

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бойко Валерий Леонидович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2022 09:50:28  
Уникальный программный ключ:  
cd88b5a606932c154bc0267765932ddf0b76b234

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ**  
*Экономический факультет  
Кафедра Экономики*



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### *«Информационный менеджмент»*

38.03.01 «Экономика» (профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Год начала подготовки: 2021

Москва, 2021 г.

Программу подготовил (и):

\_\_\_Бахметьев В.А.\_\_\_

Рабочая программа дисциплины  
**«Информационный менеджмент»**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

1. Федеральный государственный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Приказ Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 954, зарегистрирован Министерства юстиции РФ 25 августа 2020 г. №59425), составлена на основании учебного плана: Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер» (приказ № 103н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г.); Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор» (приказ №728н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г.).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Экономики  
Протокол от 22 июня 2021 г. № 10

Зав. кафедрой  Киселев В.В.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование компетенций обучающегося в области управления информационными системами на всех стадиях их жизненного цикла, получение студентами теоретических знаний по организации управления экономическими информационными системами на всех этапах ее жизненного цикла, на предприятиях - производителях информационных технологий и программных продуктов, на предприятиях, занимающихся их реализацией, на предприятиях - потребителях информационных технологий и информационных систем.

Задачи дисциплины:

- привитие студентам навыков работы с учебной и научной литературой по решению задач информационного менеджмента;
- привитие студентам практических навыков по управлению информационными системами на всех стадиях их жизненного цикла.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина имеет индекс Б1.В.ДВ.03.02 относится к части дисциплин по выбору.

Освоение данной дисциплины требует знаний основ: Управление карьерой, Менеджмент, Информационные системы в экономике, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Инвестиционный анализ.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Преддипломная практика, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 5 курсе.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Индикаторы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-13 Способен осуществлять планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	<i>ИПК-13.4. Реализует методы планирования, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</i>	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: - определение, объект, предмет, цели, задачи, теоретическую базу, методы, модели, принципы, структуру, историю, связь с родственными науками информационного менеджмента; - организацию управления для различных этапов организации информационных технологий и систем; - оценку преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых информационных технологий и систем; - мониторинг информационных технологий и систем. Уметь: - анализировать систему управления на предприятии, выявлять наиболее значимые проблемы, которые можно решать с помощью автоматизации процессов; - организовать проектирование структуры информационных систем; управлять проектированием, планированием, отладкой информационных систем;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать информационные системы для конкретных применений на основании анализа общих свойств, функциональных возможностей и особых требований, предъявляемых к информационным технологиям;</li> <li>- организовать поддержание и поддерживать информационных систем, в рабочем состоянии, организовать распространение новых версий, организовать управление и управлять эксплуатацией информационных систем и ее сопровождением.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования программных средств для обработки деловой информации с целью поддержки информационными технологиями основных бизнес-процессов предприятия;</li> <li>- навыками разработки стратегии в сфере информационного менеджмента и ее адаптации с учетом изменений условий внешней и внутренней среды организации.</li> </ul>
--	--	--

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

На учебные занятия теоретического типа отводится по очно-заочной форме – 22 часа, по заочной форме 8 часов,

на занятия практического типа по очно-заочной – 30 часов, по заочной — 12 часов.

Самостоятельная работа составляет соответственно 119 и 151 часов.

