, уровню подготовки, научным и личным интересам студента, а поэтому желательно, чтобы тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) была связана с тематикой курсовых работ, выполняемых студентом в процессе обучения. Это облегчит процесс написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), так как студент уже знаком с сущностью проблемы и имеющейся по данной теме литературой. Желательно, чтобы выпускная квалификационная работа (магистерской диссертации) выполнялась по заказу предприятия или учреждения, что создает благоприятные условия для её выполнения.

5.2 Порядок выполнения и предоставления в ГЭК выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) во много зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и ее утверждение.

2. Подбор литературы и представление ее списка научному руководителю не позднее декабря первого семестра обучения.

3. Написание и представление научному руководителю первой главы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

5. Завершение всей выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) (в первом варианте) и представление ее научному руководителю не позднее, чем за два месяца до ориентировочной даты защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

6. Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в окончательном варианте и представление его научному руководителю в согласованные с ним сроки.

Магистерская диссертация должна соответствовать следующим общим требованиям:

- быть актуальной и решать поставленные задачи;
- содержать элементы научного исследования;
- иметь логическую последовательность изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов и способов обработки экспериментальных данных;
- выполняться с использованием программных продуктов, в том числе самостоятельно разработанных;
- содержать убедительное подтверждение и аргументацию полученных результатов в виде сопоставления теоретических и экспериментальных данных;
- содержать ссылки на литературные источники, которые использовались при изложении материала.

Содержание магистерской диссертации предусматривает:

- получение новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках.

Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный, компилятивный или реферативный характер.

Содержание диссертации должно отражаться в основных научных понятиях, таких как:

- проблемная ситуация в области диссертационного исследования представляет собой основные его недостатки, свойства, характеристики, а также совокупность проблем применимости объекта исследований; возникает несоответствие между имеющимися и требуемыми свойствами объекта исследований;
- научная проблема - обобщенное множество сформулированных научных вопросов как область будущих исследований, соответствует постановке и решению задач теоретического и прикладного характера, требующих получения новых знаний; заключается в необходимости разработки нового предмета исследований, который даст возможность преодолеть проблемную ситуацию, сложившуюся в области объекта исследований;
- объект исследований – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения; объект исследований является носителем негативного прецедента, именуемого проблемной ситуацией; для инженерных

направлений в качестве объекта могут выступать элементы систем, устройства механизмы;

- предмет исследования – это то, что находится в границах объекта; объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное: в объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования; в качестве предметов исследований могут быть характеристики, зависимости, математические модели;

- цель работы и задачи исследования (цель отвечает на вопрос: «Что должно быть достигнуто в ходе диссертации?», задачи должны быть ответом на вопрос: «Как будет достигнута цель исследования?»);

- сведения о методической основе диссертационного исследования;
- научная новизна диссертации (один – два пункта);
- теоретическая и практическая значимость результатов диссертации;
- апробация результатов исследования;
- структура и объем работы.

Каждый раздел диссертации должен завершаться выводами, в которых формулируются основные результаты исследований по разделу. При написании диссертации должен использоваться научный стиль изложения, которому присущ формально-логический способ описания и объективная констатация фактов. Содержательное описание должно иллюстрироваться системотехническими решениями в виде структурных и принципиальных схем, диаграмм, графиков, блок-схем алгоритмов, иллюстраций математических моделей и пр.

Язык написания должен быть профессионально грамотным, изложение должно вестись от 3-го лица.

Обязанности научного руководителя выпускной квалификационной работы:

- практическая помощь студенту в выборе темы работы и разработке плана его выполнения;

- оказание помощи в выборе методики проведения исследования;

- квалифицированные консультации по подбору литературы и фактического материала;

- систематический контроль хода выполнения диссертационной работы в соответствии с разработанным планом;

- оценка качества выполнения диссертации в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя);

- проведение предзащиты с целью выявления готовности студента к защите.

Научный руководитель несет ответственность: за актуальность темы исследований, своевременность выполнения магистрантом этапов научных исследований, за оценку достоверности полученных научных результатов. Научными руководителями выпускных квалификационных работ могут быть профессора и доценты, штатные или совместители, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы дает письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв).

