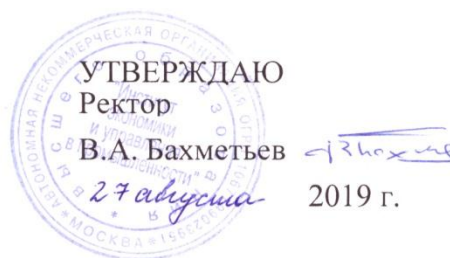


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В
ПРОМЫШЛЕННОСТИ"**



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»
Б2.В.01(У)**

по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования - программе бакалавриата
по направлению подготовки:

38.03.01

Экономика

Направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Вид практики: «Учебная»

Конкретный тип практики:

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Способ проведения практики: стационарный/выездной

Форма обучения: заочная

Программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности», учебным планом, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденным ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» В.А. Бахметьевым 27.08.2019 г., одобренным на заседании Ученого совета от 27.08.2019 г. (протокол № 1).

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Институтом образовательную программу в течение 2019/2020 учебного года: при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины (практики) в течение учебного года.

Программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» одобрена на заседании кафедры экономики.

Программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, одобрена на заседании Ученого совета Института (протокол № 1 от 27.08.2019 г.) и утверждена ректором 27.08.2019 г.

Заведующий кафедрой _____ / В.Л. Бойко/

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА(МЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики - Учебная практика для обучающихся 1 курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата), направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Тип учебной практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика по способу проведения может быть стационарной, которая проводится в структурных подразделениях Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация, или выездной.

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» может проводиться на базе:

– государственных и муниципальных предприятий, акционерных обществ, государственных корпораций;

– общественных организаций;

– коммерческих организаций;

– других организаций;

– научных и образовательных организаций,

с которыми Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» заключила соответствующие договоры (соглашения), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках ОПО ВО, и которые обладают необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Студенты заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Неработающие студенты проходят практику в соответствии с рекомендациями руководителя учебной практики и рекомендациями кафедры на кафедрах и в лабораториях вуза.

Практика проводится в следующей форме:

дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающийся должен приобрести первичные профессиональные умения и навыки в сфере будущей профессиональной деятельности, связанной со сбором, анализом и управлением экономической информацией.

Целью прохождения практики является начальная подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в части экономической деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин, связанных с бухгалтерским учетом, бухгалтерской отчетностью, аудитом.

Задачами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний студентов по экономике, полученных ими на начальных этапах обучения;
- приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в части документирования хозяйственных операций, в том числе с использованием современных информационных систем обработки экономической информации;
- начальная подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Процесс прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков учетной» направлен на формирование следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК):

Индекс компетенции	Планируемые результаты освоения программы практики (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности права как регулятора общественных отношений, понятие и структуру правоотношений, характеристику юридической ответственности и ее видов; - систему органов государственной власти и местного самоуправления; - институт права собственности в гражданском праве <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические проблемы в различных сферах деятельности организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций; - навыками анализа, синтеза и систематизации в процессе применения правовых норм российского законодательства в различных сферах деятельности.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы профессионального становления личности; <p>Уметь:</p>

Индекс компетенции	Планируемые результаты освоения программы практики (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть)
		<p>- самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности;</p> <p>- планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками познавательной и учебной деятельности;</p> <p>- формами и методами самообучения и самоконтроля.</p>
ОПК-1	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать:</p> <p>- принципы применения информационных технологий для построения и использования информационных систем, решения задач в экономике, управлении, бизнесе;</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать современные информационные технологии в экономике;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем ИС; обработки экономической информации, а также использования информационных технологий в различных информационных системах отраслей экономики, управления и бизнеса.</p>
ОПК-2	<p>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <p>- основные понятия и инструменты линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики</p> <p>Уметь:</p> <p>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.</p> <p>Владеть:</p> <p>- математическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач</p>
ОПК-3	<p>способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и</p>	<p>Знать:</p> <p>- основные понятия и методы математического анализа и линейного анализа;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять математические методы для решения практических задач</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью приобретать новые научные и</p>

Индекс компетенции	Планируемые результаты освоения программы практики (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть)
	обосновать полученные выводы	профессиональные знания, используя современные образовательные и информационные технологии, а также учебную и профессиональную литературу;
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов Уметь: - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде оформленного отчёта; Владеть: - методологией экономического исследования; – современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» призвана систематизировать, обобщить и закрепить полученные студентами теоретические знания, научить применять полученные знания на практике, способствовать развитию у студентов навыков в проведении самостоятельной работы.