На подготовку к экзамену отводится 9 часов.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематические разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код формируемой компетенции
1	Понятие информационного менеджмента	Определение, объект, предмет, цели, задачи, теоретическая база, методы, модели, принципы, структура, история, связь с родственными науками информационного менеджмента. Определение IT-менеджера. Полномочия, ответственность и взаимодействие информационных технологий–менеджера на фирме– потребителя информационных технологий и фирме-производителя информационных технологий	ПК-13
2	Выявление проблем информационного процесса	Условия повышения конкурентоспособности продукции и услуг. Сочетание производственных и информационных процессов, определение сущности проблем информационных процессов. Жизненный цикл информационного продукта. Цикл Деминга улучшения информационных процессов. Управленческая роль IT-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта. Определение качества существующей системы информационного обеспечения предприятия. Методы выявления проблем информационного процесса	ПК-13

3	Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта	Структура информационного обеспечения предприятия. Соотношение понятий информационных технологий, информационных систем и управленческая структура объекта. Распределение информационных технологий между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры. Параметры эффективного распределения информационных технологий в экономических информационных системах	ПК-13
4	Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем	Стратегическое планирование развития информационных технологий и информационных систем на объекте управления. Типы информационных систем, их возможности и применение на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решения и информационные системы поддержки исполнения. Организация управления	ПК-13
5	Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем	Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых информационных технологий и информационных систем. Способы получения информации о существующих информационных технологиях и информационных системах. Критерии оценки рынка информационных технологий и информационных систем; критерии их выбора	ПК-13
6	Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем	Организация управления для различных этапов организации информационных технологий и информационных систем: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ. Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам. Примеры менеджмента на фирмах-производителях информационных технологий и на фирмах-потребителях информационных технологий. Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и информационных систем и их менеджмент. Мониторинг внедрения информационных технологий и систем; мониторинг эксплуатации. Оценка и анализ их качества. Способы перехода на новые информационных технологий: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект»	ПК-13
7	Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам	Примеры менеджмента на фирмах-производителях информационных технологий и на фирмах-потребителях информационных технологий. Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и информационных систем и их менеджмент. Мониторинг внедрения информационных технологий и систем; мониторинг эксплуатации. Оценка и анализ их качества. Способы перехода на новые информационных технологий: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект»	ПК-13

## 5.2. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по очно-заочной форме

№	Наименование раздела дисциплины	Трудоёмкость в часах			Формы СРС	Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания)
		Всего (вкл. СРС)	На контактную работу по видам учебных занятий			
			Л	ПЗ		

1	Понятие информационного менеджмента	23	2	4		17	Реферирован ие литературы	Контрольная тест
2	Выявление проблем информационного процесса	23	2	4		17	Реферирован ие литературы	Контрольная тест
3	Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта	23	2	4		17	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
4	Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем	25	4	4		17	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
5	Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем	25	4	4		17	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
6	Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем	25	4	4		17	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
7	Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам	27	4	6		17	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
	Экзамен	9						
ИТОГО:		180	22	30		119		

### 5.3. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по заочной форме

№	Наименование раздела дисциплины	Трудоемкость в часах				Формы СРС	Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания)	
		Всего (вкл. СРС)	На контактную работу по видам учебных занятий					
			Л	ПЗ	ИЗ			
1	Понятие информационного менеджмента	23	1	1		21	Реферирован ие литературы	Контрольная тест
2	Выявление проблем информационного процесса	23	1	1		21	Реферирован ие литературы	Контрольная тест
3	Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта	24	1	2		21	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
4	Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий	24	1	2		21	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест

	технологий и систем							
5	Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем	24	1	2		21	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
6	Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем	26	1	2		23	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
7	Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам	27	2	2		23	Реферирован ие литературы	Опрос Контрольная тест
	Экзамен	9						
ИТОГО:		180	8	12		151		

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание СРС	Контроль
1	Понятие информационного менеджмента	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
2	Выявление проблем информационного процесса	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
3	Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
4	Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
5	Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
6	Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов
7	Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам	работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику	Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов

## 7. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### а. Общие условия

Промежуточная аттестация проводится на 5 курсе в форме экзамена.