Предварительная защита ВКР.

Допущенным до защиты ВКР считается студент, который успешно прошел предварительную защиту магистерской диссертации. Предварительная защита ВКР организуется на кафедрах за месяц до официального дня защиты.

Основной целью предварительной защиты ВКР является оценка степени готовности работы, соответствия ее содержания основным требованиям, предъявляемым к работам по направлению, выявление случаев несамостоятельного написания ВКР (плагиат). На допущенной к защите магистерской диссертации должна стоять подпись

нормоконтролера кафедры, свидетельствующая о соответствии ВКР требованиям, предъявляемым к ее оформлению

Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе Института и её проверке на объём заимствований.

К диссертации прилагается автореферат объемом 21 страница машинописного текста, в котором должны быть отражены основные квалификационные признаки работы. Подготовленная к защите магистерская диссертация сдается научному руководителю, который дает письменный отзыв, в котором указывает степень соответствия диссертации требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям направления подготовки, и аргументированное заключение «допускается к защите» или «не допускается к защите» на основании характеристики выполненных исследований, уровня и качества полученных результатов. На выпускающих кафедрах должна быть организована процедура предварительной защиты магистерской диссертации. По результатам предзащиты заведующий кафедрой принимает решение о допуске магистранта к защите диссертации и оформляет заключение кафедры. Магистерская диссертация представляется в деканат в сроки, установленные приказом декана (не позднее 15 дней до даты публичной защиты, установленной в приказе декана).

После представления диссертации в деканат в нее не могут быть внесены никакие изменения.

Диссертация подлежит рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не работающих в АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» и являющихся специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности. Рецензент должен быть лицом, относящимся к профессорско-преподавательскому составу внешней образовательной организации, или научным работником той образовательной организации. Квалификация рецензентов должна соответствовать профилю защищаемой диссертации и рецензенты из образовательной организации должны иметь ученую степень кандидата или доктора наук. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в О ВО «Институт экономики и управления в промышленности» письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия). В рецензии на основе анализа существа выполненных исследований и защищаемых положений рецензентом дается общая оценка работы, в том числе с указанием недостатков и других замечаний, а также аргументированное заключение с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») и возможности присуждения академической степени магистра по соответствующему направлению подготовки. Рецензия сдается в деканат (экзаменационную комиссию) не позднее чем за 10 дней до защиты диссертации.

Соответствие законченной диссертации предъявляемым требованиям подтверждается на титульном листе допуском к защите руководителя магистерской программы.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объём заимствования.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) может быть допущена к защите на основе следующих документов:

- 1) список научных работ магистранта по теме исследования и ксерокопии самих публикаций;
- 2) при наличии заказ организации на выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- 3) при наличии справка о результатах внедрения решений, разработанных в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации);

- 4) отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- 5) доклад магистранта-выпускника на защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- 6) рецензии на выпускную квалификационную работу;
- 7) заключение по результатам проверки на объём заимствования;
- 8) автореферат в виде буклета;
- 9) подписанный CD с текстом диссертации (можно в формате PDF), авторефератом (в формате PDF), а также презентацией – в том формате, в котором она будет воспроизводиться на защите;
- 10) иллюстрационный материал.

5.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Полностью завершённая и надлежащим образом оформленная (переплетённая, подписанная студентом, научным руководителем) выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляется в установленные сроки в деканат с письменным отзывом научного руководителя и внешней рецензией, раздаточным материалом. При этом в отзыве указываются характерные особенности выполненной работы: кратко излагаются наиболее важные проблемы, подвергшиеся исследованию, отмечаются практические предложения, которые содержатся в работе.

Дата представления выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) регистрируется методистом в специальном журнале. По каждой представленной работе руководитель ОП принимает решение о возможности допуска ее к защите, о чем делается соответствующая надпись на титульном листе выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является важным завершающим этапом учебного процесса. К защите допускаются студенты, успешно выполнившие весь учебный план, защитившие отчет о прохождении преддипломной практики, сдавшие государственный экзамен и представившие в установленный срок выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) с положительным отзывом научного руководителя и рецензией.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) защищается студентом перед государственной экзаменационной комиссией на открытом заседании, где помимо членов комиссии присутствует научный руководитель, а также магистранты-выпускники.