Успешное прохождение данной практики является залогом грамотного написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы на старших курсах, отчетов по практикам.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» в структуре образовательной программы входит в блок Б.2 «Практики», который относится к вариативной части программы, имеет индекс Б2.В.01 (У).

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» находится в логической и содержательно-методологической взаимосвязи с другими частями основной профессиональной образовательной программы. Теоретической базой для прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» для студентов 1 курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата), направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» являются знания,

полученные при изучении курсов: «Правоведение», «Математика», «Информационные технологии», «Экономическая теория», «Теория экономического анализа».

Для других дисциплин в рамках данного направления, таких как: «Статистика», «Экономика предприятия (организации)», «Теория бухгалтерского учета», «Управление карьерой» успешное прохождение учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» создает основу, помогая осваивать различные аспекты направленности подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающихся направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата), направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составляет 3 зачетных единицы – 108 часов.

Продолжительность учебной практики 2 недели. В соответствии с учебным планом период проведения - 1 курс (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающихся 1 курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата), направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	виды работы	трудоемкость (в часах)	
Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	2	Устный опрос
Планирование работы	Составление плана работы (исследования)	4	Контроль заполнения дневника практики
Проведение работы	Ознакомление с локальными нормативно-правовыми актами функционирования организации с использованием информационных технологий и сети Интернет	10	Контроль заполнения дневника практики
	Подбор нормативно-правового обеспечения деятельности организации с применением справочно-поисковой системы «КонсультантПлюс:Студент»	10	Контроль заполнения дневника практики
	Сбор, анализ и обработка данных о фактах хозяйственной жизни организации с	40	Устный опрос. Контроль заполнения дневника практики

Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	виды работы	трудоемкость (в часах)	
	использованием информационных технологий и сети Интернет		
	Изучение перспектив развития организации с использованием информационных технологий и сети Интернет	32	Контроль заполнения дневника практики
Подготовка и защита отчета по практике	Демонстрация полученных первичных профессиональных умений и навыков	10	Оформление отчета. Зачет с оценкой
Итого:			108

Содержание учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающихся 1 курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата), направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении предшествующих практике дисциплин.

Практику начинают с ознакомления с организацией, изучения её структуры, нормативно-законодательной документации, локальных нормативных актов и документов и задач. По результатам ознакомления с организацией студент готовит её экономическую характеристику, в которой отражает следующие вопросы:

- цель и дату создания организации;
- организационную структуру организации;
- экономические показатели деятельности организации;
- возраст и изношенность техники и оборудования;
- хозяйственные связи со смежными организациями;
- порядок заключения и наличия различных договоров.

Руководитель базы практики проводит практиканта по отделам, участкам, местам хранения материальных ценностей. Затем студента знакомят с основными показателями деятельности организации, размещением структурных подразделений и объемом их работы.

Студент должен получить навыки анализа, синтеза и систематизации в процессе применения правовых норм российского законодательства в деятельности организации, продемонстрировав уровень владения формами и методами самообучения и самоконтроля; навыки обработки экономической информации, а также использования информационных технологий в информационных системах, применяемых в организации, применить на практике математические и количественные методы решения типовых организационно-управленческих задач с применением методологии экономического исследования, овладеть современными

методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления организации. По итогам практики студент составляет отчет в соответствии с задачами, поставленными руководителем практики.

В отчете приводятся основные положения из локальной нормативной базы организации относительно поставленных перед практикантом задач, отражаются основные мероприятия, в которых принял участие студент. В отчете студент делает необходимые расчеты в соответствии с поставленной задачей с применением современных информационных технологий, составляет схему документооборота, характеризует выявленные во время прохождения практики проблемы и вопросы, требующие решения в данной организации.

6. УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающихся 1 курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата), направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обучающийся составляет и защищает отчет. Форма аттестации – зачет с оценкой на 1 курсе во 2 семестре.

