

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2022 09:57:13
Уникальный программный ключ:
cd88b5a606932c154bc0267765932ddf0b76b234

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ**
*Экономический факультет
Кафедра Экономики*

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  Бойко В.Л.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационный менеджмент»

38.03.01 «Экономика» (профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022 г.

Программу подготовил (и):

___Бахметьев В.А.___

Рабочая программа дисциплины
«Информационный менеджмент»

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

1. Федеральный государственный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Приказ Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 954, зарегистрирован Министерства юстиции РФ 25 августа 2020 г. №59425), составлена на основании учебного плана: Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер» (приказ № 103н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г.); Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор» (приказ №728н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г.).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Экономики
Протокол от 24 мая 2022 г. № 10

Зав. кафедрой  Киселев В.В.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование компетенций обучающегося в области управления информационными системами на всех стадиях их жизненного цикла, получение студентами теоретических знаний по организации управления экономическими информационными системами на всех этапах ее жизненного цикла, на предприятиях - производителях информационных технологий и программных продуктов, на предприятиях, занимающихся их реализацией, на предприятиях - потребителях информационных технологий и информационных систем.

Задачи дисциплины:

- привитие студентам навыков работы с учебной и научной литературой по решению задач информационного менеджмента;
- привитие студентам практических навыков по управлению информационными системами на всех стадиях их жизненного цикла.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина имеет индекс Б1.В.ДВ.03.02 относится к части дисциплин по выбору.

Освоение данной дисциплины требует знаний основ: Управление карьерой, Менеджмент, Информационные системы в экономике, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Инвестиционный анализ.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Преддипломная практика, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 5 курсе.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| Компетенции | Индикаторы | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| ПК-13 Способен осуществлять планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации | <i>ИПК-13.4. Реализует методы планирования, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</i> | В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: - определение, объект, предмет, цели, задачи, теоретическую базу, методы, модели, принципы, структуру, историю, связь с родственными науками информационного менеджмента; - организацию управления для различных этапов организации информационных технологий и систем; - оценку преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых информационных технологий и систем; - мониторинг информационных технологий и систем. Уметь: - анализировать систему управления на предприятии, выявлять наиболее значимые проблемы, которые можно решать с помощью автоматизации процессов; - организовать проектирование структуры информационных систем; управлять проектированием, планированием, отладкой информационных систем; |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - выбирать информационные системы для конкретных применений на основании анализа общих свойств, функциональных возможностей и особых требований, предъявляемых к информационным технологиям; - организовать поддержание и поддерживать информационных систем, в рабочем состоянии, организовать распространение новых версий, организовать управление и управлять эксплуатацией информационных систем и ее сопровождением. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования программных средств для обработки деловой информации с целью поддержки информационными технологиями основных бизнес-процессов предприятия; - навыками разработки стратегии в сфере информационного менеджмента и ее адаптации с учетом изменений условий внешней и внутренней среды организации. |
|--|--|--|

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

На учебные занятия теоретического типа отводится по очно-заочной форме – 22 часа, по заочной форме 8 часов,

на занятия практического типа по очно-заочной – 30 часов, по заочной — 12 часов.

Самостоятельная работа составляет соответственно 119 и 151 часов.

На подготовку к экзамену отводится 9 часов.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематические разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Код формируемой компетенции |
|-------|--|---|-----------------------------|
| 1 | Понятие информационного менеджмента | Определение, объект, предмет, цели, задачи, теоретическая база, методы, модели, принципы, структура, история, связь с родственными науками информационного менеджмента. Определение IT-менеджера. Полномочия, ответственность и взаимодействие информационных технологий–менеджера на фирме– потребителя информационных технологий и фирме-производителя информационных технологий | ПК-13 |
| 2 | Выявление проблем информационного процесса | Условия повышения конкурентоспособности продукции и услуг. Сочетание производственных и информационных процессов, определение сущности проблем информационных процессов. Жизненный цикл информационного продукта. Цикл Деминга улучшения информационных процессов. Управленческая роль IT-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта. Определение качества существующей системы информационного обеспечения предприятия. Методы выявления проблем информационного процесса | ПК-13 |

