

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бойко Валерий Леонидович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2022 09:57:13  
Уникальный программный ключ:  
cd88b5a606932c154bc0267765932ddf0b76b234

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ**  
*Экономический факультет  
Кафедра Экономики*

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  Бойко В.Л.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Контроль и ревизия»*

38.03.01 «Экономика» (профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022 г.

Программу подготовил (и):

\_\_Ващенко Е.О.\_\_

Рабочая программа дисциплины

**«Контроль и ревизия»**

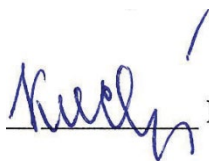
разработана в соответствии с ФГОС ВО:

1. Федеральный государственный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Приказ Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 954, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 25 августа 2020 г. №59425), составлена на основании учебного плана: Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер» (приказ № 103н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г.); Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор» (приказ №728н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г.).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Экономики

Протокол от 24 мая 2022 г. № 10

Зав. кафедрой



Киселев В.В.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в овладении методикой проведения ревизии; формирование умений в организации контроля и ревизии при решении конкретных задач на предприятии.

Задачи дисциплины:

- изучение основных методов и приемов ревизии, в процессе ее проведения;
- изучение приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы;
- изучение этапов проведения ревизий (планирование, проведение ревизий и проверок, систематизация материалов ревизий и проверок и их анализ);
- изучение порядка оформления и применения материалов контрольных и ревизионных проверок.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина имеет индекс Б1.В.ДВ.08.01 относится к части дисциплин по выбору.

Освоение данной дисциплины требует знаний основ: Теория бухгалтерского учета, Бухгалтерская и финансовая отчетность, Организация и технология учетной деятельности.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Деньги, кредит, банки, Антикризисное управление, Преддипломная практика, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Индикаторы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	<i>ИПК-9.1. Изучает и анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;</i> <i>ИПК-9.2. Оценивает риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками;</i> <i>ИПК-9.3. Оценивает соблюдение требований независимости в отношении аудиторского задания, контролирует их соблюдение участниками аудиторской группы;</i> <i>ИПК-9.4. Планирует и проводит процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;</i> <i>ИПК-9.5. Использует внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации,</i>	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: - сущность контроля, его формы и методические приемы; - сущность ревизии и ее использование при контроле в государственном и частном секторе экономики; - методики организации контрольной деятельности в организации; - методики организации ревизий и контрольных мероприятий; - способы практического применения методов и приемов ревизии для минимизации рисков хозяйственной деятельности организаций. Уметь: - определять существенность выявленных нарушений; - готовить акты ревизии о достоверности бухгалтерской отчетности; - составлять планы работы контрольных подразделений организации; - планировать ревизионные проверки; - применять контрольные методики при ревизиях и других формах контроля;

	<i>регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.</i>	- обобщать результаты ревизий и проверок и формулировать предложения по совершенствованию учетных систем и хозяйственной деятельности организации. Владеть: - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в бухгалтерской отчетности; - навыками составлением отчетов и актов ревизии; - способностью выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты; - способами и приемами обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
--	---	--

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

На учебные занятия теоретического типа отводится по очно-заочной форме – 8 часов, по заочной форме 4 часов,

на занятия практического типа по очно-заочной – 10 часов, по заочной — 6 часов.

Самостоятельная работа составляет соответственно 50 и 58 часов.

На подготовку к зачету с оценкой отводится 4 часа.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематические разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код формируемой компетенции
1	Теоретические основы контроля	Сущность и предпосылки возникновения контроля. Контроль как функция управления. Виды контроля. Предмет и метод контроля	ПК-9
2	Формы, органы и классификация контроля	Формы контроля. Органы контроля. Классификация контроля. Внешний и внутренний контроль. Органы государственного финансового контроля в современной России	ПК-9
3	Ревизия как средство контроля	Сущность ревизии как формы контроля; место ревизии в системе внутреннего контроля; сравнительная характеристика внутреннего контроля, аудита и ревизии. Методы и методические приемы ревизий	ПК-9
4	Организация ревизий	Функции ревизоров. Планирование проведения ревизий. Основные этапы ревизии. Обобщение результатов ревизии. Реализация материалов ревизии	ПК-9
5	Особенности проведения ревизий различных хозяйственных операций	Ревизия денежных средств. Ревизия МПЗ. Ревизия готовой продукции. Ревизия расчетов. Ревизия финансовых результатов	ПК-9

**5.2. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по очно-заочной форме**

№	Наименование раздела дисциплины	Трудоемкость в часах				На СРС	Формы СРС	Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания)
		Всего (вкл. СРС)	На контактную работу по видам учебных занятий					
			Л	ПЗ	ИЗ			
1	Теоретические основы контроля	20	1	2		17	Реферирование литературы	Контрольная тест
2	Формы, органы и классификация контроля	20	1	2		17	Реферирование литературы	Контрольная тест
3	Ревизия как средство контроля	21	2	2		17	Реферирование литературы	Опрос Контрольная тест
4	Организация ревизий	21	2	2		17	Реферирование литературы	Опрос Контрольная тест
5	Особенности проведения ревизий различных хозяйственных операций	22	2	2		18	Реферирование литературы	Опрос Контрольная тест
	Зачет с оценкой	4						
<b>ИТОГО:</b>		108	8	10		86		