Перед зачетом обучающиеся представляют на кафедре оформленные:

- дневник и отчет по практике, оформленные в установленном порядке;
- отзыв руководителя практики;
- индивидуальное задание руководителя практики;
- план-график проведения практики.

Дневник, отчет и отзыв рассматриваются руководителем практики от профильной кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки. Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

ФОС по учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» как компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; форма обучения – заочная.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения учебной практики, является отзыв руководителя практики и отчет студента по учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

Источники и критерии оценки качества освоения компетенций в процессе прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий уровень (верно и в полном объеме)	Средний уровень (с незначительными и замечаниями)	Низкий уровень (на базовом уровне, с ошибками)	Недостаточный уровень (содержит большое количество ошибок/ответ не дан)
Теоретические показатели – до 30 баллов					
ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1	Знает принципы применения информационных технологий для построения и использования информационных систем, решения задач в экономике, управлении, бизнесе;	Отвечает устно и выполняет тестовые задания верно и в полном объеме	Отвечает устно и выполняет тестовые задания с незначительными и замечаниями	Отвечает устно и выполняет тестовые задания на базовом уровне, с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	Ответ устно не дан, выполняет тестовые задания с большим количеством ошибок
	Знает методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов				
Практические показатели - до 35 баллов					
ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1	Уметь анализировать юридические проблемы в различных сферах деятельности организации	Выполняет практические задания точно или с незначительными неточностями	Выполняет практические задания с незначительными и неточностями	Выполняет практические задания с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	Не может выполнить задание
	Уметь планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей профессиональной деятельности				

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий уровень (верно и в полном объеме)	Средний уровень (с незначительным и замечаниями)	Низкий уровень (на базовом уровне, с ошибками)	Недостаточный уровень (содержит большое количество ошибок/ответ не дан)
	Уметь использовать современные информационные технологии в экономике				
	Уметь обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные				
	Уметь применять математические методы для решения практических задач				
	Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде оформленного отчёта				
Владеет - до 35 баллов					
ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1	Владеть навыками анализа, синтеза и систематизации в процессе применения правовых норм российского законодательства в различных сферах деятельности	Выполняет практическое задание верно	Выполняет практическое задание с незначительным и неточностями	Выполняет практическое задание с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	Не может выполнить задание
	Владеть формами и методами самообучения и самоконтроля				
	Владеть навыками обработки экономической информации, а также использования информационных технологий в различных информационных системах отраслей экономики				
	Владеть математическими и количественными методами решения				

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		Высокий уровень (верно и в полном объеме)	Средний уровень (с незначительными и замечаниями)	Низкий уровень (на базовом уровне, с ошибками)	Недостаточный уровень (содержит большое количество ошибок/ответ не дан)
	типовых организационно-управленческих задач				
	Владеть методологией экономического исследования				
	Владеть современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне				

Критерии оценки прохождения обучающимися учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Баллы, оценка	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует
0-60 баллов оценка «неудовлетворительно»	знание и понимание теоретических вопросов со значительными пробелами; несформированность части практических умений и навыков, низкое качество выполнения заданий (не выполнены либо оценены минимальным числом баллов); низкий уровень мотивации к обучению.
61-75 баллов оценка «удовлетворительно»	знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий (оценены числом баллов, близким к минимальному); ниже среднего уровень мотивации к обучению.
76-89 баллов оценка «хорошо»	полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточно полная сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных и практических заданий (ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с незначительными ошибками); средний уровень мотивации к

Баллы, оценка	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует
	обучению.
90-100 баллов оценка «отлично»	полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных и практических заданий (оценены числом баллов, близким к максимальному); высокий уровень мотивации к обучению.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

В соответствии с требованиями к учебно-методическому обеспечению учебного процесса федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (форма обучения – заочная) реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий - практикумам, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Образовательная программа подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам основной профессиональной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы, сформированной на основании прямых договоров с правообладателями (www.iprbookshop.ru).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

а) основная литература:

1. Афоничев Д. Н., Беляев А. Н., Пиляев С. Н., Зобов С. Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебное пособие Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016 <http://www.iprbookshop.ru/72674.html> - ЭБС "IPRbooks".

2. Исакова А. И. Основы информационных технологий [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016, <http://www.iprbookshop.ru/72154.html> - ЭБС "IPRbooks".