Защита выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в следующей последовательности:

- председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет фамилию, имя, отчество магистранта-выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- магистрант-выпускник докладывает о результатах выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
- члены ГЭК и присутствующие на защите диссертации специалисты, преподаватели, студенты и др. задают магистранту-выпускнику вопросы по теме диссертации;
- магистрант-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензии на диссертацию, другие приложенные к работе материалы;
- магистрант-выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

К своей защите магистрант-выпускник должен написать автореферат, доклад (вступительное слово), подготовить мультимедийную презентацию раздаточного материала и раздаточный материал в машинописной форме (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Содержание автореферата, вступительного слова и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с научным руководителем. На защите магистерской диссертации могут присутствовать и принимать участие в обсуждаемой проблеме специалисты из организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю работы и другие заинтересованные лица.

Защита осуществляется по утвержденному графику в специально оборудованной аудитории. Процедура защиты включает доклад-презентацию об основных научно-исследовательских результатах работы, демонстрацию работоспособности оборудования или программных продуктов и их функциональных возможностей.

Магистрант может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание диссертации на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите и может сопровождаться вопросами на этом языке.

Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. На доклад по магистерской диссертации – до 15 минут. В процессе доклада должна использоваться электронная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание экзаменационной комиссии. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов экзаменационной комиссии голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки магистранта-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы.

Аттестационная комиссия отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы.

Заседание аттестационной комиссии по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, и решение комиссии о выдаче магистранту-выпускнику диплома. Протокол подписывается Председателем и членами экзаменационной комиссии.

После заседания экзаменационной комиссии и оформления протоколов магистрантам-выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив института.

Магистранту, не защитившему выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы экзаменационной комиссии, но не более чем на один год. Для этого магистрант должен сдать в отдел магистратуры личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются деканатом после оформления всех требуемых (в установленном порядке) документов.

5.4 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Результаты защиты обсуждаются государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите выпускной квалификационной работы основывается на отзыве научного руководителя, рецензиях, выступлении и ответах студента-выпускника в процессе защиты.

За основу принимаются следующие критерии:

- Актуальность и степень обоснования выбора темы
- Степень завершенности работы
- Объем и глубина проработки материала в работе
- Уровень владения материалом
- Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов
- Значение для практики и науки
- Использование современных технологий
- Качество доклада – композиция, убежденность, терминология, культура речи, способность заинтересовать аудиторию
- Эрудиция, наличие междисциплинарных связей
- Качество оформления выпускной квалификационной работы (пояснительная записка, графический материал, презентация), соответствие оформления требованиям соответствующих стандартов
- Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать свою информированность для косвенного ответа, готовность к дискуссии.
- Оценка выполнения работы рецензентами
- Уровень возможного практического применения (наличие акта внедрения, работы выполнена по заявке от предприятия)
- Уровень апробации (доклады на конференциях, является завершающей частью работы в СНО, публикации в журналах, наличие грамот и дипломов)
- Деловые качества обучающегося – ответственное отношение к выполнению поручений, стремление к достижению результата и т.д.

Решение об оценке защиты магистерской диссертации, а также о присуждении академической степени магистра и выдаче диплома государственного образца (без отличия, с отличием) принимается государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. Оценка по защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;

- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет студентам решение комиссии о выставленных оценках и присвоении квалификации по указанному направлению подготовки.

6. Порядок сдачи государственных аттестационных испытаний лицами, не сдавшими государственных аттестационных испытаний в установленный срок по уважительной причине

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Институтом сроки, но не позднее шести месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, должно быть восстановлено в Институте на период времени, установленный Институтом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей ОП.

Государственные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться Институтом не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из Института и ему выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

7. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников Института, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляция рассматривается в срок не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным Институтом порядком проведения государственных аттестационных испытаний. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое

приглашаются председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию. Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.