

«Утвержден»  
решением Общего собрания учредителей  
(Протокол № 1 от «12» февраля 2010г.)

Изменения утверждены:  
решением Общего собрания учредителей  
(Протокол № 3 от «25» июля 2011 г.)

Изменения утверждены  
решением Общего собрания учредителей  
(Протокол № 1 от «17» августа 2015г.

Изменения утверждены  
решением Общего собрания учредителей  
(Протокол № 1/16 от «23» сентября 2016г.)

## **У С Т А В**

### **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности»**

г. Москва  
2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности», именуемая в дальнейшем Институт, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об образовании», ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», иными федеральными законами и действующим законодательством РФ. Институт создан в результате его учреждения юридическими лицами и полностью дееспособным гражданином на основе добровольных имущественных взносов в целях, указанных в настоящем уставе. Институт не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.2. Учредителями Института являются:

юридические лица РФ:

Автономная некоммерческая организация «Информационные технологии» (место нахождения: 119049, город Москва, Добрынинский 3-й переулок, д. 3/5, стр. 2; ИНН/КПП 7706583526/770601001; ОГРН 1057747341651 от 29.06.2005г.);

Автономная некоммерческая организация «Научно-технический центр» (место нахождения: 123056, город Москва, ул. Большая Грузинская, д. 60, стр. 1; ИНН/КПП 7710589320/771001001; ОГРН 1057747340298 от 29.06.2005г.);

Общество с ограниченной ответственностью «Стройреконструкция» (место нахождения: 105203 Москва, ул. 15-я Парковая, д.8.; ИНН/КПП 7719591757 / 771901001; ОГРН 1067746623878 от 24 мая. 2006г.);

Общество с ограниченной ответственностью «Институт экономики и управления в промышленности» (место нахождения: 105203 Москва, ул. 15-я Парковая, д.8.; ИНН/КПП 7719894078/771901001; ОГРН 5147746289103 от 30 октября 2014г.);

физическое лицо гражданин РФ:

Рябинин Алексей Валерьевич (паспорт: 45 15 020065, выдан 06.04.2015г. Отделением УФМС России по гор. Москве по району Восточное Дегунино, код подразделения 770-017; зарегистрирован по адресу: 127591, город Москва, проезд Керамический, д. 53, корп. 3, кв. 235).

1.3. Полное наименование Института – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности».

Сокращенное наименование Института – АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности».

1.4. Место нахождения Института: город Москва.

1.5. Язык обучения и делопроизводства.

В Институте вступительные экзамены, обучение студентов (слушателей), за исключением случаев, предусмотренных учебными планами, и делопроизводство ведутся на русском языке.

1.6. Структура Института.

Институт самостоятелен в создании и развитии своей структуры;

1.7. Институт использует имущество для целей, определенных в Уставе. Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям.

1.8. Срок деятельности Института не ограничен.

## 2. Принципы, цель, предмет деятельности и виды деятельности Института

2.1. основополагающими принципами деятельности Института являются добровольность, открытость, равноправие, самоуправление, законность, гражданская инициатива и активность, сотрудничество на партнерской основе (как в России, так и за рубежом) с государственными, муниципальными органами, общественными, религиозными, хозяйственными, благотворительными и иными организациями, а также гражданами, разделяющими цели Института.

Институт осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- признание науки социально значимой отраслью, определяющей уровень развития экономических производителей сил государства;

- гласность и использование различных форм общественных обсуждений при выборе приоритетных направлений развития науки и техники в промышленности и экспертизе научных и научно-технических программ и проектов, реализация которых осуществляется на основе конкурсов;

- гарантия приоритетного развития фундаментальных научных исследований в сфере экономики и социальных отношений;

- интеграция научной, научно-технической и образовательной деятельности на основе различных форм участия работников, аспирантов и студентов образовательных учреждений высшего образования в

научных исследованиях и экспериментальных разработках Института посредством создания учебно-научных комплексов на его базе:

- поддержка конкуренции и предпринимательской деятельности в области экономики;
- концентрация ресурсов на приоритетных направлениях развития экономики;
- стимулирование научной, научно-технической и инновационной деятельности в экономике и социальных отношениях через систему различных экономических мер и поощрений;
- развитие научной, научно-технической и инновационной деятельности посредством создания системы научных центров Института и других структур Института;
- развитие международного научного и научно - технического сотрудничества в области экономики и управления.