б) дополнительная литература:

1. Журавлева Т. Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебное пособие, Саратов: Вузовское образование, 2018, <http://www.iprbookshop.ru/74552.html> - ЭБС "IPRbooks".

2. Головицына М. В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]: Учебное пособие, Москва: Интернет - Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2020, <http://www.iprbookshop.ru/89438.html> - ЭБС "IPRbooks".

3. Пакулин В.Н. Решение задач оптимизации управления с помощью MS Excel 2010 [Электронный ресурс] / Пакулин В.Н. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Интернет-Университет информационных технологий (ИНТУИТ), 2020. — 91 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89471.html> - ЭБС "IPRbooks".

4. Катаргин Н.В. Экономико-математическое моделирование в Excel [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.В. Катаргин — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 83 с. — 978-5-4487-0456-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79835.html> - ЭБС "IPRbooks".

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»:

1) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

– www.edu.ru Российское образование. Федеральный образовательный портал

– Сайт Российской национальной библиотеки - www.nlr.ru/

– Сайт Российской Государственной библиотеки - www.rsl.ru/

2) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система ЭБС "IPRbooks"	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

3) Электронные системы (ресурсы):

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: www.minfin.ru

2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс].
Режим доступа: URL: www.nalog.ru

3. Официальный сайт Росстата [Электронный ресурс] Режим доступа: URL:
<http://www.gks.ru>

4. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс] Режим
доступа: URL: www.government.ru

5. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли
Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа: URL:
www.economy.gov.ru

6. Официальный сайт журнала «Всероссийский экономический журнал»
[Электронный ресурс] Режим доступа: URL: www.ecotrends.ru

7. Официальный сайт журнала «Эксперт». [Электронный ресурс] Режим
доступа: URL: www.expert.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе организации учебной практики «Практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков» руководителями от кафедры
должны применяться современные образовательные информационные технологии:

1. Online-консультации во время прохождения конкретных этапов учебной
практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков» и подготовки отчета.

2. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для
сбора и систематизации организационной и экономической информации,
проведения требуемых программой практики отчетов и т.д.

При ознакомлении с общими вопросами деятельности юридических лиц
обучающимися могут быть использованы Общие информационные, справочные и
поисковые системы: «ГАРАНТ.Образование».

В процессе подготовки материала в отчете по практике используется
операционная система Windows с использованием программ пакетов MSOffice:
MSWord, MSeXcel, MicrosoftPowerPoint или операционная система Linux с
пакетом офисных программ LibreOffice.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с требованиями действующего Федерального
государственного образовательного стандарта высшего образования по
направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль)
подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (форма обучения – заочная)
Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт
экономики и управления в промышленности», реализующая основную

профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (форма обучения – заочная).

В течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» функционирует электронная информационно-образовательная среда по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (форма обучения – заочная).

Каждый обучающийся обеспечен: индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксации хода образовательного процесса, результатам промежуточной аттестации и результатам освоения программы бакалавриата; формированию электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействию между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Необходимые средства материально-технической базы при прохождении учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

№ п/п	Этап практики	Необходимые средства материально-технической базы
1	Ознакомление с локальными нормативно-правовыми актами функционирования организации с использованием информационных технологий и сети Интернет	Аудитория (помещение), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и печати, документы, научная литература (доступ к ЭБС)
2	Подбор нормативно-правового обеспечения деятельности организации с применением справочно-поисковой системы	Аудитория (помещение), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и печати, документы, научная литература (доступ к

№ п/п	Этап практики	Необходимые средства материально-технической базы
	«ГАРАНТ.Образование»	ЭБС), доступом к справочно-поисковой системе «ГАРАНТ.Образование»
3	Сбор, анализ и обработка данных о фактах хозяйственной жизни организации с использованием информационных технологий и сети Интернет	Аудитория (помещение), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и печати, документы, научная литература (доступ к ЭБС)
4	Изучение перспектив развития организации с использованием информационных технологий и сети Интернет	Аудитория (помещение), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и печати, документы, научная литература (доступ к ЭБС)

Особенности организации прохождения учебной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Условия организации прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья формируются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности» созданы специальные условия для организации прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков учебной деятельности» инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в случае наличия таких обучающихся) организацией может обеспечиваться:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Прохождение учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков учетной деятельности» инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах в структурных подразделениях Института или в отдельных организациях.