| | | | |
|---|--|--|-------|
| 3 | Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта | Структура информационного обеспечения предприятия. Соотношение понятий информационных технологий, информационных систем и управленческая структура объекта. Распределение информационных технологий между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры. Параметры эффективного распределения информационных технологий в экономических информационных системах | ПК-13 |
| 4 | Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем | Стратегическое планирование развития информационных технологий и информационных систем на объекте управления. Типы информационных систем, их возможности и применение на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решения и информационные системы поддержки исполнения. Организация управления | ПК-13 |
| 5 | Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем | Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых информационных технологий и информационных систем. Способы получения информации о существующих информационных технологиях и информационных системах. Критерии оценки рынка информационных технологий и информационных систем; критерии их выбора | ПК-13 |
| 6 | Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем | Организация управления для различных этапов организации информационных технологий и информационных систем: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ. Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам. Примеры менеджмента на фирмах-производителях информационных технологий и на фирмах-потребителях информационных технологий. Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и информационных систем и их менеджмент. Мониторинг внедрения информационных технологий и систем; мониторинг эксплуатации. Оценка и анализ их качества. Способы перехода на новые информационных технологий: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект» | ПК-13 |
| 7 | Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам | Примеры менеджмента на фирмах-производителях информационных технологий и на фирмах-потребителях информационных технологий. Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и информационных систем и их менеджмент. Мониторинг внедрения информационных технологий и систем; мониторинг эксплуатации. Оценка и анализ их качества. Способы перехода на новые информационных технологий: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект» | ПК-13 |

5.2. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по очно-заочной форме

| № | Наименование раздела дисциплины | Трудоёмкость в часах | | | Формы СРС | Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания) |
|---|---------------------------------|----------------------|---|----|-----------|--|
| | | Всего (вкл. СРС) | На контактную работу по видам учебных занятий | | | |
| | | | Л | ПЗ | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------|---|-----|----|----|--|-----|---------------------------------|------------------------------|
| 1 | Понятие информационного менеджмента | 23 | 2 | 4 | | 17 | Реферирован ие литературы | Контрольная тест |
| 2 | Выявление проблем информационного процесса | 23 | 2 | 4 | | 17 | Реферирован ие литературы | Контрольная тест |
| 3 | Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта | 23 | 2 | 4 | | 17 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 4 | Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем | 25 | 4 | 4 | | 17 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 5 | Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем | 25 | 4 | 4 | | 17 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 6 | Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем | 25 | 4 | 4 | | 17 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 7 | Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам | 27 | 4 | 6 | | 17 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| | Экзамен | 9 | | | | | | |
| ИТОГО: | | 180 | 22 | 30 | | 119 | | |

5.3. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости по заочной форме

| № | Наименование раздела дисциплины | Трудоемкость в часах | | | | Формы СРС | Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания) | |
|---|---|----------------------|---|----|----|-----------|--|------------------------------|
| | | Всего (вкл. СРС) | На контактную работу по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л | ПЗ | ИЗ | | | |
| 1 | Понятие информационного менеджмента | 23 | 1 | 1 | | 21 | Реферирован ие литературы | Контрольная тест |
| 2 | Выявление проблем информационного процесса | 23 | 1 | 1 | | 21 | Реферирован ие литературы | Контрольная тест |
| 3 | Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта | 24 | 1 | 2 | | 21 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 4 | Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий | 24 | 1 | 2 | | 21 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |

| | | | | | | | | |
|--------|---|-----|---|----|--|-----|---------------------------------|------------------------------|
| | технологий и систем | | | | | | | |
| 5 | Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем | 24 | 1 | 2 | | 21 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 6 | Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем | 26 | 1 | 2 | | 23 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| 7 | Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам | 27 | 2 | 2 | | 23 | Реферирован ие литературы | Опрос Контрольная тест |
| | Экзамен | 9 | | | | | | |
| ИТОГО: | | 180 | 8 | 12 | | 151 | | |

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание СРС | Контроль |
|---|---|--|--|
| 1 | Понятие информационного менеджмента | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |
| 2 | Выявление проблем информационного процесса | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |
| 3 | Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |
| 4 | Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |
| 5 | Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |
| 6 | Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |
| 7 | Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам | работа с пройденным материалом по конспектам лекций и учебнику | Устный опрос, проверка тестов, проверка конспектов |

7. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

а. Общие условия

Промежуточная аттестация проводится на 5 курсе в форме экзамена.

б. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения по дисциплине по компетенциям

| Код компетенции | Показатели достижения результатов обучения | Критерии и шкала оценивания | Перечень оценочных средств |
|-----------------|--|-----------------------------|----------------------------|
|-----------------|--|-----------------------------|----------------------------|

| | | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неудовл. | |
|---|---|--|---|---|--|-------------------|
| ПК-13 Способен осуществлять планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации | показателем ее формирования служит знание осуществляют планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации | Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Отмечается слабое владение терминологией. | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. | Тесты Рефераты |

с. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену:

1. Понятие информационного менеджмента.
2. Определение, объект, предмет, цели, задачи, теоретическая база, методы, модели, принципы, структура, история, связь с родственными науками информационного менеджмента.
3. Определение IT-менеджера.
4. Выявление проблем информационного процесса.
5. Условия повышения конкурентоспособности продукции и услуг.
6. Сочетание производственных и информационных процессов, определение сущности проблем информационных процессов.
7. Жизненный цикл информационного продукта.
8. Цикл Деминга улучшения информационных процессов.
9. Управленческая роль IT-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.
10. Определение качества существующей системы информационного обеспечения предприятия.
11. Методы выявления проблем информационного процесса.

12. Применение информационных технологий и информационных систем в управленческих структурах объекта.
13. Структура информационного обеспечения предприятия.
14. Соотношение понятий информационных технологий, информационных систем и управленческая структура объекта.
15. Распределение информационных технологий между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры.
16. Параметры эффективного распределения информационных технологий в экономических информационных системах.
17. Стратегическое планирование развития информационных технологий информационных технологий и систем.
18. Стратегическое планирование развития информационных технологий и информационных систем на объекте управления.
19. Типы информационных систем, их возможности и применение на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решения и информационные системы поддержки исполнения.
20. Организация управления.
21. Способы получения информации о состоянии и возможностях информационных технологий и систем.
22. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых информационных технологий и информационных систем.
23. Способы получения информации о существующих информационных технологиях и информационных системах.
24. Критерии оценки рынка информационных технологий и информационных систем; критерии их выбора.
25. Организация управления для различных этапов жизненного цикла информационных технологий и систем.
26. Организация управления для различных этапов организации информационных технологий и информационных систем: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ.
27. Способы преодоления сопротивления персонала новым информационным технологиям и системам.
28. Примеры менеджмента на фирмах-производителях информационных технологий и на фирмах-потребителях информационных технологий.
29. Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и информационных систем и их менеджмент.
30. Мониторинг внедрения информационных технологий и систем; мониторинг эксплуатации. Оценка и анализ их качества.
31. Способы перехода на новые информационных технологий: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект».
32. Полномочия, ответственность и взаимодействие информационных технологий–менеджера на фирме–потребителе информационных технологий и фирме-производителя информационных технологий.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | | |
|--|---------------------|-----------------|
| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|--|---------------------|-----------------|

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

8. Перечень образовательных технологий

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Лекция – диалог.
2. Лекция-дискуссия.
3. Решение ситуационных заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1. Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации : учебное пособие / И. А. Бейнар. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-7731-0945-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111474.html>

2. Лоскутов, В. И. Разработка информационных систем для Windows Store : учебное пособие / В. И. Лоскутов, И. Л. Коробова. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4497-0915-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102059.html>

3. Погорелова, Т. Г. Информационно-аналитическое обеспечение финансового менеджмента организации : монография / Т. Г. Погорелова, И. В. Фролова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-9275-3992-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121909.html>

б) Дополнительная литература

1. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1390-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111181.html>

2. Масюк, М. А. Основные понятия и правовые основы защиты информации : учебное пособие / М. А. Масюк, А. А. Попов, Е. В. Касьянова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116643.html>

3. Плужникова, Н. Н. Человек и его потребности в информационном обществе : учебно-методическое пособие / Н. Н. Плужникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-4487-0763-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102251.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)

2. <https://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)

3. <https://link.springer.com> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)

4. <https://zbmath.org> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

5. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

6. <https://openedu.ru> - Национальная платформа открытого образования

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме практических заданий, тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемого раздела, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются:

- компьютерная техника;
- операционная система – Linux Mint или Windows;
- пакет офисных программ – LibreOffice или Microsoft Office.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины необходимо наличие учебной аудитории, оснащённой оборудованием для проведения лекционных и семинарских занятий: комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование (проектор, компьютер, экран), маркерно-меловая доска, кафедра.