2.2. Целью деятельности Института является предоставление услуг в сфере образования.

2.3. Предметом деятельности Института является: образовательная деятельность по программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования и проведение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований, преимущественно в области экономики и управления, развитие международного научного и научно - технического сотрудничества.

2.4. Для реализации своих целей Институт может осуществлять один или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Организации.

Институт может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. К такой деятельности относится:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность в области экономики и управления;
  - участие в координации научных исследований, выполняемых иными научными организациями и образовательными учреждениями
  - проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по разрешению естественных, технических и гуманитарных проблем в промышленности;
  - проведение экспертиз научных и научно-технических программ и проектов, связанных с уставной деятельностью Института;
  - оказание консультационных услуг;
  - организация обмена и распространения информации, обеспечение доступа к существующим национальным и международным банкам данных, создание собственных информационных систем и банков данных;
  - издание информационных бюллетеней и производство иной печатной продукции;
  - организация обучения, повышения квалификации, стажировок;
  - подготовка научных работников;
  - развитие, рациональное размещение и эффективное использование научно - технического потенциала в экономике;
  - увеличение вклада науки и техники в развитие экономики государства;
  - реализация важнейших социальных задач в экономике;
  - обеспечение прогрессивных структурных преобразований в области материального производства;
  - повышение эффективности и конкурентоспособности промышленной продукции;
  - улучшение экологической обстановки и защиты информационных ресурсов государства в сфере экономики и управления;
  - упрочение взаимосвязи науки и образования;
  - содействие развитию принципов демократического развития в Российской Федерации, способствованию совершенствованию избирательной системы и выборов, развитию государственных институтов, в частности, института государственной службы в Российской Федерации;
  - содействие реализации политико-правовых программ развития, особо важных государственных проектов, а также проектов, предусматривающих создание новых технологий и видов продукции.
- Институт в установленном порядке получает лицензии в компетентных государственных органах для осуществления тех видов деятельности, для выполнения которых требуется специальное разрешение.

### 3. Международная деятельность Института

3.1. Институт участвует в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего образования посредством:

- 1) участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;

- 2) проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- 3) осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно - конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- 4) участия в международных программах совершенствования высшего образования.

3.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Российской Федерации, преподавательская и научно - исследовательская работа граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются по межгосударственным договорам, договорам между федеральным (центральным) органом управления высшим образованием или ведомственным государственным органом управления образованием и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Институтом с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

3.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

3.4. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации занимается внешнеэкономической деятельностью, предусмотренной ее уставом и направленной на выполнение задач, которые определены Уставом, а также на развитие международных контактов.

3.5. Институт как субъект научной и научно - технической деятельности вправе вступать в международные научные и научно - технические организации и объединения, участвовать в международных научных и научно - технических программах и проектах, научных и научно - технических программах и проектах иностранных государств, заключать договоры (контракты) и иные соглашения с иностранными юридическими лицами на работу как в Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. На территории Российской Федерации в установленном порядке могут создаваться научные организации и научные центры с участием Института и иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

#### **4. Правовые основы деятельности Института**

- 4.1. Институт приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
  - 4.2. Институт имеет самостоятельный баланс и вправе открывать счета в банках.
  - 4.3. Институт имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также может иметь штампы и бланки со своим наименованием.
  - 4.4. Институт не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Института, за исключением случаев, когда государство само приняло на себя такие обязательства.
- Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не отвечают по обязательствам Института.