### 5.3. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по заочной форме

№	Наименование раздела дисциплины	Трудоемкость в часах				На СРС	Формы СРС	Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания)
		Всего (вкл. СРС)	На контактную работу по видам учебных занятий					
			Л	ПЗ	ИЗ			
1	Теоретические основы контроля	19	1			18	Реферирование литературы	Контрольная тест
2	Формы, органы и классификация контроля	21	1	2		18	Реферирование литературы	Контрольная тест
3	Ревизия как средство контроля	21	1	2		18	Реферирование литературы	Опрос Контрольная тест
4	Организация ревизий	21	1	2		18	Реферирование литературы	Опрос Контрольная тест
5	Особенности проведения ревизий различных хозяйственных операций	22		2		20	Реферирование литературы	Опрос Контрольная тест
	Зачет с оценкой	4						
<b>ИТОГО:</b>		108	4	8		92		

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание СРС	Контроль
1	Теоретические основы контроля	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
2	Формы, органы и классификация контроля	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
3	Ревизия как средство контроля	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
4	Организация ревизий	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
5	Особенности проведения ревизий различных хозяйственных операций	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов

## 7. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### а. Общие условия

Промежуточная аттестация проводится на 4 курсе в форме зачета с оценкой.

### б. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения по дисциплине по компетенциям

Код компетенции	Показатели достижения результатов обучения	Критерии и шкала оценивания				Перечень оценочных средств
		Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.	
ПК-9 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	показателем ее формирования служит знание руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	<p>Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.</p>	<p>Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.</p>	<p>Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Отмечается слабое владение терминологией.</p>	<p>Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.</p>	<p>Тесты Рефераты</p>

### с. Оценочные средства для промежуточной аттестации

**Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**  
**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Контроль как функция управления
2. Функции контроля и его место в системе управления предприятием
3. Внутренний контроль в процессе управления предприятием
4. Органы государственного финансового контроля в современной России
5. Классификация ревизий
6. Сравнительная характеристика ревизий и других форм контроля
7. Методы и приемы ревизионных проверок
8. Планирование работы в контрольно-ревизионном аппарате. Планирование проведения комплексной ревизии.
9. Внутренний аудит и ревизия
10. Сущность ревизии, ее основные цели и задачи
11. Виды ревизий
12. Организационная структура контрольно-ревизионного аппарата потребкооперации
13. Права и обязанности ревизоров
14. Задачи комплексной ревизии,
15. Инвентаризация – как форма фактического контроля.
16. Этапы проведения ревизии
17. Оформление результатов ревизии
18. Реализация материалов ревизии
19. Требования, предъявляемые к акту ревизионной проверки
20. Проверка состояния бухгалтерского учета
21. Проверка адекватности применяемой учетной политики
22. Проверка достоверности бухгалтерской отчетности
23. Оценка состояния внутреннего контроля и его эффективности
24. Проверка мероприятий по обеспечению сохранности собственности
25. Особенности ревизионной проверки денежных средств организации
26. Особенности ревизионной проверки операций с материально-производственными запасами
27. Особенности ревизионной проверки расчетных операций
28. Особенности ревизионной проверки финансовых результатов и использования прибыли.
29. Особенности ревизионной проверки операций с основными средствами
30. Особенности ревизионной проверки операций с товарными запасами в розничной торговле
31. Особенности ревизионной проверки операций с товарными запасами в оптовой торговле
32. Особенности ревизионной проверки операций по производству продукции
33. Особенности ревизии расчетов по оплате труда
34. Особенности ревизии расчетов с покупателями и заказчиками
35. Особенности ревизии расчетов с поставщиками и подрядчиками
36. Особенности ревизии займов и кредитов
37. Характеристика бухгалтерского учета как составной части системы внутреннего контроля организации
38. Характеристика отдельных средств контроля как составной части системы внутреннего контроля организации
39. Характеристика контрольной среды как составной части системы внутреннего контроля организации
40. Способы и методические приемы ревизионной проверки документов организации
41. Методические приемы фактического контроля при проведении ревизий
42. Внутренний и внешний контроль. Характеристика форм внутреннего и внешнего контроля
43. Сравнительная характеристика различных форм контроля: счетная, тематическая проверки и проверки по требованию следственных органов.
44. Сравнительная характеристика ревизии, внутреннего и внешнего аудита
45. Особенности проведения ревизии в условиях компьютерного способа обработки экономической информации

## Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

### 8. Перечень образовательных технологий

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Лекция – диалог.
2. Лекция-дискуссия.
3. Решение ситуационных заданий.

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### а) Основная литература

1. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : практикум / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-0738-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98666.html>

2. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : учебное пособие / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4497-0736-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98665.html>

3. Водолажская, Е. Л. Экономический анализ, контроль и ревизия : учебное пособие / Е. Л. Водолажская, А. А. Рыболовлева, М. М. Шарафутдинова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-7882-2727-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121091.html>

#### б) Дополнительная литература



1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 311 с. — ISBN 978-5-238-03109-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109191.html>

2. Демина, И. Д. Внутренний контроль формирования и использования долговых финансовых вложений : монография / И. Д. Демина, Н. А. Одегова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-4487-0754-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102234.html>

3. Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е. А. Федорова, О. В. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили ; под редакцией Е. А. Федорова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02083-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71202.html>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины**

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)

2. <https://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)

3. <https://link.springer.com> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)

4. <https://zbmath.org> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

5. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

6. <https://openedu.ru> - Национальная платформа открытого образования

#### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме практических заданий, тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемого раздела, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов.

#### **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются:

- компьютерная техника;
- операционная система – Linux Mint или Windows;

- пакет офисных программ – LibreOffice или Microsoft Office.

**13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для изучения дисциплины необходимо наличие учебной аудитории, оснащённой оборудованием для проведения лекционных и семинарских занятий: комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование (проектор, компьютер, экран), маркерно-меловая доска, кафедра.