### б. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения по дисциплине по компетенциям

Код компетенции	Показатели достижения результатов обучения	Критерии и шкала оценивания	Перечень оценочных средств
-----------------	--	-----------------------------	----------------------------

		<b>Отлично</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Удовл.</b>	<b>Неудовл.</b>	
ПК-13 Способен осуществлять планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	показателем ее формирования служит знание осуществляют планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Отмечается слабое владение терминологией.	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.	Тесты Рефераты

### с. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

##### Вопросы к экзамену:

1. Понятие информационного менеджмента.
2. Определение, объект, предмет, цели, задачи, теоретическая база, методы, модели, принципы, структура, история, связь с родственными науками информационного менеджмента.
3. Определение IT-менеджера.
4. Выявление проблем информационного процесса.
5. Условия повышения конкурентоспособности продукции и услуг.
6. Сочетание производственных и информационных процессов, определение сущности проблем информационных процессов.
7. Жизненный цикл информационного продукта.
8. Цикл Деминга улучшения информационных процессов.
9. Управленческая роль IT-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.
10. Определение качества существующей системы информационного обеспечения предприятия.
11. Методы выявления проблем информационного процесса.

12. Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта.
13. Структура информационного обеспечения предприятия.
14. Соотношение понятий информационных технологий, информационных систем и управленческая структура объекта.
15. Распределение информационных технологий между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры.
16. Параметры эффективного распределения информационных технологий в экономических информационных системах.
17. Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем.
18. Стратегическое планирование развития информационных технологий и информационных систем на объекте управления.
19. Типы информационных систем, их возможности и применение на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решения и информационные системы поддержки исполнения.
20. Организация управления.
21. Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем.
22. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых информационных технологий и информационных систем.
23. Способы получения информации о существующих информационных технологиях и информационных системах.
24. Критерии оценки рынка информационных технологий и информационных систем; критерии их выбора.
25. Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем.
26. Организация управления для различных этапов организации информационных технологий и информационных систем: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ.
27. Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам.
28. Примеры менеджмента на фирмах-производителях информационных технологий и на фирмах-потребителях информационных технологий.
29. Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и информационных систем и их менеджмент.
30. Мониторинг внедрения информационных технологий и систем; мониторинг эксплуатации. Оценка и анализ их качества.
31. Способы перехода на новые информационных технологий: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект».
32. Полномочия, ответственность и взаимодействие информационных технологий–менеджера на фирме–потребителе информационных технологий и фирме-производителя информационных технологий.

### **Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины**

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
--	---------------------	-----------------

Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

## 8. Перечень образовательных технологий

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Лекция – диалог.
2. Лекция-дискуссия.
3. Решение ситуационных заданий.

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) Основная литература

1. Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации : учебное пособие / И. А. Бейнар. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-7731-0945-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111474.html>

2. Лоскутов, В. И. Разработка информационных систем для Windows Store : учебное пособие / В. И. Лоскутов, И. Л. Коробова. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4497-0915-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102059.html>

3. Погорелова, Т. Г. Информационно-аналитическое обеспечение финансового менеджмента организации : монография / Т. Г. Погорелова, И. В. Фролова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-9275-3992-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121909.html>

### б) Дополнительная литература

1. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1390-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111181.html>

2. Масюк, М. А. Основные понятия и правовые основы защиты информации : учебное пособие / М. А. Масюк, А. А. Попов, Е. В. Касьянова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116643.html>

3. Плужникова, Н. Н. Человек и его потребности в информационном обществе : учебно-методическое пособие / Н. Н. Плужникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-4487-0763-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102251.html>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины**

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)

2. <https://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)

3. <https://link.springer.com> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)

4. <https://zbmath.org> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

5. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

6. <https://openedu.ru> - Национальная платформа открытого образования

#### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме практических заданий, тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемого раздела, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов.

#### **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются:

- компьютерная техника;
- операционная система – Linux Mint или Windows;
- пакет офисных программ – LibreOffice или Microsoft Office.

### **13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для изучения дисциплины необходимо наличие учебной аудитории, оснащённой оборудованием для проведения лекционных и семинарских занятий: комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование (проектор, компьютер, экран), маркерно-меловая доска, кафедра.