#### **5. Права и обязанности Института**

В соответствии с целями своей деятельности Институт имеет право:

- 5.1. Заключать договоры и совершать иные юридические действия с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами в рамках полномочий, определяемых действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 5.2. Приобретать, брать в наем движимое и недвижимое имущество, необходимое для достижения его уставных целей.
- 5.3. Участвовать в хозяйственных обществах для осуществления предпринимательской деятельности. Прибыль, полученная в результате их Деятельности, расходуется на уставные цели Института.
- 5.4. Участвовать в других организациях, принимать участие и проводить семинары, конференции, в том числе и международные, издавать рекламную и справочную литературу.
- 5.5. Вносить в государственные органы предложения в рамках уставной деятельности Института.
- 5.6. Представлять и защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях.
- 5.7. Привлекать к своей работе российских и иностранных специалистов на договорных условиях, с правом формирования временных творческих коллективов.

Для осуществления перечисленных выше видов деятельности Институт вправе вступать в любые гражданско-правовые отношения, в том числе заключать самостоятельно или через свои объединения договоры купли-продажи, мены, дарения, поставки, займа, имущественного найма, аренды жилого и нежилого помещения, безвозмездного пользования имуществом, подряда, в том числе подряда на капитальное строительство, перевозки, государственного и иного страхования, поручения, комиссии, хранения, совместной деятельности и иные виды договоров.

5.8. Осуществлять с привлечением сторонних организаций и заключать соответствующие договоры, экспертизы заявок и предложения в области международного инвестиционного сотрудничества, в том числе с использованием кредитов и займов;

5.9. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность; участвовать в международных программах и соглашениях.

5.10. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства и утверждать Положения о них.

5.11. Институт вправе создавать в установленном порядке на территории России учебные центры, специальные школы и курсы дополнительного образования, действующие на основании положений и Устава Института.

5.12. Институт вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами о некоммерческих организациях;

5.13. Обязанности Института:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами.

## **6. Учредители Института, их права и обязанности**

6.1. Учредителями Института могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

6.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями Института, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

6.3. Имущество, переданное Институту учредителями, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Института.

6.4. Учредители не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей.

6.5. Все учредители Института имеют равные права и несут равные обязанности, в том числе в вопросах формирования органов Института и принятия других решений.

6.6. Учредители Института имеют право:

- принимать участие в управлении делами Института путем обсуждения и принятия решений на Общем собрании учредителей;
- быть представленными в органах Института в порядке и в соответствии с Уставом;
- получать информацию о деятельности Института;
- участвовать во всех общих мероприятиях и программах Института;
- пользоваться правовой поддержкой и защитой, а также иными услугами Института.

6.7. Учредители Института обязаны:

- вносить взносы в порядке, размере и способами, предусмотренными решениями Общего собрания учредителей, включая взносы в целевые фонды;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института и его учредителей;
- соблюдать положения Устава Института и выполнять решения органов Института, при этом Институт и его органы не вправе вторгаться в предпринимательскую и иную деятельность учредителей;
- исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Институту;
- оказывать Институту всестороннее содействие в осуществлении им своей уставной деятельности;
- в случае причинения Институту или его учредителям вреда нести ответственность в установленном законом порядке.

6.8. При реорганизации учредителя – юридического лица, либо смерти учредителя – физического лица, их правопреемники становятся учредителями Института с принятием на себя всех прав и обязанностей учредителя, но лишь при положительном решении Общего собрания учредителей и с учетом государственной регистрации соответствующих изменений.

6.9. По решению Общего собрания учредителей Института, принятому единогласно, в состав учредителей Института могут быть приняты новые лица.

6.10. Выход из состава учредителей Института является свободным.

6.11. При выходе из состава учредителей Института имущественные, в том числе денежные взносы, сделанные учредителями в имущество Института, не возвращаются и не компенсируются, за исключением имущества, переданного ими во временное пользование.

## 7. Имущество Института и источники его формирования

7.1. Институт может иметь в собственности или ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Институт может иметь в собственности земельные участки. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

7.2. Институт несет ответственность по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Организации;

- другие, не запрещенные законом поступления.

7.4. Средства Института расходуются на:

- приобретение для нужд Института материалов, инвентаря, имущества, аренду зданий, сооружений, автотранспорта и другого имущества;

- финансирование деятельности Института;

- обеспечение реализации социальных, культурных, благотворительных и иных программ Института;

- оплату за использование по заданию Института договорных работ и услуг;

- благотворительную деятельность;

- другие выплаты, необходимые для уставной деятельности Института.

## 8. Управление Институтом

8.1. Органами управления Института являются:

- Общее собрание учредителей;

- Единичный орган управления – Президент;

- Коллегиальный орган управления – Наблюдательный Совет;

- Представительский орган – Ректор и Исполнительный директор.

- Коллегиальный орган управления – Ученый Совет.

8.2. Общее собрание учредителей является высшим коллегиальным органом управления Института.

К компетенции общего собрания учредителей относятся решение следующих вопросов:

8.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов образования и использования его имущества;

8.2.2. изменение Устава Института;

8.2.3. определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава Института учредителей;

8.2.4. образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;

8.2.5. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

8.2.6. принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;

8.2.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;

8.2.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.2.9. одобрение совершаемых Институтом сделок в случаях, предусмотренных законом;

8.2.10. решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 8.2.1. – 8.2.9. относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей и не могут быть переданы в компетенцию других органов Института.

8.3. Общее собрание учредителей Института проводится не реже одного раза в год. Общее собрание учредителей может быть создано по инициативе Президента Института, Ректора Института, Исполнительного директора Института, Ревизора Института или любого из Учредителей Института.

8.4. Общее собрание учредителей правомочно, если на собрании присутствует более половины учредителей.

8.5. Решения по вопросам п. 8.2.1. – 8.2.9. принимаются Общим собранием учредителей квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих, если иное не установлено настоящим уставом и действующим законодательством РФ.

#### **Едиличный орган управления – Президент.**

8.6. Президент Института назначается решением Общего собрания учредителей. Срок полномочий Президента Института составляет 10 (десять) лет. Президент имеет право действовать без доверенности от имени Института и представлять его интересы.

#### **8.7. Президент Института:**

- осуществляет стратегическое руководство деятельностью Института;
- распоряжается, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, имуществом и средствами Института, представляет Институт во всех организациях в РФ и за ее пределами, включая отношения с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами, заключает в РФ и за ее пределами договоры и иные сделки от имени Института и выдает доверенности на совершение таких сделок от имени Института;
- определяет основные принципы кадровой политики;
- на основе действующего законодательства и настоящего Устава издает обязательные для исполнения всем персоналом Института приказы, инструкции и другие акты, по вопросам, входящим в компетенцию Института.
- совершает другие действия, необходимые для достижения целей Института, за исключением тех, которые закреплены за общим собранием учредителей.

#### **Коллегиальный орган управления – Наблюдательный Совет.**

8.8. Состав Наблюдательного Совета утверждается общим собранием учредителей Института. К компетенции Наблюдательного Совета относится принятие решений по всем вопросам финансово-хозяйственной, научной и образовательной деятельности Института, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции общего собрания учредителей, в рамках полномочий Наблюдательного Совета.

8.9. Наблюдательный Совет возглавляет его председатель, избираемый членами Наблюдательного Совета из его состава. Председатель Наблюдательного Совета организует его работу и председательствует на его заседаниях.

8.10. Порядок организации работы Наблюдательного Совета устанавливается Положением о Наблюдательном Совете и другими документами о Наблюдательном Совете, утверждаемыми общим собранием учредителей.

8.11. Решения, принятые Наблюдательным Советом, обязательны для исполнения всеми органами Института, за исключением Общего собрания учредителей, должностными лицами и сотрудниками Института.

#### **Представительский орган Института - Ректор.**

8.12. Ректор Института назначается общим собранием учредителей.

Срок полномочий Ректора – 5 лет.

Ректор действует от имени Института без доверенности.

#### **8.13. Ректор Института:**

- осуществляет руководство образовательной и научной деятельностью Института, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений;
- распоряжается, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, имуществом и средствами Института, представляет Институт во всех организациях в РФ и за ее пределами, включая отношения с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами, заключает в РФ и за ее пределами договоры и иные сделки от имени Института и выдает доверенности на совершение таких сделок от имени Института.
- назначает на должности, принимает и увольняет работников Института;
- имеет право первой финансовой подписи документов;
- на основе действующего законодательства и настоящего Устава издает обязательные для исполнения всем персоналом Института приказы, инструкции и другие акты, по вопросам, входящим в компетенцию Института.

- выступает в суде, арбитражном суде и третейском суде от имени Института;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- утверждает инструкции и другие внутренние нормативные акты Института;
- дает обязательные указания о порядке реализации планов и программ Института;
- издает распоряжения, приказы, обязательные для штатных сотрудников Института;
- совершает другие действия, необходимые для достижения целей Института, за исключением тех, которые закреплены за общим собранием учредителей, Президентом и Научно-техническим Советом.

Часть своих полномочий Ректор вправе передать своим заместителям и Исполнительному директору Института.

#### **Представительский орган Института - Исполнительный директор**

8.14. Руководство финансово-хозяйственной деятельностью Института осуществляет Исполнительный директор.

8.15. Исполнительный директор:

- распоряжается, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, имуществом и средствами Института, представляет Институт во всех организациях в РФ и за ее пределами, включая отношения с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами, заключает в РФ и за ее пределами договоры и иные сделки от имени Института и выдает доверенности на совершение таких сделок от имени Института;
- вправе без доверенности осуществлять действия от имени Института, в том числе имеет право первой финансовой подписи документов;
- определяет учетную, кредитную и финансовую стратегию Института;
- открывает в банках расчетные и другие счета, принимает решения о выдаче или привлечении кредитов, о залоге и осуществлении других операций;
- выступает в суде, арбитражном суде и третейском суде от имени Института
- совершает другие действия, необходимые для решения вопросов по финансово-хозяйственной деятельности Института.

8.16. Исполнительный директор назначается общим собранием учредителей.

Срок полномочий Исполнительного директора – 5 лет.

#### **Коллегиальный орган управления – Ученый Совет.**

8.17. Состав Наблюдательного Совета утверждается решением Наблюдательного Совета Института. К компетенции Ученого Совета относится принятие решений по всем вопросам научной, образовательной и учебно-методической деятельности Института, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции общего собрания учредителей и Наблюдательного Совета.

8.18. Ученый Совет возглавляет Ректор Института, который организует его работу и председательствует на его заседаниях.

8.19. Порядок организации работы Ученого Совета устанавливается Положением об Ученом Совете и другими документами об Ученом Совете, утверждаемыми Наблюдательным Советом Института.

#### **Ревизор Института.**

8.20. Ревизор Института назначается общим собранием учредителей Института.

8.21. Ревизор осуществляет контроль над деятельностью Института, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Института.

8.22. Ревизор вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Института и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Института. По требованию Ревизора Президент, Ректор и исполнительный директор обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

8.23. Ревизор в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Института до их утверждения Общим собранием учредителей.

8.24. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

## **9. Права и обязанности участников образовательного процесса**

9.1. Обучающиеся имеют право:



- на получение образования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- на государственную аттестацию;
- на получение документа, свидетельствующего об уровне полученного образования;
- участвовать в обсуждении и решении всех важнейших вопросов деятельности Института;
- принимать участие в научно-исследовательской деятельности, а также в других видах деятельности Института, предусмотренных настоящим Уставом,
- создавать органы самоуправления, избирать и быть избранными в их состав, участвовать через эти органы в работе Научно-технического Совета;
- определять по согласованию с администрацией Института набор спецкурсов и спецсеминаров, факультативов в пределах, установленных учебным планом, а также по согласованию с Ректоратом посещать дополнительно любые виды учебных занятий;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Условия обучения определяются договором, заключаемым Институтom с обучающимися (родителями, законными представителями) или иными документами в соответствии с законодательством об образовании.

9.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Института и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- выполнять требования образовательных программ;
- систематически посещать лекционные и семинарские занятия, сдавать в установленные сроки зачеты и экзамены;
- своевременно вносить плату за обучение в установленном руководством Института порядке;
- не совершать действий, наносящих ущерб имуществу или престижу Института.

9.4. Обучающиеся (родители, законные представители) вправе:

- ознакомиться с концепцией Института, реализуемой в процессе образовательной деятельности;
- ознакомиться с Уставом Института и локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Института и поведение обучающихся;
- получать информацию о деятельности Института;
- требовать соблюдения государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Института, а также соблюдения законных прав и интересов участников образовательного процесса. Обучающиеся (родители, законные представители) имеют другие права, если они предусмотрены договором, заключаемым между ними и Институтom.

9.5. За успехи и активное участие в научно-исследовательской работе Научно-техническим Советом или общим собранием учредителей для обучающихся могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

9.6. В Институте предусматриваются должности профессорско-преподавательского, научного, инженерно-технического, административного, производственного, вспомогательного и другого персонала.

9.7. Увольнение преподавателей, связанное с сокращением штатов по инициативе администрации, допускается только после окончания учебного года.

9.8. Преподаватели и работники Института имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать и быть избранными в органы академического самоуправления Института;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института через общественные организации и органы управления Институтom;
- пользоваться в установленном порядке информационными фондами Института, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Института;
- выбирать и использовать методики и средства обучения, учебные "пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в уставном порядке;
- на льготы, предусмотренные для работников образовательных учреждений;
- на обязательное медицинское и социальное страхование.

9.9. Преподаватели могут одновременно с основной должностью выполнять дополнительные обязанности учебно-административного характера: занимать должности заведующего кафедрой, декана, (заместителя декана), заведующего отделением, практикой, начальника учебного, учебно-методического отделов и т.д., причем должности заведующего кафедрой и декана замещаются только преподавателями и являются конкурсными. Выполнение этих работ обуславливается дополнительными соглашениями (контрактами) срок окончания которых соответствует сроку окончания основного соглашения (контракта).

9.10. Работники Института обязаны:

- соблюдать условия контракта, а также соблюдать государственные образовательные стандарты;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- не нарушать прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- не совершать действий наносящих ущерб имуществу и престижу Института.

9.11. Основным источником оплаты труда штатных работников Института является фонд заработной платы, образуемый согласно финансовому плану, а также за счет инвестируемого дохода, полученного в результате предпринимательской деятельности. Институт в пределах имеющихся у него средств самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже установленных законом.

9.12. Права и обязанности административного, вспомогательного и прочего персонала определяются правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

9.13. Педагогический работник может быть уволен по инициативе администрации Института до истечения срока действия контракта:

- при повторном в течение года грубом нарушении Устава Института;
- при применении, в том числе однократном, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося; при появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

9.14. Институт самостоятельно определяет порядок приема и увольнения работников, распорядок рабочего времени, сменность работы, принимает решение о введении суммированного учета рабочего времени, устанавливает порядок предоставления выходных дней и отпусков, а также их продолжительность в соответствии с законодательством образования.

9.15. Персонал Института комплектуется ректоратом. Сотрудники нанимаются на работу и увольняются с работы приказом Ректора.

9.16. Трудовые отношения сотрудников и администрации регулируются контрактом, заключаемым на определенный срок. Условия контракта не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

## **10. Организация образовательного процесса**

10.1. Институт является образовательной организацией высшего образования.

10.2. В Институте предусматриваются следующие формы получения образования:

- очное обучение;
- очно-заочное (вечернее);
- заочное;
- экстернат;
- допускается сочетание этих форм.

10.3. Институт создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

В Институте реализуются следующие образовательные программы:

- программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих);
- программы подготовки специалистов среднего звена;
- программы бакалавриата;
- программы подготовки специалистов;
- программы магистратуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы.

10.4. Институт устанавливает величину и структуру приема студентов и слушателей в рамках установленного лицензией предельного контингента обучающихся.

Правом на обучение в Институте пользуются граждане Российской Федерации и зарубежных стран в соответствии с действующим законодательством.

10.5. Обучение в Институте ведется в основном на русском языке; преподавание отдельных курсов и дисциплин может быть организовано на других европейских языках.

10.6. Образовательный процесс осуществляется по учебным планам и программам, в том числе индивидуальным, разрабатываемым Институтом в соответствии с государственными образовательными стандартами, и регламентируется годовыми и иными календарными учебными графиками и Расписаниями.

10.7. Порядок разработки и утверждения учебных планов и программ определяется Научно-техническим Советом Института в соответствии с нормативными актами федеральных органов управления образованием.

10.8. Прием в Институт на обучение по программам высшего образования проводится, как правило, по личному заявлению граждан, имеющих среднее (полное) общее, среднее профессиональное или высшее образование.

10.9. Институт обязан ознакомить поступающих с правилами приема, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ставить их в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и государственной аккредитации.

10.10. Институт устанавливает перечень документов, требуемых от поступающих, в соответствии с законом об образовании.

10.11. Зачисление в Институт производится приказом Ректора. Обучение в Институте организуется как на платной, так и на бесплатной основе за счет финансирования, выделяемого попечителями, спонсорами и из других законных источников. Размер платы за обучение устанавливается в начале года (семестра) и индексируется в соответствии с уровнем инфляции в стране.

10.12. Взаимоотношения между обучающимися и Институтом регламентируются настоящим Уставом и договором (контрактом) заключаемым со стороны Института Ректором или уполномоченным им лицом. До достижения обучающимися 18-летнего возраста договор может заключаться с его родителями (законными представителями).

10.13. В Институте устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, курсовая работа, дипломная работа. Институт может проводить и другие виды учебных работ.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перерывов между 2-х часовыми занятиями 10-15 минут. Недельная аудиторная нагрузка студентов не может превышать установленных законодательством нормативов.

Для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения два раза в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее чем семь недель.

Уровень подготовки специалистов должен соответствовать требованиям государственных образовательных стандартов и не должен быть ниже соответствующего уровня подготовки кадров в государственной системе образования.

10.14. Учебные планы и программы подготовки специалистов в Институте соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов высшего образования, а также содержанию учебных планов и программ в высших учебных заведениях Российской Федерации и европейских стран. Конкретное содержание образовательных программ и организация учебного процесса определяются учебными планами, утвержденными Ректором Института.

10.15. Подготовка по программам высшего образования. Обучение по очной форме проводится:

- на получение академической степени бакалавра сроком до четырех лет;
- на получение квалификации дипломированного специалиста сроком до пяти лет;

Для лиц, поступающих в Институт для получения высшего образования и имеющих профильное среднее профессиональное или высшее образование, проходят обучение по ускоренным программам бакалавриата.

10.16. Учебный год делится на семестры, которые завершаются сдачей экзаменов. Учебные занятия проводятся по расписанию, утверждаемому Ректором Института. Для студентов устанавливаются каникулы, сроки и продолжительность которых определяются учебными планами, настоящим Уставом.

10.17. Уровень знаний, умений и навыков студентов определяется на экзаменах, зачетах или по результатам текущего контроля учебной работы оценками: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно», «Зачтено», «Не зачтено». Может применяться рейтинговая система и другие формы оценки уровня знаний студентов, устанавливаемые Научно-техническим Советом для промежуточных аттестаций.

10.18. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, которая осуществляется по окончании курса обучения в Институте в виде экзаменов или выполнения итоговой письменной работы.

10.19. Студентам и слушателям, выполнившим все требования учебного плана и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация (или академическая степень) и выдается документ, свидетельствующий об уровне подготовки или о получении соответствующего образования. Документ заверяется печатью Института. В приложении к нему указываются оценки всех дисциплин, изученных студентом за время обучения.

10.20. Отчисление студентов и слушателей, не выполнивших требований учебного плана и итоговой аттестации, производится приказом Ректора по представлению декана факультета, Научно-технического Совета. Студент или слушатель в соответствии с настоящим Уставом может быть отчислен из Института:

- по состоянию здоровья;
- по собственному желанию;
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение Устава или правил внутреннего распорядка.

10.21. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 1 месяца с момента подачи обучающимися заявления.

10.22. При отчислении студента или слушателя из Института ему выдается справка об обучении установленной формы и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании, сдаваемый при поступлении.

10.23. Восстановление и перевод студентов происходит приказом Ректора по представлению декана факультета, Ученого Совета.

10.24. Магистерская подготовка и аспирантура организуются в Институте в установленном законодательством об образовании порядке.

### **11. Порядок внесения изменений в Устав Института**

10.1. Изменения в Устав Института вносятся по решению Общего собрания учредителей. Изменения в устав Института подлежат государственной регистрации, изменения в устав Института вступают в силу со дня их государственной регистрации.

### **12. Реорганизация Института**

12.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.3. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации первый считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.4. Институт может быть преобразован в фонд.

Решение о преобразовании Института принимается общим собранием учредителей Института 2/3 присутствующих на заседании учредителей.

При преобразовании Института его права и обязанности переходят к вновь возникшему фонду в соответствии с передаточным актом.

### **13. Ликвидация Института**

13.1. Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.2. Ликвидация производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3. Заявление в суд о ликвидации Института вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренным ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации», уполномоченным органом или его территориальным органом.

13.4. Институт считается ликвидированным или реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр.

13.5. Ликвидация Института осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Общим собранием учредителей, либо органом, принявшим решение о ликвидации.

13.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Института выступает в суде.

13.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Института.

13.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

13.9. Выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемого Института производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.10. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Института на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемого Института в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

#### **14. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Института**

14.1. Деятельность Института наряду с законодательством Российской Федерации регламентируется локальными актами Института. Локальные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Института, работу педагогических и других работников, учебу, досуг, проживание, поведение обучающихся и другие виды деятельности, являются: решения общего собрания учредителей; приказы, распоряжения Ректора; решения Ученого совета; распоряжения деканов по факультетам; распоряжения заведующих кафедрами по кафедрам; положения, правила, инструкции, стандарты Института; другие локальные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные акты Института имеют обязательную силу и подлежат исполнению в случае, когда они приняты соответствующим органом или должностным лицом Института.

#### **15. Контроль за деятельностью Института**

15.1. Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.3. Размеры и структура доходов Института, а также сведения о размерах и составе имущества Института, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Института не могут быть предметом коммерческой тайны.

15.4. Институт отчетывается перед уполномоченным органом о своей деятельности в порядке, сроки и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Прошито,  
процифровано  
13 (Тринадцать) листов  
Рябинин А.В.



Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
в государственной  
регистрации 13 ОКТ 2016

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 13 октября 2016 г. (учетный номер 771405264).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 октября 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700538905 (ОГРН 1067799023951 от 08 сентября 2006 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«31» октября 2016 г.

